

***Statenstuk* 2003-56**

Verordening Statengriffie Drenthe

Voorgestelde behandeling:

- provinciale staten op 23 april 2003
- fatale beslisdatum: n.v.t.

Voorgestelde status: **B-stuk**

Behandeld door de heer B.H. Abbing, telefoonnummer (0592) 365544

Inleiding

In bijgaande Verordening voor de Statengriffie is uitvoering gegeven aan de artikelen 104 en 104e van de gewijzigde Provinciewet. In de verordening die de organisatorische inrichting van de Statengriffie op hoofdlijnen regelt, is tegelijkertijd de instructie voor de griffier opgenomen. Ook wordt in de verordening de rechtspositie van het personeel van de Statengriffie geregeld. Wat dat betreft, is er geen verschil met het personeel van de GS-organisatie. De uitvoering van de rechtspositionele regelingen is gedelegeerd aan gedeputeerde staten met uitzondering van een aantal met name genoemde zaken, zoals aanstelling van personeel.

Voor wat betreft de toepassing van de Wet op de ondernemingsraden worden de GS-organisatie en de Statengriffie als een onderneming beschouwd. Er komt dus geen aparte ondernemingsraad voor de Statengriffie.

Advies

1. De Verordening Statengriffie Drenthe vaststellen.

Meetbaar/Beoogd beleidseffect

Met het vaststellen van deze verordening wordt duidelijkheid gecreëerd over de organisatiestructuur van de Statengriffie, de instructie van de griffier en de rechtspositie van het personeel.

Argumenten

- 1.1. Duidelijkheid over de organisatiestructuur van de Statengriffie, de instructie van de griffier en de rechtspositie van het personeel.*

Uitvoering

Tijdsplanning

N.v.t.

Financiën

N.v.t.

Monitoring en evaluatie

N.v.t.

Extern betrokkenen

De Commissie voor Georganiseerd Overleg heeft ingestemd met het gestelde in deze verordening.

Communicatie

N.v.t.

Bijlagen

Geen.

Ter inzage in de leeskamer

N.v.t.

Assen, 16 april 2003

Kenmerk: 16/8.1A/2003003304

Gedeputeerde staten van Drenthe,

A.L. ter Beek, voorzitter

J.D. Nauta, secretaris

jh/ck/coll.

Provinciale staten van Drenthe;

gelezen het voorstel van gedeputeerde staten van Drenthe van 16 april 2003, kenmerk 16/8.1A/2003003304;

gelet op gelet op het bepaalde in de artikelen 104 en 104e van de Provinciewet;

BESLUITEN:

de als bijlage bij dit besluit gevoegde Verordening Statengriffie Drenthe vast te stellen.

Assen, 23 april 2003

Provinciale staten voornoemd,

, griffier

, voorzitter

jh/ck/coll

VERORDENING STATENGRIFFIE DRENTHE

Artikel 1, organisatie

1. De Statengriffie bestaat uit een dienst onder leiding van de griffier.
2. Provinciale staten kunnen besluiten tot een nadere indeling van de organisatie van de Statengriffie.
3. De taken van de Statengriffie worden vastgesteld door provinciale staten.
4. Voor toepassing van de Wet op de ondernemingsraden wordt de ambtelijke organisatie ten behoeve van gedeputeerde staten en de Statengriffie als 1 onderneming beschouwd.

Artikel 2, verantwoordelijkheid

De ambtelijke eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de Statengriffie berust bij de griffier of bij diens afwezigheid bij de commissiegriffier.

Artikel 3, algemene ondersteuning

1. De griffier handelt overeenkomstig hetgeen ten aanzien van de griffier is bepaald in de Provinciewet, de Reglementen van orde voor de vergaderingen van provinciale staten en statencommissies of enig ander wettelijk voorschrift van Rijk of provincie.
2. De griffier draagt zorg voor een goede en doelmatige ondersteuning van de leden van provinciale staten.

Artikel 4, agendering

De griffier ondersteunt provinciale staten en zijn commissies bij het vaststellen van de agenda van de staten- en commissievergaderingen.

Artikel 5, bijstand statenvoorzitter

1. De griffier staat de voorzitter van provinciale staten ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van provinciale staten.
2. De griffier of de commissiegriffier staat de voorzitters van de statencommissies ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de statencommissies.

Artikel 6, vergaderingen van provinciale staten en statencommissie

1. De griffier is aanwezig bij de statenvergaderingen.
2. De griffier draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de staten- en commissievergaderingen.
3. De griffier bewaakt ten behoeve van het Presidium de tijdigheid en kwaliteit van de stukken voor en advisering aan provinciale staten.
4. Indien het Presidium van oordeel is dat de tijdigheid en de kwaliteit van de stukken onvoldoende is, doet de griffier hiervan mededeling aan de secretaris.
5. De commissiegriffier is aanwezig bij de vergaderingen van de statencommissies. De griffier kan aanwezig zijn bij de vergaderingen van de statencommissies.
6. De griffier draagt zorg voor de verzending van de voorlopige agenda, notulen en overige stukken aan statenleden.
7. De griffier bewaakt de voortgang van de uitvoering van door provinciale staten genomen besluiten, aangenomen moties en amendementen, alsmede de nakoming van aan provinciale staten gedane toezeggingen.

Artikel 7, ondersteuning Presidium

1. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het Presidium en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de vergaderingen.
2. Indien het Presidium aanvullende ondersteuning behoeft, draagt de griffier er zorg voor dat deze gegeven wordt.

Artikel 8, ondersteuning onderzoekscommissie

Indien provinciale staten een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 151a van de Provinciewet instelt, ondersteunt de griffier of de commissiegriffier deze commissie.

Artikel 9, ambtelijke bijstand

De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de secretaris, zorg voor dat de leden van provinciale staten desgevraagd ambtelijke bijstand verkrijgen. Voorschriften hierover worden gesteld bij de Verordening op de ambtelijke bijstand.

Artikel 10, organisatie Statengriffie

1. De griffier geeft leiding aan de Statengriffie.
2. De griffier bewaakt de eenheid in de uitoefening van de taken van de Statengriffie.
3. De commissiegriffier en de overige medewerkers van de Statengriffie handelen overeenkomstig de aanwijzingen van de griffier.

Artikel 11, verhindering en vervanging

1. De commissiegriffier vervangt bij afwezigheid de griffier.
2. Indien de griffier meer dan 10 dagen verhinderd is zijn ambt te vervullen, doet hij daarvan tijdig mededeling aan het Presidium.

Artikel 12, rechtspositie

1. Op de griffier en de medewerkers van de Statengriffie is de rechtspositie van de provincie Drenthe van toepassing.
2. De uitvoering van de rechtspositie ten behoeve van de griffier en de medewerkers van de Statengriffie geschiedt door gedeputeerde staten, behoudens voorzover het betreft:
 - a. het nemen van besluiten met betrekking tot de aanstelling, overplaatsing, schorsing of het ontslag van de griffier en de medewerkers van de Statengriffie;
 - b. het verlenen van verlof aan de griffier en de medewerkers van de Statengriffie;
 - c. besluiten met betrekking tot de ontwikkeling, beoordeling en beloning van de griffier en de medewerkers van de Statengriffie;
 - d. het nemen van disciplinaire maatregelen ten aanzien van de griffier en de medewerkers van de Statengriffie.

In vorenstaande gevallen, genoemd onder a tot en met d worden de besluiten genomen door provinciale staten.

3. Provinciale staten kunnen het Presidium of de griffier machtigen ten behoeve van medewerkers van de Statengriffie bevoegdheden namens hen uit te oefenen.

Artikel 13, slotbepaling

1. In alle gevallen waarin deze instructie niet voorziet, pleegt de griffier voorzover nodig overleg met de voorzitter van provinciale staten.
2. Deze verordening, die kan worden aangehaald als Verordening Statengriffie Drenthe treedt in werking op de dag na de vaststelling.

TOELICHTING OP DE VERORDENING

In deze verordening zijn zowel bepalingen opgenomen over de organisatie van de Statengriffie als de instructie van de griffier.

Voor wat betreft de organisatie van de griffie is in de vorm van een kader aangegeven hoe de organisatie is opgebouwd. Op deze wijze wordt voorkomen dat de verordening telkens moet worden aangepast bij iedere kleine wijziging van de organisatiestructuur van de Statengriffie.

Artikel 1

In dit artikel wordt aangegeven dat de Statengriffie organisatorisch is ingericht als een dienst onder leiding van de griffier. De positie van de griffie is wettelijk verankerd in de Provinciewet. Voor toepassing van de Wet op de ondernemingsraden worden de Statengriffie en de reguliere ambtelijke organisatie onder gedeputeerde staten als 1 onderneming gezien. De directeur-secretaris fungeert als bestuurder en voert uit dien hoofde het overleg met de ondernemingsraad.

Artikel 2

De hoofdverantwoordelijkheid van de griffier is de ondersteuning van provinciale staten. Deze taak behoort niet meer tot de taken van de secretaris. De griffier is in beginsel het aanspreekpunt voor alle vragen naar ambtelijke ondersteuning van provinciale staten en de individuele statenleden. De Verordening ambtelijke bijstand provinciale staten sluit overigens niet uit dat statenleden zich in sommige gevallen rechtstreeks tot de ambtenaar uit de reguliere ambtelijke organisatie kunnen wenden.

Artikel 3

De statenagenda's wordt vastgesteld door provinciale staten en kunnen voorbereid worden door het Presidium. De griffier en de medewerkers van de griffie nemen de ambtelijke voorbereiding ter hand. De administratieve ondersteuning wordt door de griffie verleend.

Artikelen 4 en 5

De Commissaris van de Koningin wordt in zijn functie van voorzitter van provinciale staten bijgestaan door de griffier. In zijn functie van voorzitter van gedeputeerde staten wordt hij net als voorheen bijgestaan door de secretaris. De griffier zit naast de Commissaris van de Koningin tijdens statenvergaderingen, verzorgt het verslag en verricht alle mogelijk denkbare (administratieve) ondersteuning. Ook

bijvoorbeeld het bodepersoneel gedraagt zich tijdens statenvergadering naar de aanwijzingen van de griffier.

Artikel 7

Voor het Presidium als belangrijk instituut van de staten geldt hetzelfde als voor de staten in het algemeen. Het Presidium wordt ondersteund door de griffier en zijn voornaamste taak is het bepalen van de procedure voor de behandeling van voorstellen en agendering van onderwerpen.

Artikel 8

Indien de staten een enquêtecommissie instellen, zullen zij natuurlijk behoefte hebben aan ambtelijke ondersteuning. Het is logisch dat deze vanuit de Statengriffie verschaft zal worden. De enquêtecommissie is immers een statencommissie. Wellicht zal voor een dergelijke commissie tijdelijk extra personeel worden aangenomen, dan wel vanuit de statenorganisatie gedetacheerd moeten worden vanwege het intensieve en tijdelijke karakter van de werkzaamheden.

Artikel 9

De griffier heeft een spilfunctie in het goed laten verlopen van ambtelijke ondersteuning voor de statenleden. De regeling hiervoor is uitgewerkt in de Verordening ambtelijke bijstand provinciale staten. Uitgangspunt is dat verzoeken om ondersteuning in eerste instantie bij de griffier worden ingediend. Een belangrijke taak voor de griffier kan zijn, de bewaking van de termijn waarbinnen de bijstand verleend wordt. Gezien de verschillen in aard en omvang van de werkzaamheden is er geen uniforme termijn te stellen. Het actief bewaken van de voortgang van het proces door de griffier kan echter wel voorkomen dat een verzoek onnodig lang blijft liggen.

Artikelen 10 en 11

Deze artikelen behoeven geen toelichting.

Artikel 12

In dit artikel is bepaald dat de rechtspositie van de provincie Drenthe integraal van toepassing is op het personeel van de Statengriffie. Voor toepassing van de Wet op de ondernemingsraden worden de Statengriffie en de reguliere ambtelijke organisatie onder gedeputeerde staten als 1 onderneming gezien. Ook vanuit dat oogpunt bezien ligt het in de rede een rechtspositie te hanteren voor beide groepen personeel. Om uitvoering van de rechtspositie door de reguliere ambtelijke organisatie mogelijk te maken, moeten bepaalde bevoegdheden gedelegeerd worden aan gedeputeerde staten, die dat op hun beurt weer kunnen mandateren aan ambtenaren. Provinciale staten houden voor wat betreft het personeel van de griffie zelf de bevoegdheid tot aanstelling, overplaatsing, schorsing, ontslag, het verlenen van verlof, beoordeling, beloning en het nemen van disciplinaire maatregelen. Op dit punt kunnen zij bepaalde bevoegdheden aan de griffier geven.