

Aan:  
de voorzitter en leden van  
provinciale staten van Drenthe

Assen, 13 december 2007

Ons kenmerk 50/5.4/2007015661

Behandeld door mevrouw W.A.M. de Roo (0592) 36 53 06

Onderwerp: Beleidsregel stagevouchers voor de leerlingen niveaus 1 en 2 van het  
Regionaal opleidingscentrum (ROC), motie M13

Geachte voorzitter/leden,

Hierbij delen wij u mee dat wij in principe hebben besloten de Beleidsregel stagevouchers voor de leerlingen niveaus 1 en 2 vast te stellen en voor de uitvoering hiervan een subsidie beschikbaar te stellen aan het midden- en kleinbedrijf (MKB) Emmen.

Aanleiding is dat uw staten in 2006 € 1 miljoen hebben uitgetrokken om extra te investeren in het verbeteren van de sociaaleconomische situatie in Drenthe en dan in het bijzonder in de Regio Zuidoost-Drenthe. De reden hiervoor is dat deze regio met een aantal sociaaleconomische problemen kampt die armoede en sociale uitsluiting tot gevolg (kunnen) hebben. Uw staten onderscheiden drie thema's waarop extra inzet moet worden gepleegd om sociale uitsluiting tegen te gaan, namelijk:

1. onderwijskansen
2. het creëren van stageplaatsen voor leerlingen van het ROC
3. de ondersteuning van de vrijwilligersorganisaties

In onze brief van 8 oktober 2007 hebben wij u reeds per thema verslag gedaan van de voortgang van de uitvoering; tevens is aangegeven welke keuzes in de uitvoering zijn gemaakt en waarom. Ten aanzien van thema 2, het creëren van stageplaatsen voor leerlingen van het ROC, is gekozen voor een voucherregeling. Dit is uitgewerkt in de Beleidsregel stagevoucher niveaus 1 en 2 (bijgevoegd). Hiervoor hebt u in totaal € 400.000,- beschikbaar gesteld.

### *Inhoud Beleidsregel stagevoucher*

Op basis van deze beleidsregel kan een experimenteel project worden uitgevoerd in de vorm van stagevouchers. Inzet is de problematiek rond het vinden en behouden van goede stageplaatsen voor de leerlingen van niveaus 1 en 2 van het ROC te verkleinen c.q. op te lossen. Hiermee kan een startkwalificatie (mbo niveau 2) worden behaald. Het behalen van een startkwalificatie vergroot de kans op werk sterk, waarmee de sociaaleconomische situatie in Drenthe wordt verbeterd.

De regeling met vouchers is een aanjager om meer plekken te genereren. Met de voucher willen wij de dienstverlening regelen om drempels te slechten bij het bedrijfsleven. De lasten van de stagebegeleiding komen via de inzet van de voucher niet terecht bij de werkgever maar bij anderen.

De werkgever bepaalt waarvoor de voucher wordt ingezet. De voucher heeft een waarde van € 2.000,-. Hiermee kan het bedrijfsleven begeleiding langs de volgende drie lijnen financieren.

#### *Werklijn A "Grijs voor Groen"*

Binnen de eigen organisatie wordt een ervaren medewerker deels vrijgemaakt voor de begeleiding van stagiaires uit de doelgroep.

Op deze wijze wordt de noodzaak tot extra begeleiding anders dan de reguliere reeds door school en bedrijf ingezette praktijkbegeleiding gehonoreerd.

#### *Werklijn B "Versterking door uitwisseling"*

Samenwerkende bedrijven maken gebruik van elkaars capaciteit en deskundigheid.

Op deze manier wordt het mogelijk om op verschillende wijze effectiever en/of professioneler gebruik te maken van elkaars expertise dan wel gezamenlijk hierin te investeren. Hierbij kan ook gedacht worden aan het gezamenlijk aanstellen van een soort bedrijfsmentor.

#### *Werklijn C "Externe versterking"*

De eigen organisatie wordt versterkt door het aantrekken van extra begeleidingscapaciteit van een deskundige organisatie. Op deze wijze kan, eventueel afgestemd op de individuele begeleidingsbehoefte van zowel bedrijf als de betrokken jongere, maatwerk worden ingekocht bij derden. Mogelijke externe partijen zijn onderwijs, jeugdzorg, advies- en begeleidingsdiensten en overige marktpartijen.

Omdat de extra inzet zich beperkt tot de regio Zuidoost-Drenthe en de inzet van de vouchers het regionale bedrijfsleven en de regionale scholen met elkaar moet verbinden kunnen alleen de vouchers worden ingezet ten behoeve van leerlingen van de volgende scholen:

- Drenthe College Emmen/Coevorden
- Alfa College Hoogeveen/Emmen
- AOC Terra Emmen (mbo)
- Praktijkscholen Emmen/Coevorden en Hoogeveen

Wij gaan er vooralsnog vanuit dat met de inzet van vouchers maximaal 150 extra stageplekken voor de doelgroep worden gerealiseerd in 2008. Concreet gaat het om de realisatie van 150 stagevouchers in 2008, ten behoeve van 150 stages, die elk een waarde van € 2.000,- vertegenwoordigen.

Voor de precieze uitwerking van het project wordt verwezen naar de bijgevoegde beleidsregel.

### Uitvoering stagevoucher

De projectleiding, monitoring en het opstellen van de eindrapportage zal worden uitgevoerd door het bureau Bestuur en Management Consultants (BMC).

Voorgesteld wordt de uitvoering van de regeling in handen te leggen van de Vereniging MKB Emmen. Deze zal de regeling zonder winstoogmerk uitvoeren.

De stagevoucher is een instrument voor het bedrijfsleven, om die reden willen wij de uitvoering in handen geven van een organisatie die de vraagkant vertegenwoordigt. MKB Emmen heeft haar netwerk in Emmen; zij kennen de bedrijven in Emmen en omstreken. Bovendien participeert MKB Emmen in O3, een lokaal samenwerkingsverband tussen overheid (gemeente Emmen), ondernemers en onderwijs. O3 is tevens trekker van het "Leerwerk loket" in Emmen. Hiermee wordt aangesloten bij een bestaande structuur.

Voor de uitvoering in Hoogeveen zal MKB Emmen samenwerken met het initiatief "Zodat het netwerkt", een lokaal initiatief in Hoogeveen van het Alfa College in de gemeente Hoogeveen en het bedrijfsleven.

### Communicatietraject

Naast de vouchers is een belangrijk onderdeel van het project ook het realiseren van een communicatietraject. Met de uitvoering van dit project wordt kennis verkregen over de stageproblematiek. Deze kennis moet worden verspreid. Het gaat dan om antwoorden op vragen als hoe de coördinatie en werving van duale trajecten/stages kunnen verbeteren, of de school belemmeringen kan wegnemen voor een werkgever, promotie (bijvoorbeeld promotie van kans op werk, kans op stage, aanvullend op lopende initiatieven), hoe komen leerlingen uit het praktijkonderwijs beter in aanmerking voor een stage, en dergelijke. De doelgroep van dit onderdeel is breed: bedrijfsleven, onderwijsinstellingen, kenniscentra, gemeenten/RMC's, jeugdzorg.

Het project wordt gestart met een kick-offbijeenkomst, waar alle relevante partijen voor zullen worden uitgenodigd. Tevens zult u hiervoor een uitnodiging ontvangen. Afgesloten wordt met een eindconferentie, waar dezelfde partijen voor zullen worden uitgenodigd, inclusief de partijen die daadwerkelijk gebruik hebben gemaakt van de voucherregeling.

Tijdens de eindconferentie zal de eindrapportage worden gepresenteerd. De eindrapportage geeft verslag van de ontwikkeling en uitvoering van het project en levert een palet aan van aanbevelingen voor alle betrokken partijen in de regio.

*De doelstellingen c.q. resultaten van het project zijn de volgende.*

- Werkgevers zijn tevreden over het verloop van de stage.
- Leerlingen zijn tevreden over het verloop van de stage, wat resulteert in minder uitval tijdens de stageperiode.
- Meer structurele en kwalitatief hoogwaardige stageplekken bij het regionale bedrijfsleven.
- Inzet van 150 stagevouchers in het schooljaar 2008-2009 ten behoeve 150 stages.
- Verbetering samenwerkingsrelatie tussen onderwijs en bedrijfsleven.
- Eindrapportage waarin leerpunten opgenomen worden voor zowel de begeleiding en invulling van de stages als de samenwerkingsrelatie tussen onderwijs en bedrijfsleven.

Begroting

Projectbegeleiding en ontwikkeling instrument vouchers	€	59.520,--
Realisatie 150 vouchers	-	300.000,--
Communicatie	-	15.570,--
Administratie	-	24.900,--
Accountantskosten	-	10.000,--
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>409.990,--</b>

Toelichting begrotingProjectbegeleiding en ontwikkeling instrument vouchers

De kosten van projectbegeleiding en de ontwikkeling van het instrument vouchers is reeds aanbesteed aan het bureau BMC. Hiervoor is een bedrag geoffreerd van €59.520,--.

De projectbegeleiding omvat ook de organisatie van de kick-offbijeenkomst, de eindconferentie en promotieactiviteiten.

Realisatie 150 vouchers

Elke voucher vertegenwoordigt een waarde van €2.000,--, waarmee 150 vouchers kunnen worden uitgegeven door MKB Emmen.

Communicatie

De post Communicatie is hoofdzakelijk "out of pocket"-kosten. Het budget dat hiervoor staat gereserveerd zal beschikbaar worden gesteld aan MKB Emmen. Inzet is dat BMC en MKB Emmen gezamenlijk uitvoering gaan geven aan de communicatieactiviteiten rond het project.

Administratie

De post Administratie is de kosten die MKB Emmen maakt om uitvoering te geven aan de Beleidsregel stagevouchers.

Accountantskosten

Ten behoeve van de vaststelling van de subsidie dient MKB Emmen een accountant-verklaring te overleggen. Voorgesteld wordt hiervoor een maximale subsidie van €10.000,-- beschikbaar te stellen. De totale bijdrage aan MKB Emmen komt hiermee op €350.470,--.

Overschrijding beschikbaar budget en toegekend budget

Voor onderdeel 2, Het creëren van stageplaatsen voor leerlingen van het ROC hebben uw staten €400.000,-- beschikbaar gesteld.

Hiervan is reeds €59.520,-- toegekend aan BMC, resteert een budget van €340.470,--. Echter, de resterende kosten zijn begroot op €350.470,-- (budget voor MKB Emmen, te weten €300.000,-- voor de uitvoering van de Beleidsregel stagevouchers, €24.900,-- voor de kosten van administratie, €15.570,-- voor de communicatie en €10.000,-- voor de accountantskosten). De totale kosten komen hiermee op €409.990,-- (€59.520,-- + €350.470,--). Daarmee wordt het budget met €9.990,-- overschreden. Deze overschrijding zal worden gefinancierd uit de OKI-middelen.

Wij hebben in principe besloten een subsidie van maximaal €350.470,-- te verlenen aan MKB Emmen ten laste van het Uitvoeringsprogramma onderwijskennisinfrastructuur. De conceptbeschikking aan MKB Emmen is bijgevoegd.

Op grond van artikel 3 van de ASV kunt u uw wensen en bedenkingen kenbaar maken aan gedeputeerde staten. De subsidieverlening aan MKB Emmen kan in de eerstvolgende commissievergadering van 30 januari 2008 worden behandeld.

Hoogachtend,

gedeputeerde staten van Drenthe,

, secretaris

, voorzitter

Bijlage(n):  
gm/coll.

# **Beleidsregel Stagevouchers.**

HOOFDSTUK 1	AANVAL OP DE UITVAL.	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Uitgangspunt, doelstelling en resultaat	3
1.3	De doelgroep	4
1.4	De voucherregeling	5
HOOFDSTUK 2	KENMERKEN VAN DE REGIO	7
2.1	Werkingsgebied	7
2.2	De arbeidsmarkt	7
2.3	De onderwijsmarkt	8
2.4	De stagemarkt	9
2.5	Strategische partners voor arbeidsmarkt, onderwijs en stages.	10
HOOFDSTUK 3	STAGEVOUCHERS	12
3.1	Uitgangspunten	12
3.2	Werklijnen vouchers	12
3.3	10 x 10 formule	14
3.4	Verbinden	14
HOOFDSTUK 4	ORGANISATIE EN UITVOERING	15
4.1	Organisatie die de regeling uitvoert	15

# Hoofdstuk 1

## *Aanval op de uitval.*

### 1.1 Inleiding

De Provinciale Staten willen extra investeren in het verbeteren van de sociaal-economische situatie in Drenthe meer in het bijzonder in de regio Zuidoost- Drenthe. De reden hiervoor is dat deze regio met een aantal sociaal-economische problemen kampt die armoede en sociale uitsluiting tot gevolg (kunnen) hebben. Een van de thema's waarop extra inzet moet worden gepleegd om sociale uitsluiting tegen te gaan betreft het creëren en behouden van stageplaatsen voor leerlingen van het praktijkonderwijs en het mbo.

De provincie heeft haar beleid, gericht op onderwijs en de arbeidsmarkt vastgelegd in de provinciale agenda voor onderwijs en kennisinfrastructuur (OKI), looptijd 2004 tot en met 2007. Een van de prioriteiten vanuit dit beleidskader is de aansluiting tussen onderwijs en bedrijfsleven (inclusief stageplaatsen).

Er wordt ingezet op een beleidsintensivering ten behoeve van de doelgroep zorg – en risico-jongeren. Uit onderzoek en ervaring blijkt dat deze groep extra aandacht behoeft. Provinciale middelen worden ingezet om de stagemogelijkheden voor laagopgeleide leerlingen in het praktijkonderwijs en het mbo (tot niveau 2 startkwalificatieniveau) te vergroten, waardoor voor deze leerlingen een grotere kans op het behalen van een startkwalificatie en het verkrijgen van een baan ontstaat.

De extra inzet van de provincie sluit aan bij het nationale overheidsbeleid (*Aanval op de Uitval: actieplan kabinet tegen schooluitval*). De provincie geeft hiermee een extra prikkel boven op het landelijke beleid.

### 1.2 Uitgangspunt, doelstelling en resultaat

Provinciale Staten willen middels het instrument stagevouchers ondersteuning bieden aan met name de werkgevers voor de versterking van de door hen aan te bieden stageplaatsen en leerbanen voor de beschreven doelgroep.

Het uitgangspunt voor het plan van de stagevoucher is gebaseerd op de Motie M13 die aangenomen is tijdens de vergadering van de Provinciale Staten van Drenthe op 14 juni 2006.

De kern van deze motie is de zorg voor de sociaal economische situatie in met name Zuidoost-Drenthe, de armoedeproblematiek en het gevaar van structurele uitsluiting van een deel van de bevolking. Een van de aandachtspunten hierbinnen is de constatering dat er voor stages van leerlingen op het ROC te weinig mogelijkheden zijn.

De doelstelling betreft het verbeteren van de mogelijkheden voor stages en leerbanen voor laagopgeleide jongeren als middel om een startkwalificatie (mbo niveau 2) te halen. Dit vanuit het feit dat het behalen van een startkwalificatie de kans op werk sterk vergroot. Het betreft een experimentele regeling, in de vorm van een pilot.



De stagevouchers zijn bestemd voor drempelslechting, het wegnemen van belemmeringen die worden ervaren bij het al dan niet realiseren van stageplekken in het bedrijfsleven. Het is primair bedoeld als een stimulans voor bedrijven om hen te ondersteunen bij de begeleiding en organisatie van de door hen aangeboden stageplaatsen.

Daarnaast daagt de provincie betrokken partijen (onderwijs en bedrijven/instellingen) uit tot meer samenwerking en vernieuwende oplossingen.

De inzet moet resulteren in meer structurele en kwalitatief hoogwaardige stageplekken bij het regionale bedrijfsleven.

Concreet gaat het om de inzet van maximaal 150 stagevouchers in het kalenderjaar 2008, ten behoeve van 150 stages, die elk een waarde van €2000,-- vertegenwoordigen.

De regeling van de stagevouchers moet een aanjager zijn om meer stageplekken te genereren. Deze aanjaagfunctie moet zo worden ingericht dat de scholen vervolgens deze contacten goed blijven onderhouden. Gedurende de pilotfase wordt door de projectleiding actief gestuurd op structurele afstemming en overleg tussen scholen en het betrokken bedrijfsleven.

Op basis van de monitoring en evaluatie van het project worden leerpunten geformuleerd voor zowel de begeleiding en invulling van de stages als de samenwerkingsrelatie tussen onderwijs en bedrijfsleven.

De regeling stagevoucher betreft een experimentele regeling, in de vorm van een pilot.

### 1.3 De doelgroep

Het betreft uitsluitend jongeren die woonachtig zijn in het werkingsgebied van deze regeling, zijnde de gemeenten Emmen, Hoogeveen, Coevorden en Borger-Odoorn.

De voucher is bedoeld voor de volgende drie categorieën jongeren:

1. Leerlingen in het praktijkonderwijs in de leeftijd van 16 tot en met 18 jaar;
2. Leerlingen van 16 tot en met 23 jaar die op en ROC of AOC een opleiding volgen op niveau 1 of 2 (AKA of branchespecifieke opleidingen);
3. Jongeren van 15 tot en met 23 jaar zonder startkwalificatie die begeleid worden naar het (opnieuw) starten van een opleiding op een ROC of AOC.

De doelgroep die voor deze voucherregeling in beeld komt is een doelgroep die vaak door een verschillende meervoudige problematiek belemmeringen tegenkomt bij zowel de school, het bedrijf en zichzelf om via een reguliere weg stages te verwerven en te behouden.

Naast kenmerken met betrekking tot vooropleiding kan ook gesproken worden over een aantal persoonstypen met betrekking tot motivatie en leervermogen die voorkomen binnen deze doelgroep, te weten:

- Deelnemers die het (intellectuele) leervermogen niet hebben om een startkwalificatieniveau te behalen. Voor hen is niveau 1 het hoogst haalbare niveau. Deze deelnemer is doorgaans geen echte probleemjongere met allerlei

gedrags- en sociaal-emotionele problemen. Veel deelnemers uit het praktijkonderwijs behoren tot deze doelgroep.

- Deelnemers met meervoudige problematiek die misschien wel de capaciteiten hebben om een startkwalificatie te halen, maar daartoe verhinderd worden. Dit zijn deelnemers die vanwege de meervoudige problematiek en /of gezinssituaties moeite hebben om onderwijs te volgen, dan wel werk te vinden. Dit zijn deelnemers met een lange voorgeschiedenis van problemen. Zowel gedrags-, psychische- of sociaal-emotionele problemen kunnen hierbij aan de orde zijn.
- Deelnemers die zoeken, die geen duidelijk beeld hebben van een studie of beroep dat zij zouden willen. Vaak is deze deelnemer gestart met een opleiding en weer gestopt, zonder perspectief op een vervolg. Men is binnen het onderwijs de weg kwijt geraakt, heeft weinig zin meer in school en denkt erover om te stoppen. Vaak speelt bij hen ook een niet-realistisch of vaag beroepsbeeld een rol.
- Deelnemers die anders kiezen en niet meer lijken te passen in het onderwijs. Anders dan de zoekers weten zij wél wat zij willen: niet meer naar school. Zij kiezen voor iets anders, meestal voor (tijdelijk en ongeschoold) werken. Veelal zijn dit doeners, die moeite hebben met een meer schoolse benadering. Zij beschikken vaak wel over de capaciteit om een startkwalificatie te halen.

Uit contacten met werkgevers is gebleken dat er met name behoefte is aan projecten die knelpunten wegnemen op het terrein van de houding en motivatie van de stagiaires en op basis daarvan levende verwachting dat er 'te veel' begeleiding nodig zal zijn vanuit werkgever. Speciale aandacht zou ook gegeven kunnen worden aan de taalproblemen (dit kan zowel optreden bij allochtone jongeren als bij autochtone jongeren die vrijwel alleen dialect praten).

Bij het vinden van de juiste stageplek is er vaak sprake van een matchingsprobleem. Bedrijven geven aan dat zij wel stagiaires willen, maar dat het onderwijs de juiste kandidaat niet kan bieden.

Daartegenover staat dat het voor de school en de leerling soms erg moeilijk is om een geschikte stageplek te vinden. Helemaal als het jongeren betreft die vanwege problemen in bijvoorbeeld de eigen thuissituatie extra zorg c.q. aandacht behoeven. Voldoende en adequate begeleiding van deze jongeren tijdens de stages en daarmee het succesvol afronden van de stages is punt van zorg en aandacht. Gezien de aard en problematiek van de doelgroep is expliciete aandacht voor de begeleiding en ondersteuning dan ook essentieel.

#### 1.4 De voucherregeling

De vouchers kunnen uitsluitend benut worden indien de betreffende jongere onder de beoogde doelgroep valt en de stage plaats vindt bij een bedrijf of instelling die gevestigd is in het werkingsgebied van de regeling (zie 1.3.).

De regeling is ook van toepassing op initiatieven die erop zijn gericht de kwaliteit van de begeleiding van jongeren uit de doelgroep te versterken.

Te denken valt daarbij onder anderen aan ondersteuning en training van eigen medewerkers in het begeleiden van deze jongeren.

Met de inzet van vouchers dienen in totaal 150 (structurele) stageplekken

voor de doelgroep (jongeren zonder startkwalificatie) te worden gerealiseerd in het kalenderjaar 2008.

Het innoverende element van de voucheraanpak richt zich op het bieden van kansen aan bedrijven en scholen die op een vernieuwende wijze in willen spelen op de mogelijkheid om 'moeilijker' doelgroepen toch te plaatsen. Op basis van contacten met werkgevers stellen wij daarbij de houdingsaspecten van de stagiaire en daaraan verbonden, de wijze van begeleiden door de werkgever en de onderwijsorganisatie, centraal.

De stagevoucher ondersteunt de ondernemer in drie eenvoudige stappen:

Stap 1: De ondernemer die daarvoor in aanmerking wenst te komen vraagt een stagevoucher aan. Indien de ondernemer is erkend als leerbedrijf en niet in ernstige financiële problemen verkeerd worden de voucher altijd verstrekt.

Stap 2: De ondernemer stelt een eenvoudig stageplan op van maximaal 3 bladzijden. Met dit plan wisselt de ondernemer de stagevoucher in voor een eerste financiële bijdrage. Indien het plan volledig is ingediend ontvangt de ondernemer binnen 10 werkdagen:

- Een bevestiging van de acceptatie van het stageplan
- Een financiële bijdrage van €1000,-

Stap 3: De ondernemer stelt binnen 4 weken na afloop van de stage een eenvoudige rapportage op van maximaal drie bladzijden. Indien de rapportage volledig is ingediend ontvangt de ondernemer binnen 10 werkdagen:

- Een bevestiging van de acceptatie van de rapportage
- Een tweede financiële bijdrage van €1000,-

Op deze wijze wordt er input gegenereerd t.b.v. de monitoring en evaluatie op grond waarvan aanbevelingen en leerpunten voor de toekomst geformuleerd kunnen worden.

De inzet van de provincie moet niet alleen leiden tot het scheppen van extra stageplaatsen in de projectperiode, maar ook tot structurele verbeteringen, waardoor de matchingsproblematiek tot het verleden behoort.

Onderdeel van dit project is dan ook het realiseren van een communicatie- en samenwerkingstraject, waarmee de resultaten van het project worden verankerd in het netwerk van overheid, scholen en bedrijven in Drenthe.

De betreffende scholen in de regio staan positief ten opzichte van het voucherinitiatief en hebben hun medewerking toegezegd met betrekking tot het plaatsen van deelnemers en het in- en extern mede uitdragen van de mogelijkheden van de stagevouchers.

## Hoofdstuk 2

### Kenmerken van de regio

#### 2.1 Werkingsgebied

De voucherregeling richt zich op de jongeren en werkgevers in de gemeenten Emmen, Coevorden, Hoogeveen en Borger-Odoorn.

#### 2.2 De arbeidsmarkt

Binnen de regio vallen met betrekking tot de arbeidsmarkt de volgende zaken op.

*bron: Drenthe in cijfers 2006*

Het aantal niet-werkende werkzoekenden jonger dan 23 jaar in Drenthe is procentueel aanmerkelijk hoger dan de rest van Nederland, zijnde 5,9 % versus 4,4 %. Dit sluit aan bij het algemene beeld van een hoger werkloosheidspercentage (beroepsbevolking) voor Drenthe in verhouding tot de rest van Nederland, te weten 7,1 % versus 5,5 %.

Binnen de provincie vallen de gemeenten Hoogeveen en Emmen op met de hoogste percentages werkloosheid op basis van de potentiële beroepsbevolking: Drenthe 6,2 % versus Hoogeveen en Emmen >7,2 %.

De werkgelegenheid in Drenthe kent een lichte groei met uitzondering van de industrie, de overheid en de horeca.

*Bron: CWI gegevens september 2007*

Vacatures

Gemeenten	Vacatures Elementaire beroepen	Vacatures Lagere beroepen	Niet werkende werkzoekenden Elementaire ber.	Niet werkende werkzoekende lagere beroepen
Emmen	19	169	1809	1777
Borger-Odoorn	10	16	220	305
Hoogeveen	28	125	691	694
Coevorden	26	32	394	382
Totaal	83	342	3114	3158

Niet werkende werkzoekenden

Gemeenten	Niet werkende werkzoekenden Elementaire beroepen		Niet werkende werkzoekende lagere beroepen	
	totaal	< 23 jaar	totaal	<23 jaar
Emmen	1809	101	1777	95
Borger-Odoorn	220	*	305	11
Hoogeveen	691	59	694	34
Coevorden	394	20	382	13
Totaal	3114	180	3158	153

Het overzicht van vacatures en werkzoekende niet-werkenden geeft een beeld van de discrepanties aan.

De jongeren die zich richten op stages en leerbanen, waarvoor deze voucherregeling wordt opgesteld, zitten in dezelfde beroepsklasse waarvoor deze arbeidsmarkt cijfers gelden. Jongeren die ingeschreven staat bij een onderwijsinstelling zijn in beginsel niet in bovenstaande cijfers opgenomen.

### 2.3 De onderwijsmarkt

Binnen het werkingsgebied van de voucherregeling zijn de volgende scholen, met een op de doelgroep gericht opleidingsaanbod, actief:

#### *Drenthe College*

Vestiging Emmen

- Arbeidsmarktkwalificerende assistentenopleiding (AKA met sectorprofielen)
- Techniek (ca. 70 verschillende opleidingen op niveau 1 en 2 mbo)
- Horeca, Voeding, Facilitaire Dienstverlening en Toerisme
- Zorg en Welzijn
- Zakelijke dienstverlening
- Handel en Commercie

Vestiging Hoogeveen:

- Arbeidsmarktkwalificerende assistentenopleiding (AKA met sectorprofielen)

#### *Alfa College*

Vestiging Hoogeveen

- Arbeidsmarktkwalificerende assistentenopleiding (AKA met sectorprofielen)
- Economie en Dienstverlening (incl. Handel en Uiterlijke verzorging)
- Techniek en ICT
- Zorg en Welzijn

Vestiging Emmen:

- Uiterlijke Verzorging

#### *AOC Terra (Emmen)*

- Dierverzorging en Paardenhouderij
- Akkerbouw, Tuinbouw en Veehouderij
- Loonwerk
- Bloem en Design
- Tuin, Park en Landschap
- Sport, Recreatie en Toerisme

#### *Praktijkscholen:*

Coevorden: De Nieuwe Veste

Emmen: Praktijkschool Emmen

Hoogeveen: Roelof van Echten College  
De Meander

*Indicatie van de doelgroep binnen de betreffende scholen.*

Indicaties vanuit de schoolgegevens m.b.t. de omvang van de doelgroep waarvoor naar inschatting de voucherregeling het meest relevant is.

Het Drenthe college acht met name op niveau 1 de meeste extra begeleiding nodig

Het aantal deelnemers op niveau 1 bij het Drenthe College binnen het werkingsgebied bedraagt ca. 200. (niveau 2 >1000 deelnemers)

Het Alfa college ziet de ondersteuning vooral nodig voor de zogenaamde BOL trajecten op zowel niveau 1 als 2. Het aantal deelnemers BOL niveau 1 en 2 bij het Alfa College bedraagt ca. 550.

Voor AOC Terra geldt de doelgroep niveau 1 en 2 als geheel als aandachtveld, met name voor de BOL opleidingen Het aantal deelnemers bij het AOC Terra in Emmen op niveau 1 en 2 bedraagt ca. 105 deelnemers (waarvan ca 80 BOL) Daarnaast verzorgen zij voor circa 20 deelnemers uit het Praktijkonderwijs al ondersteunend aanbod waarvoor de voucherregeling een welkome aanvulling kan betekenen.

De uitstroom uit de praktijkscholen in 2005-2006 betreft respectievelijk 12 (Nieuwe Veste), 73 (Praktijkschool Emmen), 19 (Roelof van Echten) en 13 (Meander) deelnemers. Deze uitstroomcijfers zijn indicatief t.b.v. de mogelijke betekenis en benutting van de voucherregeling voor het praktijkonderwijs.

#### 2.4 De stagemarkt

Er zijn twee belangrijke informatiebronnen van belang om zicht te krijgen op de stand van zaken met betrekking tot het vervullen en behouden van stageplaatsen.

Het COLO (Vereniging Kenniscentra Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven) publiceert per kwartaal de zogenaamde Colo Barometer m.b.t. de stage- en leerbanenmarkt.

Hierin worden per regio (bv. Regio Noord) aangegeven voor welke bedrijfstakken er krapte en ruimte is m.b.t. de beschikbaarheid van stage- en leerbanen bij de erkende leerbedrijven. Tevens worden bepaalde trends omschreven.

Per regio is een contactpersoon aangesteld die de verbinding legt en onderhoud met alle aangesloten kenniscentra Beroepsonderwijs Bedrijfsleven op landelijk en regionaal niveau.

Een tweede belangrijke informatiebron betreft uiteraard de scholen zelf.

Vanuit de Colo Barometer (editie augustus 2007) komt, gerelateerd aan de doelgroep van de voucherregeling, het volgende beeld naar voren,:

- Het aanbod van stageplaatsen op niveau 1 is kleiner dan de vraag.
- Er is een overschot aan ICT deelnemers op niveau 2 in relatie tot de arbeidsmarkt.
- Het aanbod van stageplaatsen voor de sector zorg op niveau 1 en 2 is kleiner dan de vraag. (in tegenstelling tot de arbeidsmarkt behoefte)
- Tekorten aan stageplaatsen zijn er ook voor de uiterlijke verzorging en dierverzorging en veehouderij
- In de techniek en de handel is er het aanbod van stageplaatsen groter dan de vraag, met name op het gebied van de (bedrijfs)autobranche, de tweewielerbranche, transport en logistiek en de handel.
- Specifieke afwijkende kenmerken voor de noordelijke regio t.o.v. het landelijk beeld m.b.t. deze doelgroep zijn te verwaarlozen.

Vanuit de scholen komt het volgende beeld naar voren:

In algemene zin is er sprake van voldoende aanbod van stageplaatsen met uitzondering van een aantal ook door COLO gesignaleerde knelpunten.

(niveau 1 in het algemeen en niveau 2 m.b.t. de zorgsector)

Daarnaast wordt geconstateerd dat met name voor de deelnemers van niveau 1 en het praktijkonderwijs in toenemende mate geldt dat er meer energie gestoken moet worden in zowel het verwerven van stageplaatsen alsook in de aandacht voor en begeleiding van deze deelnemers.

Dit zet een grotere druk op zowel de scholen als de praktijkbegeleiders binnen de bedrijven en vergroot de kans op het voortijdig afbreken van de stages.

Hiermee verschuift de zorg en aandacht meer richting het behoud en de kwalitatieve verbetering van de stage- en leerbanen.

Er is een discrepantie tussen de hoeveelheid tijd (en kwaliteit) die de scholen (kunnen) bieden aan stagebegeleiding in relatie tot de behoefte aan begeleiding binnen de bedrijven in relatie tot de daar aanwezige kennis, kunde en beschikbare tijd.

Tegelijkertijd speelt de onderwijsontwikkeling richting competentiegericht opleiden een rol omdat dit van zowel onderwijspersoneel als praktijkbegeleiders bij de stageplaatsen nieuwe kennis en vaardigheden vraagt m.b.t. de begeleiding van (het leerproces van) de deelnemers.

#### 2.5 Strategische partners voor arbeidsmarkt, onderwijs en stages.

Voor een succesvolle schoolloopbaan van de deelnemers uit de beoogde doelgroep is het van groot belang dat er een samenwerking en afstemming plaatsvindt tussen (vertegenwoordigers van) belanghebbende partijen m.b.t. onderwijs en arbeidsmarkt.

In hoofdlijn betreft dit drie groepen, te weten de overheid, het onderwijs en het regionale bedrijfsleven/cq. werkgevers.

Voor de overheid betreft dit naast de Provinciale Staten de vier gemeenten in het werkingsgebied, waarbij de gemeenten tevens als stagebiedende organisatie gezien kan worden.

Het onderwijs betreft de relevante scholen in het werkingsgebied, zoals deze genoemd zijn in paragraaf 2.3.

Voor het bedrijfsleven zijn met name de regionale vertegenwoordigers van MKB-Nederland en de Kamer van Koophandel belangrijke partijen, die de verbinding kunnen leggen met bedrijvenkringen en individuele werkgevers.

MKB-Emmen vormt hierbinnen de belangrijkste schakel richting het bedrijfsleven, aangevuld met het samenwerkingsinitiatief van het Alfa College in de regio Hoogeveen, onder de naam “ZODAT het netwerk”.

Daarnaast zijn er nog een aantal partijen en initiatieven in de regio die van belang zijn voor het tot stand brengen van onderlinge samenhang en verbinding m.b.t. onderwijs-arbeidsmarkt, te weten:

- Samenwerkingsverband Kenniscentra Beroepsonderwijs-Bedrijfsleven Noord Nederland (initiatief COLO)

- CWI
- De Leerwerkloketten en het project Leren & Werken
- O3 = samenwerkingsproject overheid-onderwijs-ondernemers in Emmen.

Voor alle genoemde partijen geldt dat ze in meer of mindere mate betrokken zijn of worden bij het project stagevouchers en dat waar mogelijk verbinding en aansluiting wordt gerealiseerd met reeds bestaande projecten en trajecten.



# Hoofdstuk 3

## Stagevouchers

### 3.1 Uitgangspunten

Voor het kunnen toepassen van de vouchers als instrument is het noodzakelijk een 'regeling vouchers' te ontwerpen.

De regeling beschrijft voor welke activiteiten en ondersteuningsvormen de voucher bedoeld is. Uitgangspunt voor de regeling is dat de voucher aanvullend en versterkend dient te zijn op de reeds bestaande reguliere activiteiten binnen het netwerk van school-bedrijf-leerling-kenniscentra.

De voucher moet profijt opleveren voor alledrie de belanghebbenden bij een stagematch, te weten de betreffende jongere, het stagebiedende bedrijf en de school waar de leerling is ingeschreven (win-win-win).

De voucher moet prikkels bevatten die duurzame verbindingen tussen school en bedrijf stimuleert.

De voucherregeling moet innovatief zijn en een koppeling hebben met het bestaande binnen de samenwerking school-bedrijf-leerling.

De voucher moet op een eenvoudige wijze verkregen kunnen worden en weinig tot geen administratieve belasting vragen van de gebruiker.

### 3.2 Werklijnen vouchers

De regeling is met opzet eenvoudig gehouden voor de aanvragende ondernemer. Behalve de voor de hand liggende vragen naar de gegevens van de ondernemer, de jongeren en de opleiding wordt met name gevraagd naar een beknopte beschrijving van de extra begeleiding die de ondernemer wil realiseren.

Daarbij tellen in feite twee vragen:

- waarom is er, in relatie tot de te begeleide jongere en het bedrijf, extra ondersteuning of begeleiding nodig ?

en

- op welke wijze gaat de ondernemer deze invullen of verzorgen ?

Inzicht hierin is van belang voor de monitoring en evaluatie van het traject en het opleveren van leerpunten en aanbevelingen voor de toekomst.

Uitgangspunt is wel dat de voucher ingezet wordt voor duidelijk zichtbare en aantoonbare extra begeleiding, coaching, advies of ondersteuning, die direct ten goede komt aan de stagevervulling van individuele jongeren en/of de kwaliteit van de stagebegeleiding en ondersteuning binnen het bedrijf ten gunste van de jongere structureel verbeterd.

De begeleiding kan langs drie lijnen vorm krijgen:

*Werklijn A "Grijs voor Groen":*

binnen de eigen organisatie wordt een ervaren medewerker deels vrijgemaakt voor de begeleiding van stagiaires uit de doelgroep.

Op deze wijze wordt de noodzaak tot extra begeleiding anders dan de reguliere reeds door school en bedrijf ingezette praktijkbegeleiding gehonoreerd.

*Werklijn B “Versterking door uitwisseling”:*

samenwerkende bedrijven maken gebruik van elkaars capaciteit en deskundigheid.

Op deze wijze wordt het mogelijk om op verschillende wijze effectiever en/of professioneler gebruik te maken van elkaars expertise dan wel gezamenlijk hierop te investeren.

Met name kleinere bedrijven hebben vaker moeite met de extra zorg en aandacht die gevraagd wordt voor het begeleiden van de stagiaire. Door de mogelijkheid te creëren om gebruikt te maken van een (praktijk)begeleider van een collega-bedrijf of om voor meerdere bedrijven gezamenlijk een soort bedrijfsmentor aan te stellen wordt hieraan tegemoet gekomen.

*Werklijn C “Externe versterking”:*

de eigen organisatie wordt versterkt door het aantrekken van extra begeleidingscapaciteit van een deskundige organisatie. Bij de inzet van deze werklijn wordt ondernemer gevraagd om een (korte) offerte van de ondersteunende organisatie bij te voegen.

Op deze wijze kan, eventueel afgestemd op de individuele begeleidingsbehoefte van zowel bedrijf als de betrokken jongere, maatwerk worden ingekocht bij derden.

Het is de ondernemer die beslist welke ondersteuning bij welke externe partij ingekocht wordt. Gedacht kan worden aan hele specialistische ondersteuning of advies maar ook aan of het “kopen” van extra begeleidingstijd bij derden.

Mogelijke externe partijen zijn onderwijs, jeugdzorg, advies- en begeleidingsdiensten, overige marktpartijen.

*Behoeft van de werkgever is leidend:*

Voor alle drie de werklijnen geldt als uitgangspunt dat de behoefte die de werkgever heeft, gerelateerd aan de (individuele) begeleiding of ondersteuning van de betreffende jongeren, leidend is in de keuzes voor de inhoud van de begeleiding of ondersteuning en de wijze waarop deze wordt ingezet. De regeling is namelijk primair bedoeld om de bedrijven te stimuleren en te ondersteunen bij het duurzaam aanbieden van stageplaatsen voor de betreffende doelgroep.

*Versterking door uitwisseling en duurzaam verbinden*

De werklijnen B en C bieden bedrijven en partijen de gelegenheid gesteld om gebruik te maken van elkaars deskundigheden.

Met name de laatste optie biedt veel kansen op duurzame verbindingen. Hierbij kan gedacht worden aan zaken als:

- Kleinere bedrijven die op basis van de vouchers onderling gebruik maken van elkaars praktijkbegeleiders (als uitwerking van het ‘grijs voor groen’ concept).
- Een stageregisseur die voor een bedrijventerrein, ondernemersvereniging of winkeliersvereniging de matching, begeleiding, en coaching van meerdere leerlingen op zich neemt en de communicatie met de scholen organiseert. De deelnemende bedrijven betalen de regisseur op basis van hun vouchers.

- Een aanpak via ‘blokstages’: grotere bedrijven of non-profitorganisaties die een groep leerlingen in dienst neemt (meerdere vouchers) en daar intensieve begeleiding op inzetten.
- (Onderwijs)medewerkers die in de bedrijven (en onder aansturing van de ondernemer!) op basis van de vouchers de pedagogische en sociale begeleiding verzorgen.
- Het in gezamenlijkheid “inkopen” van trainingen, opleidingen of coachingstrajecten voor het professionaliseren van de eigen praktijkbegeleiders. (mits gekoppeld aan daadwerkelijke ingevulde stageplaatsen cf. de regeling)

### 3.3 10 x 10 formule

Gedurende de looptijd van de pilot zullen wij grotere spelers en samenwerkingsverbanden, in de regio peilen en verleiden om te komen tot een 10 x 10 formule:

Tien grotere organisaties (of samenwerkingsverbanden van kleinere organisaties) gaan ieder voor tien vouchers, dit wil zeggen tien stageplaatsen voor deze doelgroep per organisatie. Voor alle betrokkenen is de betrokkenheid gebaseerd op het bedrijfsbelang (personeelsontwikkeling), maar ook op een trots om bij een aansprekend project te kunnen behoren.

Voor samenwerkingsverbanden is dit de mogelijkheid om op dit terrein expliciet te investeren en te professionaliseren en een basis neer te zetten voor een meer structurele benadering van een deels nog te “ontginnen verborgen arbeidspotentieel”. De 10 x 10 formule biedt ook de mogelijkheid om als ondernemer zich als het ware te specialiseren en mogelijk te profileren op het ondernemen met specifieke doelgroepen/deelnemers. Hiervan zijn al diverse voorbeelden en initiatieven in het land (bv. de “doventimmerfabriek” in Groningen, Restaurant de Fifteen in Amsterdam en diverse varianten van kringloopbedrijven e.d.)

Hiermee kan naast het primair dienen van het ondernemersbelang ook invulling worden gegeven aan een vorm van maatschappelijk verantwoord ondernemen.

### 3.4 Verbinden

De groep van belanghebbenden en betrokkenen waarop dit traject zich richt is breed: bedrijfsleven, onderwijsinstellingen, kenniscentra, gemeenten, RMC’s, jeugdzorg, CWI.

Gedurende de looptijd van het traject zal er door de projectleider zorg gedragen worden voor het, waar nodig, in contact brengen van partijen en het initiëren van bijeenkomsten, met gebruikmaking van bestaande netwerken in de regio. De projectleider fungeert als verbindingsman en contactpersoon voor alle betrokkenen.

Door middel van een slotconferentie zullen de resultaten van het traject gepresenteerd worden, inclusief aanbevelingen voor de toekomst.

# Hoofdstuk 4

## Organisatie en uitvoering

### 4.1 Organisatie die de regeling uitvoert

De voucherregeling zal worden uitgevoerd door een regionale partij. Deze organisatie is in principe direct gerelateerd aan en verbonden met het georganiseerd regionale bedrijfsleven.

Deze organisatie verzorgt de volgende zaken:

- Verstrekking van de vouchers in de vorm van een folder en een door de aanvrager in te vullen format stageplan. (zie stap 1 in onderstaand kader)
- Ontvangst en screening en afhandeling van het ingediende stageplan binnen 10 werkdagen in casus het versturen van: (zie stap 2 in onderstaand kader)
  - Een bevestiging van de acceptatie van het stageplan
  - Een financiële bijdrage van €1000,-
- Ontvangst, screening en binnen 10 werkdagen afhandeling van de ingediende rapportages (zie stap 3 in onderstaand kader)
  - Een bevestiging van de acceptatie van de rapportage
  - Een tweede financiële bijdrage van €1000,-
- Periodiek opleveren (3x) van een overzicht van de kwantitatieve informatie (aantal verstrekte en ingediende stagevouchers/stageplannen en stagerapportages en aantal bedrijven)
- Archivering van alle ingediende stageplannen en rapportages en kopieën aanleveren aan de projectleider t.b.v. het opstellen van de rapportages.

*De stagevoucher in drie eenvoudige stappen:*

*Stap 1: De ondernemer die daarvoor in aanmerking wenst te komen vraagt een stagevoucher aan. Indien de ondernemer is erkend als leerbedrijf en niet in ernstige financiële problemen verkeerd worden de voucher altijd verstrekt.*

*Stap 2: De ondernemer stelt een eenvoudig stageplan op van maximaal 3 bladzijden. Met dit plan wisselt de ondernemer de stagevoucher in voor een eerste financiële bijdrage. Indien het plan volledig is ingediend ontvangt de ondernemer binnen 10 werkdagen:*

- *Een bevestiging van de acceptatie van het stageplan*
- *Een financiële bijdrage van € 1000,-*

*Stap 3: De ondernemer stelt binnen 4 weken na afloop van de stage een eenvoudige rapportage op van maximaal drie bladzijden. Indien de rapportage volledig is ingediend ontvangt de ondernemer binnen 10 werkdagen:*

- *Een bevestiging van de acceptatie van de rapportage*
- *Een tweede financiële bijdrage van € 1000,-*

De organisatie die de regeling uitvoert wordt direct en actief betrokken bij de invulling en uitvoering van de publicitaire en promotionele activiteiten die namens de Provincie Drenthe worden ingezet.

## 4.2

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2008 en vervalt met ingang van 1 januari 2009.

Deze regeling wordt aangehaald als Beleidsregel Stagevouchers.

Aan

Assen, 23 november 2007

Ons kenmerk

Behandeld door mevrouw W.A.M. de Roo (0592) 36 53 06

Uw kenmerk

Onderwerp: Beleidsregel stagevouchers; verlening incidentele prestatiesubsidie, project stagevouchers; Verplichtingennummer:

Geachte heer ,

In uw brief van [datum] vraagt u om een subsidie voor het project stagevouchers.

Het doel van het project stagevouchers is het verbeteren van de sociaal-economische situatie in Drenthe en dan in het bijzonder in de regio Zuidoost-Drenthe. De reden hiervoor is dat deze regio met een aantal sociaal-economische problemen kampt die armoede en sociale uitsluiting tot gevolg (kunnen) hebben.

Een van de thema's waarop extra inzet moet worden gepleegd om sociale uitsluiting tegen te gaan betreft het creëren en behouden van stageplaatsen voor leerlingen van het praktijkonderwijs en het MBO.

Concreet doel is de mogelijkheden voor stages voor laagopgeleide jongeren woonachtig in de gemeenten Emmen, Hoogeveen, Coevorden en Borger-Odoorn te verbeteren te verbeteren als middel om een startkwalificatie (MBO niveau 2) te halen. Dit vanuit het feit dat het behalen van een startkwalificatie de kans op werk sterk vergroot waarmee de sociaal--economische situatie in Drenthe wordt verbeterd.

Het betreffen die leerlingen die vallen onder de volgende categorieën:

- Leerlingen in het praktijkonderwijs in de leeftijd van 16 tot en met 18 jaar;
- Leerlingen van 16 tot en met 23 jaar die op en ROC of AOC een opleiding volgen op niveau 1 of 2 (AKA of branchespecifieke opleidingen);
- Jongeren van 15 tot en met 23 jaar zonder startkwalificatie die begeleid worden naar het (opnieuw) starten van een opleiding op een ROC of AOC.

Het project stagevouchers past binnen de provinciale doelstellingen zoals neergelegd in de beleidsregel stagevouchers.

Na aanleiding van deze aanvraag hebben wij besloten aan uw instelling een incidentele prestatiesubsidie te verlenen op grond van de beleidsregel stagevouchers

van € 300.000,--. Daarnaast wordt voor de kosten van de uitvoering van de regeling een subsidie verleend van € 24.900,--, voor de communicatie verstrekken wij een subsidie van € 15.570 en voor de accountantskosten verstrekken wij een maximale subsidie van € 10.000.

De subsidie wordt verleend voor de in de bijlage omschreven activiteiten. Ook de periode waarbinnen de activiteiten moeten worden verricht en de verplichtingen en voorwaarden waaronder de subsidie wordt verleend, kunt u in de bijlage vinden.

Op de subsidie zijn de bepalingen van de Algemene subsidieverordening (ASV) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb) van toepassing.

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met mevrouw W.A.M. de Roo.

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift indienen bij het college van gedeputeerde staten van Drenthe (zie bijlage onder A).

Hoogachtend,

gedeputeerde staten van Drenthe,  
namens deze,

Bijlage(n):

## 1a. Omschrijving prestaties

Start project: 1 januari 2008

Voltooiing project: 31 december 2008

- *de concrete activiteiten en/of producten (SMART geformuleerd):*

- Het ondersteunen van het verzorgen van 150 stageplekken voor jongeren uit de doelgroep, bij het regionale bedrijfsleven gevestigd in de gemeenten Emmen, Hoogeveen, Coevorden en Borger-Odoorn in het schooljaar 2007-2008
- Ontvangst en screening en afhandeling van het ingediende stageplannen
- Ontvangst, screening en afhandeling van de ingediende rapportages
- Periodiek opleveren (3x) van een overzicht van de kwantitatieve informatie (aantal verstrekte en ingediende stagevouchers/stageplannen en stagerapportages en aantal bedrijven)
- Archivering van alle ingediende stageplannen en rapportages en kopieën aanleveren aan de projectleider t.b.v. het opstellen van de rapportages.

## 2. Rapportageverplichtingen

a.

Als de te leveren prestaties dreigen niet plaats te gaan niet gehaald gaan worden doet u ons daarvan direct mededeling, met vermelding van oorzaak en genomen dan wel te nemen maatregelen .

b.

U moet een tussentijds verslag **uiterlijk 1 juli 2008** bij ons indienen:

Het verslag dient te bevatten:

- een overzicht van de voortgang van de uit te voeren prestaties.

## 3. Overige subsidieverplichtingen

Openbaarmaking subsidie/publicatieplicht

In externe communicatie omtrent de activiteiten/producten van de instelling moet vermeld worden dat de activiteiten/producten mede mogelijk gemaakt zijn door subsidie van de provincie Drenthe. Te denken valt aan publicatie op uw website, via persberichten en bij voorlichtingsacties. De communicatierichtlijn treft u hierbij aan.

## 4. Vaststellingsverplichtingen

Binnen dertien weken na de realisering van de activiteiten moet u een aanvraag tot subsidievaststelling indienen. Deze aanvraag gaat vergezeld van een activiteitenverslag en een financieel verslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen.

Het financiële verslag bevat:



- een door u vastgestelde rekening met toelichting die betrekking heeft op de prestaties, waaruit de met de uitvoering gemoeide bedragen afzonderlijk blijken vergezeld van een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Afgerekend wordt op basis van de werkelijke kosten en uitgaven, rekening houdend met het maximale subsidiebedrag. Indien de kosten lager blijken te zijn of de inkomsten hoger dan nu voorzien, zullen wij het subsidiebedrag naar rato verminderen.

#### **5. Sanctie**

Het niet nakomen van vorenstaande verplichtingen en overige verplichtingen volgens de Algemene subsidieverordening Drenthe en de Algemene wet bestuursrecht kan er toe leiden dat de subsidie lager wordt vastgesteld.

#### **6. Vaststelling subsidie bij minder presteren**

De subsidie wordt vastgesteld naar rato van het realiseren van de activiteiten. Bij niet dan wel niet gehele realisatie, kan de subsidie op een evenredig lager bedrag worden vastgesteld dan het bedrag van de verlening.

#### **7. Bevoorschotting**

Van het totaalbedrag € 350.470,-- zal de bevoorschotting als volgt plaatsvinden:

Op basis van een schriftelijk verzoek kan een voorschot van 50% van het verleende subsidiebedrag beschikbaar worden gesteld nadat gedeputeerde staten van de eindbegunstigde het volgende hebben ontvangen:

- een schriftelijk bevestiging dat met de uitvoering van het project is begonnen;

Op verzoek van de eindbegunstigde kan tussentijds een tweede voorschot van 30% worden verleend en betaalbaar worden gesteld als 50% van de totale subsidiabele kosten is betaald.

De betalingen zullen worden overgemaakt op een nog door u op te geven bankrekeningnummer.