

Aan:
de voorzitter en leden van
provinciale staten van Drenthe

Assen, 2 maart 2006
Ons kenmerk 9/5.22/2005011505
Behandeld door mevrouw E.E. Moesker (0592) 36 54 40
Onderwerp: Afrekening Museum Inventarisatie Project (MusIP)

Geachte voorzitter/leden,

Met deze brief brengen wij u ervan op de hoogte dat wij in onze vergadering van 28 februari jl. de inhoudelijke en financiële verantwoording van MusIP Collectie Drenthe hebben vastgesteld en toegezonden aan het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Drents Plateau heeft het MusIP naar onze tevredenheid uitgevoerd en de inhoudelijke en financiële verantwoording verzorgd. Het rapport is bijgevoegd. De inhoudelijke verantwoording geeft een schriftelijk verslag van MusIP in Drenthe, de resultaten, de conclusies en MusIP in de toekomst

Het MusIP Collectie Drenthe kent twee eindproducten: een schriftelijke rapportage per museum en een complete inventarisatie van de diverse deelcollecties van de Drentse musea in een database.

Hieruit blijkt dat 39 Drentse musea samen 310 deelcollecties hebben. Dit komt uit op gemiddeld 8 deelcollecties per museum. Deze 310 deelcollecties bevatten 472.782 objecten. Van deze objecten is 8,8% van de objecten toegekend tot de MusIP-categorie 1 (top museale collectie). Daarnaast is 31,5% van de objecten geografisch gebonden aan de gemeente of streek waar het museum gehuisvest is of aan de provincie Drenthe.

De inventarisatie maakt inmiddels deel uit van de landelijke database van alle deelcollecties.

Op basis van de uitkomsten van MusIP in Drenthe kunnen wij vaststellen dat deze gezamenlijke investering een duidelijke meerwaarde heeft gehad.

Inmiddels heeft het Drents Plateau, de heer P. Witteveen, in de vergadering van de Statencommissie Cultuur en Welzijn van 18 januari 2006 een presentatie voor u verzorgd over de resultaten van MusIP.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

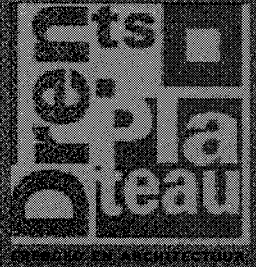
Hoogachtend,

gedeputeerde staten van Drenthe,

, secretaris

, voorzitter

Bijlage(n):
jk/coll.



Collectie Drenthe

Voorwoord

Dit rapport is het resultaat van het Museum Inventarisatie Project dat vanaf november 2004 tot en met september 2005 in de provincie Drenthe is uitgevoerd. Het Museum Inventarisatie Project (MusIP) is een landelijk project waarbij alle deelcollecties van musea en collectievormende instellingen worden geïnventariseerd. Dat wil zeggen dat van groepen objecten die op een of andere manier samenhang vertonen, diverse gegevens zijn opgenomen. De inventarisatie is per provincie uitgevoerd, en aangestuurd door de provinciaal museumconsulent. Zo is een overzicht gevormd van de deelcollecties die zich en in een bepaalde provincie bevinden, en kan door de provinciale gegevens met elkaar in verband te brengen een landelijk overzicht worden verkregen. Op deze manier wordt de Nederlandse museale collectie veel beter zichtbaar en inzichtelijk.

De database met de gegevens van de Drentse musea bevat momenteel de deelcollecties van 39 musea. Uit deze gegevens valt op de merken dat;

- deze 39 musea samen 310 deelcollecties hebben, dit komt uit op gemiddeld 8 deelcollecties per museum,
- de 310 deelcollecties 472.780 objecten bevatten,
- het meest aantal collecties van één museum 29 is en het minst aantal collecties van één museum 1 is,
- 8,8% van de objecten zijn toegekend tot MusIPcategorie I, dit betekent dat deze objecten behoren tot de top van de museale collectie, de pronkstukken, dit zijn de objecten die veelal tentoongesteld worden,
- 31,5% van de objecten zijn geografisch gebonden aan de gemeente of streek waar het museum is gehuisvest of aan de provincie Drenthe.

Wat heeft MusIP in Drenthe opgeleverd?

- een duidelijk overzicht van de diversiteit en veelzijdigheid aan deelcollecties die de provincie Drenthe rijk is,
- een goede infrastructuur om te kunnen zoeken op collectiegegevens uit deze musea,
- beschikbaarheid op landelijk niveau via www.musip.nl en www.cultuurwijzer.nl op het internet voor een breed publiek,
- meer inzicht voor musea in de deelcollecties van collega-instellingen, waardoor de mogelijkheid aanwezig is hun collectiebeleid daarop afstemmen.

De provinciaal museumconsulent van Drenthe wil graag iedereen bedanken die een bijdrage heeft geleverd bij de uitvoering van het project.

Inhoudsopgave

Het Museum Inventarisatie Project	2	
MusIP in Drenthe	5	
Resultaten: de Collectie Drenthe	6	
Conclusie	14	
MusIP in de toekomst	15	
Bijlagen		
Bijlage 1	Lijst van musea opgenomen in MusIP	17
Bijlage 2	Overzicht van deelnemende musea per type	18
Bijlage 3	Lijst van deelcollecties opgenomen in MusIP	20
Bijlage 4	Definitie van MusIP-categorieën	23
Bijlage 5	Definitie van AAT-categorieën	24

Het Museum Inventarisatie Project

Geschiedenis en gebruik

De oorsprong van MusIP ligt in de provincie Utrecht. Het Utrechts consulentenschap (SOM) nam in 1997 het initiatief om MusIP als nieuw instrument voor het collectiebeheer en -beleid in de provincie uit te gaan voeren. Het project diende als pilot voor de landelijke inventarisatie, en kon in 2000 worden afgerond.

Naar aanleiding van de pilot werd in 2002 een Plan van Aanpak voor de landelijke uitvoering opgesteld. Hierin werd vastgesteld dat de uitvoering van het landelijke project in handen zou komen te liggen van de provinciale consulentenschappen. Om een goede samenwerking tussen de provincies te waarborgen, werd binnen het Landelijk Contact van Museumconsulenten (LCM) een speciale MusIP-werkgroep opgericht. Bovendien werd op advies van DEN (Digitaal Erfgoed Nederland) door Adlib Information Systems een nieuwe invoerdatabase ontwikkeld.

Vervolgens zijn de provinciale consulentenschappen gestart met de uitvoering van MusIP in hun provincie. Allereerst werden er voorlichtingsbijeenkomsten voor musea georganiseerd. Daarnaast werd er gezocht naar projectmedewerkers die de benodigde gegevens in de betrokken musea zouden gaan verzamelen.

In de loop van 2002 werd er in enkele provincies daadwerkelijk een start gemaakt met de inventarisatie van de deelcollecties. In 2003 en 2004 volgden de overige provincies. Naar verwachting zullen de meeste provincies de inventarisatiewerkzaamheden in 2005 afsluiten. Utrecht zal in dat jaar de gegevens actualiseren. Van de musea in de drie grote steden Amsterdam, Rotterdam en Den Haag is het voornamelijk onzeker of ze in de landelijke uitvoering van MusIP betrokken kunnen worden.

Als de inventarisatie van de MusIP-gegevens landelijk is voltooid, komt de centrale database ter beschikking met gegevens over de museale deelcollecties in Nederland. De gegevens zijn dan doorzoekbaar voor museummedewerkers, beleidsmedewerkers en het brede publiek, waaronder ook het onderwijsveld. MusIP biedt de mogelijkheid om snel een overzicht te verkrijgen van de museale collecties in Nederland.

Daarnaast kan MusIP een andere rol op internet vervullen. Op objectniveau neemt de beschikbare informatie op internet sterk toe, doordat musea delen van hun collectie-registratie met aangepaste objectbeschrijvingen op internet publiceren. Hierdoor zal de behoefte aan een goede infrastructuur voor deze gegevens toenemen. De beschrijvingen op deelcollectieniveau die in MusIP zijn opgenomen, kunnen een belangrijke rol spelen bij het goed doorzoekbaar maken van de grote hoeveelheden zeer specifieke informatie. Geïnteresseerden kunnen via MusIP een eerste, algemene zoekactie verrichten, en vervolgens voor meer gedetailleerde informatie contact opnemen met het betreffende museum of indien mogelijk op de website van dat museum de gegevens op objectniveau raadplegen. In de toekomst kan informatie op objectniveau wellicht direct gekoppeld worden aan de beschrijvingen op deelcollectieniveau die in MusIP zijn opgenomen.

De eerste stap voor het ter beschikking stellen van MusIP-gegevens is de eigen MusIP-website en de opname in de Cultuurwijzer van DEN. Daarnaast kan de MusIP-database ook via andere portals worden gepresenteerd, waarbij specifieke doelgroepen bereikt kunnen worden. Te denken valt daarbij aan provinciale portals, vakspecifieke portals en internationale portals.

De MusIP-gegevens zijn voor het brede publiek interessant wanneer mensen op zoek zijn naar collecties op een bepaald onderzoeksterrein, onderwijsgebied, of interesseveld. MusIP geeft dan antwoord op gerichte vragen.

Musea kunnen deze informatie onder andere benutten voor het samenstellen van tentoonstellingen. Daarnaast kan MusIP een instrument zijn voor collectiemobiliteit (afstoting en selectie) en kan elk museum kan zijn MusIP-rapport gebruiken als eerste bron zijn bij het vormen van een collectie- of registratieplan en voor het verbeteren van condities voor behoud en beheer van de objecten. Naarmate de beschikbare informatie op objectniveau toeneemt, doordat musea hun collectieregistratie met objectbeschrijvingen via het internet ontsluiten, zal ook de behoefte aan een goede infrastructuur voor de ontsluiting van deze gegevens toenemen. De beschrijvingen op deelcollectieniveau die in MusIP opgenomen zijn, kunnen van nut zijn als toegang tot de informatie op objectniveau.

Beleidsmedewerkers van gemeentelijke, provinciale en landelijke overheden kunnen door MusIP een beter beeld krijgen van de collecties die in hun beleidsgebied aanwezig zijn. Hierdoor kunnen zij een beter gefundeerd beleidsplan schrijven ten behoeve van hun eigen cultuurbeleid. Ook kunnen zij in samenwerking met musea een plan opstellen om collectieregistratie en behoud en beheer van de collecties te verbeteren.

De provinciale consulentschappen zullen de MusIP-gegevens benutten voor het uitzetten van beleidslijnen voor de toekomst. Consulentschapen krijgen door de MusIP-gegevens inzicht in knelpunten op divers terrein, zodat specifieke projecten en samenwerkingsverbanden geïnitieerd kunnen worden. Bovendien kunnen gegevens over de geografische gebondenheid van collecties voor lokale en provinciale overheden interessant zijn.

Op 27 mei 2005 is er een symposium in het kader van MusIP gehouden door de landelijke werkgroep van MusIP. Op dit symposium werd duidelijk gemaakt dat MusIP voor diverse toepassingen en doelgroepen gebruikt kan worden. Aan de ene kant voor musea als instrument voor museaal beleid, voor het voorbereiden van tentoonstellingen en voor het richting geven aan selectie- en afstotingsbeleid. Aan de andere kant voor extern publiek, zoals beleidsmakers en het onderwijs, als instrument voor het ontwikkelen van een visie ten aanzien van een (provinciaal) museumbeleid of als bron van gegevens voor educatieve projecten. Tijdens dit symposium werd ook de eigen website van MusIP (www.musip.nl) gelanceerd.

Standaardisering

Om consistentie in de wijze van uitvoering in de verschillende provincies te waarborgen, is er een landelijk overleg tussen de MusIP-medewerkers opgericht, waarbij afspraken zijn gemaakt omtrent het invullen van de verschillende velden.

Om tot verdere landelijke afstemming en een standaardisering te komen is het noodzakelijk om in elke provincie dezelfde terminologie te gebruiken bij de uitvoering van MusIP. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de Nederlandse vertaling van de Art & Architecture Thesaurus (AAT). De AAT is een verzameling van termen op het gebied van beeldende kunst, architectuur, toegepaste kunst en materiële cultuur. De AAT bevat niet alleen termen die objecten aanduiden, maar bijvoorbeeld ook termen voor materialen, technieken en stijlen. De thesaurus¹ is ontwikkeld door het Paul Getty Conservation Institute en vertaald in het Nederlands door het Rijksbureau voor Kunsthistorische Documentatie (RKD).

Daarnaast is het bepalen van de cultuurhistorische waarde per deelcollectie een onderdeel van MusIP. Op advies van het Instituut Collectie Nederland (ICN) worden de MusIP-categorieën in plaats van de Deltaplan-categorieën gebruikt. De toekenning is gebaseerd op de doelstellingen en missie van het museum die in samenhang staan met de kerncollectie² van het museum. Er zijn vier categorieën oplopend van af te stoten objecten tot de

¹ Thesaurus: Een woordsysteem dat bestaat uit gecontroleerde termen, met toegevoegde verwijzingen tussen synoniemen, meer algemene en meer specifieke termen en gerelateerde termen. (bron: Ezendam, Y. (red), *Syllabus bij de basiscursus Registratie en Documentatie* (Amsterdam 2002))

² Kerncollectie: Deel van de collectie dat de doelstelling en identiteit van een museum weergeeft. (bron: Ezendam, Y. (red), *Syllabus bij de basiscursus Registratie en Documentatie* (Amsterdam 2002))

pronkstukken van het museum. Het grote verschil met de Deltaplan-categorieën is dat het museum bepaald of een deelcollectie in een bepaalde categorie hoort. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de doelstelling van het museum. Aan de hand hiervan wordt bepaald wat de topstukken van het museum zijn (MusIP-categorie I), welke objecten van groot belang zijn bij het realiseren van de doelstelling en dus in de meeste gevallen actief gebruikt worden (MusIP-categorie II), welke objecten minder wezenlijk zijn voor het museum, tot de steuncollectie behoren en meestal in depot blijven (MusIP-categorie III), en welke objecten buiten de doelstelling van het museum vallen en in de toekomst dus eventueel afgestoten zouden kunnen worden (MusIP-categorie IV). Categorieën I en II vormen samen de kerncollectie van een museum.³

Een beperking is dat de cultuurhistorische waarde wordt toegekend door het museum, daarmee is de onderlinge vergelijkbaarheid van de cultuurhistorische waarde tussen musea niet goed mogelijk.

Database

Het softwareprogramma dat voor de landelijke uitvoering van MusIP is gebruikt, bestaat uit twee hoofdbestanden: het bestand Instellingen en Personen, en het bestand Deelcollecties. In het bestand Instellingen en Personen zijn algemene gegevens van een museum ingevoerd, waaronder het instellingsnummer, de adresgegevens en de contactpersonen in het museum, een typering van het museum, en een korte beschrijving ervan.

Het bestand Deelcollecties bevat de gegevens van de verschillende deelcollecties⁴ van een museum. Van iedere deelcollectie zijn de volgende gegevens opgenomen: een beschrijving, het aantal objecten, enkele trefwoorden, de datering van de objecten, het aantal langdurige bruiklenen, het niveau van registratie, automatisering en digitalisering, de conditie en de bewaaromstandigheden en de gebondenheid van de deelcollectie aan gemeente, streek, provincie of land. Daarnaast zijn de objecten globaal getypeerd aan de hand van de toptermen uit de Art & Architecture Thesaurus (AAT)⁵, en is de waarde die het museum hecht aan de objecten aangegeven door middel van de zogenaamde MusIP-categorieën. Eventueel zijn er nog associatieve termen toegevoegd, of relaties tussen deelcollecties benoemd. Ook zijn er foto's aan de deelcollecties en instellingen gekoppeld.

³ Een uitleg van deze categorieën is opgenomen als bijlage 4.

⁴ Groep objecten die binnen de collectie van een museum logisch met elkaar samenhangen in periode, thema of plaats (bron: Ezendam, Y. (red), *Syllabus bij de basis cursus Registratie en Documentatie* (Amsterdam 2002))

⁵ Een uitleg van deze categorieën is opgenomen als bijlage 5.

MusIP in Drenthe

Inventarisatie

Voor deelname aan het Museum Inventarisatie Project in Drenthe zijn 43 instellingen uitgenodigd. Een aantal instellingen is niet opgenomen in MusIP vanwege het ontbreken van een museale collectie, gebrek aan tijd van de medewerkers of een gebrek aan museale aspiraties. De lijst met de deelnemende instellingen is elders in dit rapport opgenomen als bijlage 1. Wellicht dat enkele instellingen bij de update in 2006 alsnog worden opgenomen. Naast de musea is ook de Collectie Brands van dhr. Brands uit Nieuw Dordrecht als semi-openbare collectie geïnteriseerd.

In de meeste gevallen is de inventarisatie uitgevoerd op locatie door de MusIP-medewerker en iemand van het museum. In enkele instellingen zijn de benodigde gegevens aangeleverd door de medewerkers zelf. Voor indeling van de collectie in deelcollecties is uitgegaan van de bestaande situatie in het betreffende museum. Wanneer er nog geen indeling bestond, is deze, in overleg met het museum, door de MusIP-medewerker opgesteld. De gegevens van deze deelcollecties zijn vervolgens vastgelegd in een speciaal voor het project ontworpen database. De verdeling in deelcollecties is bij elk type museum anders. Voor heemkundige collecties was het vaak het beste om een indeling op type object te maken. Archeologische collecties werden veelal ingedeeld op periode, natuurhistorische op plant-, dier- en geologische groepen. In het algemeen kan gesteld worden dat bij musea met veelsoortige type objecten een indeling in vrij algemene groepen is gemaakt, zoals beeldmateriaal, documentatie, en gereedschap, terwijl bij musea met een specifieke collectie een meer fijnmazige indeling in deelcollecties is gemaakt. Het niveau van de indeling in deelcollecties is dus steeds afgestemd op het type museum.

Als afronding van de inventarisatie in het museum wordt er een rapport gemaakt. In dit rapport zijn de gegevens uit de MusIP-database van het betreffende museum opgenomen samen met een conclusie met de totaalstelling van de cijfermatige gegevens. Het rapport is een momentopname van de huidige omstandigheden van de collectie. De inventarisatie is van de eerste musea afgerond in april 2005, van de laatste musea is de inventarisatie in september 2005 afgerond.

Tijdens de inventarisatie kwam naar boven dat bij 25% van de collecties de registratiegraad gering of niet is en dat meer dan de helft van de instellingen één of meer collecties heeft die gering of niet geregistreerd zijn. Bij dit soort collecties is het MusIP-rapport een goed middel om inzicht te krijgen in deze collecties en ook een goed startpunt om met de registratie van deze collecties te beginnen.

Bij het MusIP-rapport werd een akkoordverklaring meegestuurd. Met het tekenen van deze akkoordverklaring gaf het museum aan dat de geïnteriseerde gegevens juist waren, en dat deze in principe voor andere doeleinden mochten worden gebruikt, zoals publicatie op internet.

Nadat de MusIP-gegevens in de musea geïnteriseerd zijn, is het zaak deze ook actueel te houden. Actualisering van gegevens is, evenals het onderhoud en beheer van de database, van wezenlijk belang voor een up-to-date inzicht in de Collectie Drenthe en de Collectie Nederland. Het LCM heeft de taak de actualisering en continuering van MusIP te bewerkstelligen.

Resultaten: de Collectie Drenthe

De database met de gegevens van de Drentse musea bevat 310 deelcollecties van 39 musea. Deze deelcollecties bevatten samen 472.780 objecten. Aangezien een groot aantal objecten nog niet is geregistreerd betreft het hier een schatting.

Vanwege de omvang van de Collectie Drenthe van het Noordelijk Archeologisch Depot met 4 deelcollecties en 201.650 objecten (42,7% van het totaal aantal objecten) zal deze collectie in dit hoofdstuk buiten beschouwing worden gelaten, omdat anders de resultaten teveel beïnvloed worden.

Het Gevangenis­museum is opgenomen in de database zonder aantallen. Omdat de inventarisatie vlak na de verhuizing van het museum plaats vond en door ziekte en vakantie van de depotmedewerker waren de registratiegegevens van de objecten niet toegankelijk voor MusIP. Hierdoor was het niet mogelijk om aantallen in te vullen in de database.

De overige 37 musea hebben samen 300 deelcollecties en circa 271.130 objecten.

Instellingen

Type museum

Wanneer een museum in de database wordt ingevoerd, wordt deze ingedeeld bij een bepaald type museum. Deze indeling ziet er als volgt uit: archeologisch, beeldende kunst, biografisch, cultuurhistorisch, letterkundig, maritiem, militair, natuurhistorisch, technisch, transport, universitair, volkenkundig en wetenschappelijk. Bijlage 2 is een overzicht van de indeling van de Drentse musea. De meeste musea zijn cultuurhistorisch (31 musea, 79,5%). Musea kunnen ook worden ingedeeld bij meerdere typen, de reden hiervoor is dat musea niet altijd een eenzijdige collectie hebben. Bijvoorbeeld Museum De 5000 Morgen vertelt over de cultuur­historie van Hoogeveen, maar heeft ook een collectie beeldende kunst. Dit museum valt dus binnen de typen beeldende kunst en cultuurhistorisch.

Rechtspersoon

De meerderheid van de musea (31) hebben als rechtspersoon een stichting. De overige musea hebben als rechtspersoon de gemeentelijke overheid, v.o.f., BV, vereniging en particulier. In 3 gevallen is geen rechtspersoon aangegeven, omdat dit of niet duidelijk was, of omdat het museum bezig was met het veranderen van rechtspersoon.

Geregistreerd museum

Sinds 1997 is Museumregistratie een landelijk project dat opgezet is om museale professionalisering te meten en te stimuleren op basis van zelfanalyse. Een aantal basiseisen zijn geformuleerd die getoetst worden aan de hand van onder meer schriftelijke informatie van het museum. In de MusIP-database is vermeld wanneer een museum geregistreerd is. Hieruit blijkt dat 6 musea in de provincie Drenthe zijn geregistreerd. In Drenthe is de inventarisatie voor MusIP begonnen bij de 'voorlopig geregistreerde' musea en de musea die de registratie willen gaan aanvragen. Dit is gedaan omdat de gegevens van MusIP gebruikt kunnen worden bij het invullen van de aanvraagformulieren voor Museumregistratie.

Gemeente

De musea liggen redelijk verspreid door de provincie. De verdeling van de musea over de gemeenten ziet er als volgt uit:

Aa en Hunze	2	Hoogeveen	1
Assen	3	Meppel	1
Borger-Odoorn	4	Midden-Drenthe	3
Coevorden	3	Noordenveld	4
De Wolden	4	Tynaarlo	4
Emmen	5	Westerveld	5

Website

Van de 39 instellingen die zijn opgenomen in MusIP hebben er 21 een eigen website, en 5 musea worden uitgebreid genoemd op een website van bijvoorbeeld het dorp waar het museum gevestigd is.

Deelcollecties

Deelcollecties

De 39 musea hebben samen 310 deelcollecties. Dit is gemiddeld 8 deelcollecties per museum. Het meest aantal collecties van één museum is 29 en het minst aantal collecties van één museum is 1.

Objecten

Het totaal aantal objecten dat in MusIP is opgenomen is circa 472.780. Zonder de Collectie Drenthe van het Noordelijk Archeologisch Depot (201.650 objecten) en het Gevangenis­museum hebben de overige 37 musea hebben samen circa 271.130 objecten. Dit is gemiddeld 7.328 objecten per museum. De instelling met het grootst aantal voorwerpen (naast het Noordelijk Archeologisch Depot) heeft er 90.460. De instelling met het kleinste aantal voorwerpen heeft er 89. Overigens zeggen deze aantallen niets over de kwaliteit van de collecties.

Eigendom

Van de 271.130 objecten zijn er 11.076 (4,1%) objecten niet eigendom van het museum of de stichting. Het betreft hierbij langdurige bruikleenovereenkomsten met een andere instelling of particulieren, die een looptijd hebben van enkele jaren tot 25 jaar of langer. Kortlopende bruiklenen die bijvoorbeeld in het kader van een wisselexpositie in musea aanwezig zijn, zijn niet in MusIP opgenomen.

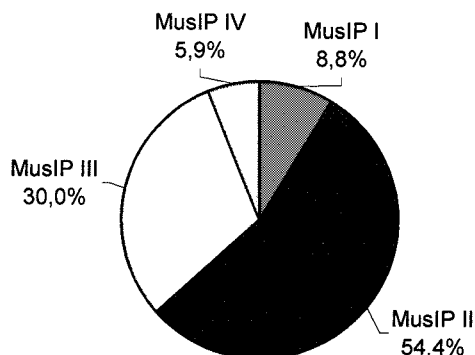
Kerncollectie

Aan de hand van de MusIP-categorieën wordt bepaald wat de topstukken van het museum zijn (MusIP-categorie I), welke objecten van groot belang zijn bij het realiseren van de doelstelling en dus in de meeste gevallen actief gebruikt worden (MusIP-categorie II), welke objecten minder wezenlijk zijn voor het museum, tot de steuncollectie behoren en meestal in depot blijven (MusIP-categorie III), en welke objecten buiten de doelstelling van het museum vallen en in de toekomst dus eventueel afgestoten zouden kunnen worden (MusIP-categorie IV). Categorieën I en II vormen samen de kerncollectie van een museum.⁶ In samenspraak met de betrokken museummedewerkers is vastgesteld welke objecten tot de kerncollectie van het museum behoren en welke niet.

⁶ Een uitleg van deze categorieën is opgenomen als bijlage 4.

Het totale aantal objecten dat tot de kerncollectie behoort: 166.338 (61,3%)

Musip I:	23.972 (8,8%)
Musip II:	147.542 (54,4%)
Musip III:	81.322 (30,0%)
Musip IV:	15.994 (5,9%)



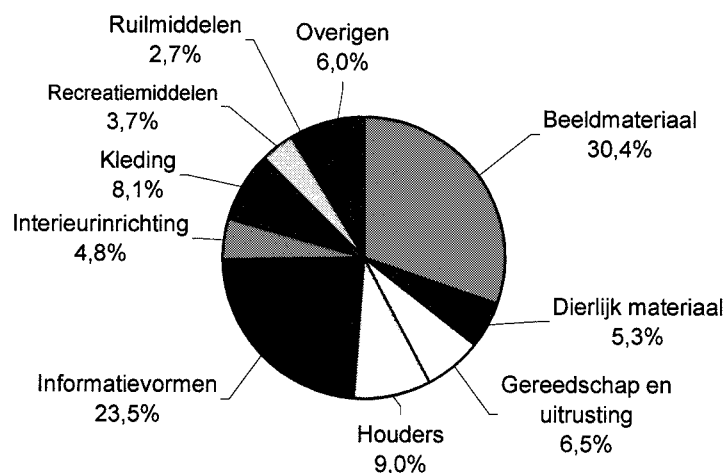
Grafiek 1. Percentage objecten MusIP-categorieën

Typering van de objecten

Aan de hand van de toptermen van de AAT is er per deelcollectie een onderverdeling gemaakt op type object.⁷ De resultaten hiervan zijn als volgt:

Beeldmateriaal	82.376 (30,4%)
Dierlijk materiaal	14.307 (5,3%)
Gebouwen	44 (0,0%)
Geluidsmiddelen	953 (0,4%)
Geologisch materiaal	1.065 (0,4%)
Gereedschap en uitrusting	17.651 (6,5%)
Halfproducten	0 (0,0%)
Houders	24.523 (9,0%)
Informatievormen	63.723 (23,5%)
Interieurinrichting	12.938 (4,8%)
Kleding	21.969 (8,1%)
Meetinstrumenten	855 (0,3%)
Menselijk materiaal	30 (0,0%)
Planten en plantaardig materiaal	10 (0,0%)
Recreatiemiddelen	9.962 (3,7%)
Ruilmiddelen	7.422 (2,7%)
Varia	2.355 (0,9%)
Vervoersmiddelen	312 (0,1%)
Wapens en munitie	903 (0,3%)
Onbekend (niet ingevuld):	3,6%

⁷ Een uitleg van deze categorieën is opgenomen als bijlage 5.



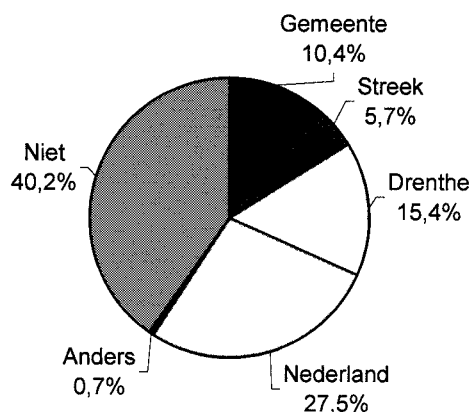
Grafiek 2. Percentage objecten AAT-categorieën

Geografische gebondenheid

Per deelcollectie is aangegeven of objecten zijn gebonden aan de gemeente of streek waar het museum is gehuisvest of aan de provincie Drenthe.

Gemeente: 28.276 objecten (10,4%)
 Streek: 15.415 objecten (5,7%)
 Provincie: 41.853 objecten (15,4%)

Er zijn 74.574 objecten (27,5%) geografisch gebonden aan Nederland. In dit geval is er sprake van objecten die alleen in Nederland zijn gebruikt en nergens anders of de Nederlandse cultuur vertegenwoordigen. Ook zijn er 1.937 objecten (0,7%) geografisch gebonden aan andere streken buiten Drenthe of andere landen.



Grafiek 3. Percentage objecten geografische gebondenheid

Collectiebeheer

MusIP geeft inzicht in drie aspecten van het collectiebeheer van musea. Het gaat hierbij om gegevens wat betreft de collectieregistratie, de bewaaromstandigheden en de conditie van de collectie. Gegevens over de collectieregistratie zijn te vinden onder Registratie, Automatisering en Digitalisering.

Bij de punten registratie, automatisering en digitalisering was het mogelijk om met vijf gradaties tussen volledig en niet te werken, bij conditie en bewaaromstandigheden werd slechts gewerkt met drie gradaties tussen goed en slecht. Omdat gegevens betreffende de verdeling in kerncollectie en steuncollectie, en de geografische gebondenheid op objectniveau konden worden opgenomen, zijn de resultaten die hieruit naar voren komen vrij specifiek. De aspecten die samenhangen met de registratie en het beheer van de collectie zijn echter op deelcollectieniveau bekeken, en hierdoor wat algemener van aard. De informatie over het collectiebeheer is vertrouwelijk en komt niet beschikbaar op internet.

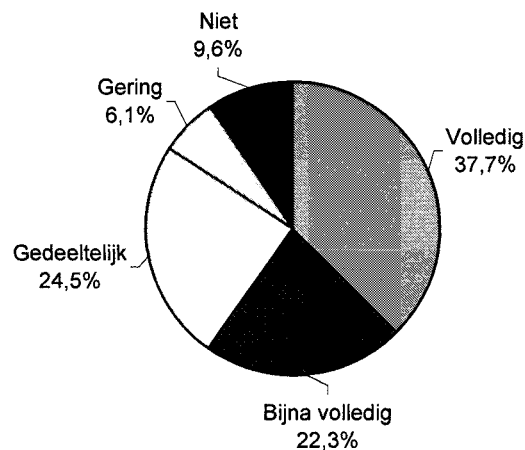
Registratie

Kennis over de collectie is uitermate belangrijk voor het collectiebeleid en -beheer van een museum. Een goede collectieregistratie vormt daarvoor de basis. Bij de registratie dient per object een aantal gegevens systematisch te worden vastgelegd op een inventariskaart, een inventarislijst of in een geautomatiseerd bestand.

De mate waarin de objecten binnen een deelcollectie zijn geregistreerd, is in MusIP aangegeven met behulp van de termen: volledig, bijna volledig, gedeeltelijk, gering en niet. De resultaten:

	Deelcollecties	Objecten
Volledig	119 (38,9%)	102.252 (37,7%)
Bijna volledig	54 (17,7%)	60.465 (22,3%)
Gedeeltelijk	52 (17,0%)	66.421 (24,5%)
Gering	17 (5,6%)	16.674 (6,1%)
Niet	58 (19,0%)	26.016 (9,6%)

Een deelcollectie wordt volledig geregistreerd genoemd als de beschrijving van minstens 80% van de objecten aan de minimale voorwaarden van objectregistratie voldoet. Tot de basisgegevens behoren het toekennen van een inventarisnummer, waarbij het inventarisnummer ook op het object geplaatst is, een omschrijving van het object, de verwervingsgegevens (indien beschikbaar) en de standplaats van het object. Bij deelcollecties die met bijna volledig geregistreerd zijn aangeduid is tussen de 60 en 80% van de objecten beschreven, of ontbreekt één basisgegevens in de objectregistratie.



Grafiek 4. Percentage objecten registratiegraad

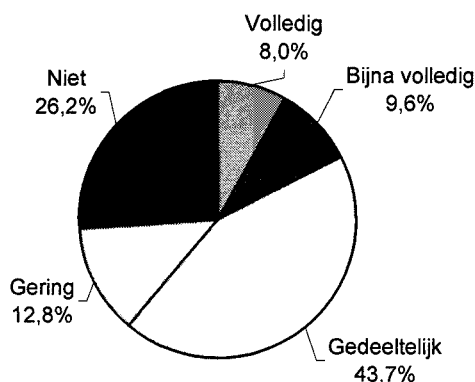
Bij 4 musea (10,3%) zijn geen van de deelcollecties geregistreerd. Als we de registratiegegevens van de deelcollecties vergelijken met het aantal objecten dat daarmee gepaard gaat, is een verschil zichtbaar. Hieruit kan afgeleid worden dat kleinere deelcollecties over het algemeen minder goed geregistreerd zijn dan grote. Het gaat hier vooral om de collecties van kleinere musea.

Automatisering

De mate waarin de objecten binnen een deelcollectie zijn geregistreerd in een geautomatiseerd bestand, is eveneens aangegeven met de termen: volledig, bijna volledig, gedeeltelijk, gering en niet. De resultaten:

	Deelcollecties	Objecten
Volledig	49 (16,0%)	21.664 (8,0%)
Bijna volledig	34 (11,1%)	25.981 (9,6%)
Gedeeltelijk	27 (8,8%)	118.367 (43,7%)
Gering	14 (4,6%)	34.717 (12,8%)
Niet	176 (57,5%)	71.101 (26,2%)

Bij 19 musea (48,7%) zijn geen van de deelcollecties geautomatiseerd. Door de overige musea worden de volgende registratieprogramma's gebruikt: Adlib Museum Standaard (2), Adlib Museum Plus (1), Microsoft Acces (5), Microsoft Excel (2), Dbase (1), TMS (The Museum System) (1) en een aantal op maat gemaakte of eigen gemaakte database-programma's. Een aantal musea heeft een inventarisatie in Microsoft Word staan, maar dit is niet meegeteld als automatisering. Word is geen geautomatiseerd systeem.



Grafiek 5. Percentage objecten automatiseringsgraad

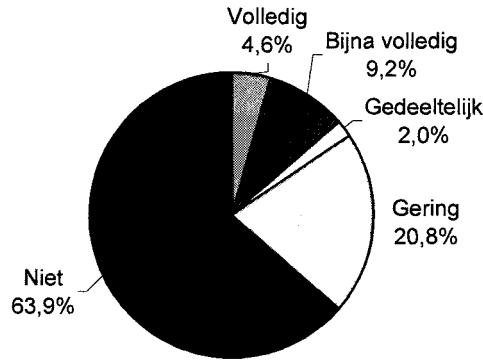
Als we de automatiseringsgegevens van de deelcollecties vergelijken met het aantal objecten dat daarmee gepaard gaat, is een verschil zichtbaar. Hieruit kan afgeleid worden dat kleinere deelcollecties over het algemeen minder vaak geautomatiseerd zijn dan grote. Het gaat hier vooral om de collecties van kleinere musea.

Digitalisering

Met de digitaliseringsgraad wordt aangegeven in hoeverre bij de objectregistratie digitale foto's van de objecten worden gevoegd. De mate waarin de objecten binnen een deelcollectie zijn gedigitaliseerd, is wederom aangegeven met de termen: volledig, bijna volledig, gedeeltelijk, gering en niet. De resultaten:

	Deelcollecties	Objecten
Volledig	19 (6,2%)	12.431 (4,6%)
Bijna volledig	20 (6,5%)	24.842 (9,2%)
Gedeeltelijk	17 (5,6%)	5.347 (2,0%)
Gering	49 (16,0%)	56.294 (20,8%)
Niet	195 (63,7%)	173.252 (63,9%)

Bij 17 musea (43,6%) zijn geen van de deelcollecties gedigitaliseerd.



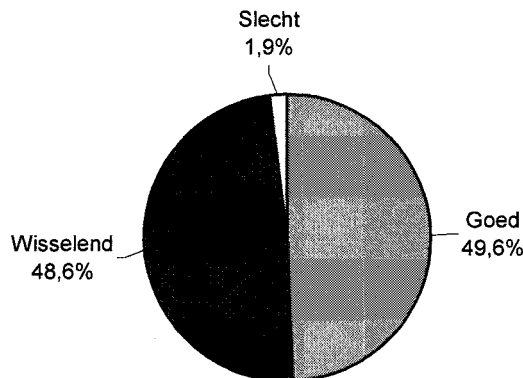
Grafiek 6. Percentage objecten digitaliseringsgraad

Wederom valt op dat gezien de procentuele verschillen tussen het aantal deelcollectie en het aantal objecten, gesteld kan worden dat kleinere deelcollecties over het algemeen minder vaak gedigitaliseerd zijn dan grote. Het gaat hier weer vooral om de collecties van kleinere musea.

Conditie

De conditie waarin de objecten binnen een deelcollectie verkeren, is aangeduid met de termen goed, wisselend en slecht. Goed betekent dat de collectie in een redelijke tot goede fysieke conditie verkeert. De collectie hoeft niet geconserveerd te worden of conservering is vanuit behoudsoogpunt niet urgent. Bij wisselend is de fysieke conditie van objecten binnen één en dezelfde collectie verschillend. Sommige objecten zijn in goede conditie, andere verkeren in een matige of slechte staat. Conservering van collectieonderdelen is vanuit behoudsoogpunt noodzakelijk. Slecht betekent dat de collectie in een matige of slechte conditie verkeert. De collectie dient te worden geconserveerd. De resultaten:

	Deelcollecties	Objecten
Goed	223 (72,9%)	134.409 (49,6%)
Wisselend	74 (24,2%)	131.771 (48,6%)
Slecht	2 (0,7%)	5.150 (1,9%)



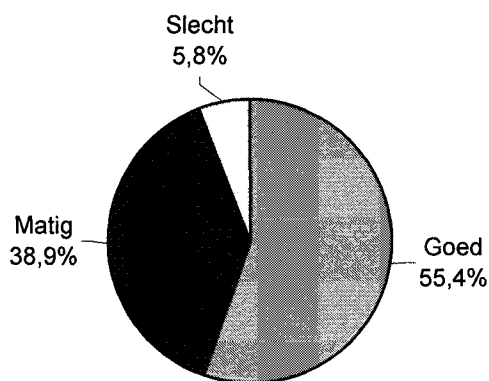
Grafiek 7. Percentage objecten conditie

Bewaarmstandigheden

Met de bewaarmstandigheden wordt in feite het fysieke beheer van de museale collectie bedoeld. Musea hebben de taak de objecten die zij beheren te conserveren, te restaureren en te beveiligen. Preventieve conservering, gewaarborgd door goede bewaarmstandigheden, vormt daarbij een belangrijk aspect.

De bewaaromstandigheden van objecten in een deelcollectie, is aangeduid met de termen goed, matig en slecht. Goed betekent dat de collectie op zodanige wijze opgeborgen is of op zodanige wijze gepresenteerd wordt dat de bestaande toestand van objecten redelijk is gewaarborgd en dat mogelijk verval grotendeels wordt tegengegaan. Bij matig wordt een gedeelte van de collectie op zodanige wijze bewaard dat de bestaande toestand van objecten redelijk gewaarborgd is en dat mogelijk verval grotendeels wordt tegengegaan. Voor het resterende gedeelte van de collectie ontbreken specifieke voorzieningen of zijn de voorzieningen ontoereikend of ondeugdelijk. Slecht betekent dat de wijze waarop de collectie opgeborgen is of gepresenteerd wordt onvoldoende bescherming tegen mogelijk verval biedt. De resultaten:

	Deelcollecties	Objecten
Goed	222 (72,6%)	150.235 (55,4%)
Matig	70 (22,9%)	105.415 (38,9%)
Slecht	9 (2,9%)	15.860 (5,8%)



Grafiek 8. Percentage objecten bewaaromstandigheden

Conclusie

Uit de gegevens uit de Drentse MusIP-database kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

Een groot deel van de voorwerpen wordt niet gebruikt in exposities en blijft in het depot. Bijna 16.000 voorwerpen zijn aangewezen als MusIP-categorie IV. Deze objecten vallen buiten de doelstelling van het museum en zouden in de toekomst dus eventueel afgestoten kunnen worden.

Er zijn 23 musea (59,0%) in het bezit van objecten die geografisch gebonden aan de gemeente of streek waar het museum is gehuisvest of aan de provincie Drenthe. Deze objecten beslaan een derde van het totaal aantal. Hieruit kan worden opgemaakt dat de objecten veelal door het museum verzameld zijn vanwege hun geografische binding.

Een redelijk groot deel van de objecten is geregistreerd. Kennis over de collectie is uitermate belangrijk voor het collectiebeleid en -beheer van een museum. Een goede collectie-registratie vormt daarvoor de basis.

De collectieregistratie is onvoldoende geautomatiseerd, bijna de helft van de musea maakt geen gebruik van een geautomatiseerd systeem. Een start voor een verantwoord collectiebeheer is: weten wat je in huis hebt. Daarvoor is een goede en complete collectieregistratie noodzakelijk, handmatig of geautomatiseerd. Een geautomatiseerde collectieregistratie heeft als voordeel dat het zoeken in de collectie een stuk makkelijker wordt. Het is sneller en er kan gezocht worden op meerdere ingangen. De musea in Drenthe welke wel een geautomatiseerde collectieregistratie hebben maken gebruik van veel verschillende soorten registratieprogramma's.

Er zijn erg weinig objecten gedigitaliseerd, slechts 4,6% van de objecten zijn volledig gedigitaliseerd. Het toevoegen van een foto bij de objectregistratie vergemakkelijkt de identificatie van het object. Ook hoeft er dan geen uitgebreide beschrijving van het object te worden ingevuld, de foto vervangt de uiterlijke beschrijving. Digitale foto's kunnen ook gebruikt worden voor publicaties of op de website van het museum.

Een groot deel van de collecties verkeert in een wisselende conditie. Deze collecties beslaan bijna de helft van de objecten. Dit betekent dat de fysieke conditie van objecten binnen één en dezelfde collectie verschillend is. Sommige objecten zijn in goede conditie, andere verkeren in een matige of slechte staat. Delen van de betreffende collecties dienen te worden geconserveerd.

De bewaaromstandigheden van veel collecties zijn aangeduid als matig. Dit wil zeggen dat een gedeelte van de collectie op zodanige wijze bewaard wordt dat de bestaande toestand van objecten redelijk gewaarborgd is en dat mogelijk verval grotendeels wordt tegengegaan. Voor het resterende gedeelte van de collectie ontbreken specifieke voorzieningen of zijn de voorzieningen ontoereikend of ondeugdelijk. Musea hebben de taak de objecten die zij beheren te conserveren, te restaureren en te beveiligen. Preventieve conservering, gewaarborgd door goede bewaaromstandigheden, vormt daarbij een belangrijk aspect.

MusIP in de toekomst

Landelijk beheer

De MusIP-gegevens worden ter beschikking gesteld via de eigen website www.musip.nl. Op deze website wordt ook de werking en opbouw van de database uitvoerig beschreven. Ook de Drentse database wordt opgenomen in de landelijke database en beschikbaar gesteld. Op deze website kan gekeken worden naar de deelcollecties van ongeveer 800 musea in Nederland. Belangrijk als men bijvoorbeeld wil weten welke musea collecties hebben met speelgoed of als men op zoek is naar klompen uit de 16de eeuw. Voor het eerst kan men op deelcollectieniveau, met behulp van een thesaurus (AAT), in museale collecties zoeken. De landelijke database is beschikbaar en zal in september 2005 geactualiseerd worden met de laatst beschikbare gegevens. Dan worden ook de Drentse musea, van welke een akkoord-verklaring retour ontvangen is, opgenomen.

Daarnaast worden de MusIP-gegevens opgenomen in de Cultuurwijzer van DEN (Digitaal Erfgoed Nederland), zoals verwoord in het landelijke plan van aanpak.⁸ In overleg met DEN wordt bekeken op welke wijze de gegevens het beste gepresenteerd kunnen worden in de Cultuurwijzer. De voorbereidingen voor deze opname zijn zo goed als afgerond en de MusIP-database zal binnenkort via www.cultuurwijzer.nl toegankelijk zijn.

De landelijke werkgroep, bestaande uit de provinciale projectleiders, zal zich nu en in de toekomst bezig houden met de gebruiksmogelijkheden van de MusIP-gegevens. De MusIP-database zal het beste tot zijn recht komen als de gegevens actueel zijn en blijven. Landelijk zal een centraal beheer voor MusIP worden opgezet. In het najaar van 2006 en in 2008 zullen de gegevens geactualiseerd worden. Dit zal provinciaal worden uitgevoerd. De nieuwe gegevens die per provincie aan de landelijke database worden aangereikt worden door één persoon verwerkt, zodat de gegevens voor de invoering in de landelijke database nog één maal gecontroleerd worden op consistentie.

Musea moeten weten waar ze de database kunnen raadplegen en welke gegevens beschikbaar zijn. De musea zullen worden geïnformeerd door vakbladen als Museumpeil, Museumvisie en Museumberichten of rechtstreeks door de provinciale museumconsulenten.

Mogelijkheden

Met name op provinciaal niveau kunnen diverse vervolprojecten op MusIP ontwikkeld worden die interessant zijn voor de musea. In enkele provincies zijn al concrete plannen of activiteiten op dit gebied ontwikkeld:

- in Gelderland is het plan opgevat MusIP te koppelen aan het lopende IGEM-project (www.igem.nl). Via dit project wordt een selectie van museale objecten getoond op het internet,
- als vervolg op MusIP in Utrecht is het project MusIP & Co gestart en afgerond. In MusIP & Co worden musea ondersteund bij het verbeteren en/of te voltooien van de collectieregistratie op objectniveau. Daarnaast is in Utrecht de website Collectie Utrecht, www.collectieutrecht.nl ontwikkeld met verhalen over de geschiedenis van Utrecht aan de hand van objecten op basis van de MusIP-gegevens,
- in Noord-Brabant is gestart met de koppeling van diverse collectiedatabases, waaronder MusIP, voor de Brabantse erfgoeddatabank. Deze erfgoeddatabank zal een plaats krijgen binnen de Cultuurwijzer.

⁸ Plan van Aanpak Landelijke Invoering Museum Inventarisatie Project (MusIP), zoals overeengekomen tussen IPO, VNG en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen op 9 juli 2001.

Bijlagen

Bijlage 1 Lijst van musea opgenomen in MusIP

1. Draaiorgelmuseum	Assen
2. Drents Museum	Assen
3. Stoottroepen Museum Prins Bernhard	Assen
4. Harmonium Museum Nederland	Barger-Compascuum
5. Oudheidkamer Beilen	Beilen
6. Hunebedcentrum	Borger
7. Stedelijk Museum "Drenthe's Veste"	Coevorden
8. Molenmuseum "Jan Pol"	Dalen
9. Telefoonmuseum	Drouwen
10. Klompenmuseum Gebr. Wietzes	Eelde
11. Museum voor figuratieve kunst De Buitenplaats te Eelde	Eelde
12. Museum Vosbergen, Muziekinstrumenten	Eelde
13. Dorpsmuseum "De Kluis"	Eext
14. Industrieel Smalspoormuseum	Erica
15. Cultuurhistorisch Museum Bebinghehoes	Exloo
16. Museum De Koloniehof	Frederiksoord
17. Museum De 5000 Morgen	Hoogeveen
18. Herinneringscentrum Kamp Westerbork	Hooghalen
19. Drukkerijmuseum	Meppel
20. Keramisch Museum Goedewaagen	Nieuw Buinen
21. Collectie Brands	Nieuw Dordrecht
22. Museum Havezate Mensinge	Roden
23. Speelgoedmuseum "Kinderwereld"	Roden
24. Olie- en Korenmolen "Woldzigt"/ Nederlands Graanmuseum	Roderwolde
25. Streekmuseum "Het Dorp van Bartje"	Rolde
26. Museumboerderij "Pasmans Huus"	Ruinen
27. Museumboerderij "De Karstenhoeve"	Ruinerwold
28. Museumboerderij Zwaantje Hans-Stokman's hof	Schoonebeek
29. Openluchtmuseum "Ellert en Brammert"	Schoonoord
30. Gevangenis­museum	Veenhuizen
31. Miramar Zeemuseum	Vledder
32. Museum Hedendaagse Grafiek en Glaskunst	Vledder
33. Museum Valse Kunst	Vledder
34. Natuur (in)zicht / Museum Drents-Friese Wold	Wateren
35. Museum van Papierknipkunst	Westerbork
36. Molenmuseum "De Wachter"	Zuidlaren
37. Museum "De Wemme"	Zuidwolde
38. Oudheidkamer Zuidwolde	Zuidwolde
39. Noordelijk Archeologisch Depot (Collectie Drenthe)	Nuis

Bijlage 2 Overzicht van de deelnemende musea per type museum

Type museum	Naam museum
Archeologisch (3)	
	Drents Museum
	Hunebedcentrum
	Noordelijk Archeologisch Depot
Beeldende kunst (7)	
	Drents Museum
	Museum voor figuratieve kunst De Buitenplaats te Eelde
	Museum De 5000 Morgen
	Keramisch Museum Goedewaagen
	Museum Hedendaagse Grafiek en Glaskunst
	Museum Valse Kunst
	Museum van Papierknipkunst
Cultuurhistorisch (31)	
	Stoottroepen Museum Prins Bernhard
	Drents Museum
	Draaiorgelmuseum
	Harmonium Museum Nederland
	Oudheidkamer Beilen
	Hunebedcentrum
	Stedelijk Museum "Drenthe's Veste"
	Molenmuseum "Jan Pol"
	Museum Vosbergen, Muziekinstrumenten
	Klompemuseum Gebr. Wietzes
	Dorpsmuseum "De Kluis"
	Industrieel Smalspoormuseum
	Cultuurhistorisch Museum Bebinghehoes
	Museum De Koloniehof
	Museum De 5000 Morgen
	Herinneringscentrum Kamp Westerbork
	Drukkerijmuseum Meppel
	Keramisch Museum Goedewaagen
	Collectie Brands
	Museum Havezate Mensinge
	Speelgoedmuseum "Kinderwereld"
	Olie- en Korenmolen "Woldzigt" / Nederlands Graanmuseum
	Streekmuseum "Het Dorp van Bartje"
	Museumboerderij "Pasmans Huus"
	Museumboerderij "De Karstenhoeve"
	Museumboerderij Zwaantje Hans-Stokman's hof
	Openluchtmuseum "Ellert en Brammert"
	Gevangenis­museum
	Molenmuseum "De Wachter"
	Museum "De Wemme"
	Oudheidkamer Zuidwolde
Militair (1)	
	Stoottroepen Museum Prins Bernhard
Natuurhistorisch (2)	
	Miramar Zeemuseum
	Natuur (in)zicht / Museum Drents-Friese Wold

Technisch (5)	
	Draaiorgelmuseum
	Telefoonmuseum
	Klommenmuseum Gebr. Wietzes
	Industrieel Smalpoormuseum
	Drukkerijmuseum Meppel

Bijlage 3 Lijst van deelcollecties opgenomen in MusIP

19e eeuwse kunst	Collectie Meentwijkstraat
20e eeuwse kunst	Collectie Prakke
Aardewerk	Collectie Royal Goedewaagen
Aardewerk	Collectie Van Heutz
Aardewerk	Concertorgels
Aardgaswinning	Dagboeken
Achterhuis	Dansorgels
Ambachten	Deel
Ambachtscollectie	Diorama's
Amerikaanse harmoniums	Diverse muziekinstrumenten
Anne de Vries Museum	Diverse objecten
Ansichten	Diversen
Ansichten en prenten	Diversen
Archeologie	Diversen
Archeologie divers	Documentatiemateriaal
Archeologische collectie	Documenten
Archeologische vondsten	Drenthe; aardewerk
Archeologische vondsten	Drenthe; beendermateriaal
Archeologische vondsten	Drenthe; metaal
Archeologische voorwerpen	Drenthe; steen
Automatische muziekinstrumenten	Drentse boerderij
Bakkerij	Drentse kunst
Bedieningsposten	Drentse kunst
Bedrijven	Drukkerij
Beelden	Drukkerij
Beeldmateriaal	Dubbelgevouwen en uitgeknipt
Beenvissen	Duitse harmoniums
Bibliotheek	Edele metalen
Bibliotheek	Eetkamer
Bijenstal	Elektra
Bijkeuken	Films
Blikken speelgoed	Fossielen
Boekbinderij	Foto en film
Boeken	Foto's
Boeken	Foto's
Boeken en archieven	Foto's
Boerderijen, dierentuinen en garages	Foto's
Bouw- en constructiespeelgoed	Foto's
Buiten-Europese muziekinstrumenten	Fotografie
Buitenspeelgoed	Fotografie
Canadese harmoniums	Franse harmoniums
Cellulair systeem	Fröbelspelen
Centrales	Funeralia en tanatologie
Collectie Bontekoe; Oranje-aardewerk	Gang
Collectie D26	Ganzen
Collectie diverse bruikleengevers	Gebruikshandkarren
Collectie J. Schouten	Gebruiksvoorwerpen
Collectie J. Seyferth	Gebruiksvoorwerpen
Collectie J.H. Branolte	Gebruiksvoorwerpen
Collectie K. van Brakel	Geluidscassettes
Collectie Keramisch Museum	Geologische expositie
Goedewaagen	Gereedschap
Collectie M. Kamer	Gereedschappen

Gereedschappen	Korenmolens
Gereedschappen	Kraakbeenvissen
Gesteenten	Kreeftachtigen
Gesteenten	Kruidenier
Getekend en uitgeknipt	Kruidenierswinkel "De vier geslachten"
Gevangenis	Krukken en banken
Gezelschapsspelen	Kunststof
Glas	Landbouwcollectie
Glas	Landbouwgereedschap
Glaskunst	Landbouwwerktuigen en gereedschappen
Graanbewerking	Late Bronstijd en IJzertijd
Graanhistorie	Machines
Grafiek	Maquettes
Grote Kamer	Mechanieken
Handel	Meetapparatuur
Hedendaagse figuratieve kunst	Melkkamer
Historie	Menselijke resten
Hooischaar	Metaal
Houten blaasinstrumenten	Metalen speelgoed
Houten speelgoed	Meubels
Huishoudelijke collectie	Meubels
Huishoudelijke voorwerpen	Meubilair
Huishoudspeelgoed	Middeleeuwen
Huisraad	Middenstand
Huisraad	Militaire voertuigen
Huisraad en huishoudelijke materialen	Mineralen
Hunebedbouwers	Modelspoor
Inktvissen	Molenmakersgereedschap
Insecten	Munten
Internationaal gereedschap	Munten en penningen
Internationale klompen	Munten en penningen
Jonge Steentijd en Bronstijd	Museale handkarren
Kabels en luchtlijnen	Muziek
Kachels	Muziek
Kelder	Muziek
Kelder	Nederlands gereedschap
Kelder	Nederlandse harmoniums
Kerken	Nederlandse klompen
Kermisorgels	Nederlandse kunst en kunstnijverheid
Keuken	1885-1935
Keuken	Neteldieren
Keuken	Niet Nederlandse kunstwerken
Kleding	Numismatiek en Metrologie
Kleding	Olieslagerij
Kleding	Olieslagerij
Kleding en handwerken	Onderwijs
Kleding en textiel	Onedele metalen
Kledingcollectie	Oorlogen
Kleine orgels	Opkamer
Klokken	Opkamer
Klokkenstellen	Opkamer
Klompobjecten	Optisch speelgoed
Knipselarchief	Oude kunstnijverheid en
Koetsen	gebruiksvoorwerpen
Koetsen en wagens	Papierscheppen
Koffiekamer en depot	Penningen
Koperen blaasinstrumenten	Persoonlijke bezittingen van mej. Warners

Plaggenhut
Platen
Plattegronden en bouwtekeningen
Pools knipwerk
Poppen en pluchebeesten
Poppenhuizen
Porselein
Postkantoor
Prenten
Pronkkamer
Puzzels
Radio's
Relatiegeschenken
Reptielen
Romeinse tijd en Vroege Middeleeuwen
Rooscollectie
Saksische boerderij
Salon
Schilderijen
Schilderijen
Schilderijen
Schilderijen
Schoenmakerij
School
School
Schooltje
Serviezen
Silhouetten
Slakken
Smalspoor
Smederij
Smederij
Snaarinstrumenten
Specerijenmaaldery
Sponzen
Spoorwegen
Steen/ vuursteen
Stekelhuidigen
Stoom
Stoommachines
Straatorgels
Straffen in de 17^e en 18^e eeuw
Streekdracht
Streekdracht en gebruiksvoorwerpen
Tegels
Tekeningen
Telefoonboeken

Telefoons
Telex
Textiel
Textiel en accessoires
Textiel en leer
Textilia
Theaters
Tolhuis
Tongeninstrumenten
Trechterbekercultuur
Treinen
Turfstrootselfabriek
Tussenkamer
Tweekleppige schelpen
Uitrustingsstukken
Uniformen en distinctieven
Valse kunst
Varia
Veencollectie
Veengereedschap
Veenhuizen als bedelaarskolonie
Veenhuizen als justitiedorp
Veenhuizen als rijkswerkenrichting
Veiligheid
Verzamelingen
Vesting
Videobanden
Vlaggen en vaandels
Vogels
Vogels en skeletten
Volkskunst
Voorwerpen
Wagenshuur
Wand-/ plafondschilderingen
Wapens
Wapens
Werken op papier
Werkman collectie
Werkplaatsen
Woningen
Woonkeuken
Woonkeuken
Zetterij
Zilver
Zilver en sieraden
Zoogdieren

Bijlage 4 Definitie MusIP-categorieën

De MusIP-categorieën:

- I. De objecten die behoren tot de top van de museale collectie, de pronkstukken, ofwel: de objecten die veelal tentoongesteld zijn.
- II. De objecten die behoren tot de kerncollectie, d.w.z. onderdeel zijn van actief museaal- en verzamelbeleid. Het is de collectie op zaal of in het depot, de collectie waaruit geput wordt voor tentoonstellingen en waaruit regelmatig bruiklenen uitgewisseld worden.
- III. De objecten die behoren tot de depotcollectie, maar wel passen binnen de doelstelling van het museum. Niet geschikt voor afstoten. Het kan ook bijvoorbeeld een collectie met een documentair karakter zijn, vooral interessant voor onderzoekers. Of een collectie, waar in het verleden veel aan gedaan is, maar die nu niet langer aangevuld of gebruikt wordt.
- IV. Objecten die niet passen binnen de doelstelling van het museum en waar het museum in principe een andere bestemming voor zoekt.

Bijlage 5 Definitie AAT-categorieën

In deze opsomming wordt inzicht gegeven onder welke termen verschillende objecten zijn ingedeeld.

- Beeldmateriaal: bij beeldmateriaal vinden we twee- en driedimensionale werken: etsen, gravures, foto's, dia's, pastels, schetsen, olieverfschilderingen, tekeningen, plattegronden, portretten, stadsgezichten, stillevens, topografische aanzichten, zeegezichten, beeldhouwwerk en maquettes.
- Dierlijk materiaal: dierlijk materiaal, bijvoorbeeld opgezette dieren, botten en huiden.
- Gebouwen: allerlei bouwsels, bouwwerken en gebouwen als huizen, oorlogsmonumenten, fabrieken, wachthuisjes en scholen.
- Geluidsmiddelen: muziekinstrumenten, radio's, draaiorgels en muziekdozen.
- Geologisch materiaal: geologisch materiaal, zoals gesteenten en mineralen.
- Gereedschap: bevat machines en gereedschappen voor uiteenlopende toepassingen: dierenuitrusting zoals hoofdstellen, tuigen, en zadels, keukengerei voor het bereiden en koken van voedsel waaronder gardes en wafelijzers. Voorts couverts (bestek), droogdoeken, servetten en tafellakens. Men vindt in deze rubriek allerlei uitrusting voor persoonlijk gebruik zoals brillen en pijpen. Verder bijvoorbeeld gereedschappen en machines zoals schroevendraaiers, stoommachines, hamers, beitels, vuistbijlen, weefgetouwen en vijlen.
- Houders: bevat alle potten, vaten, kisten, glazen, dozen e.d. die bedoeld zijn om dingen of stoffen te bevatten. Bijvoorbeeld: bakvormen, koppen, borden, schalen, pillendoosjes, koffers, portemonnees, asbakken, gereedschapsdozen, kolenkitten, amforen, enz.
- Informatievormen: o.a. affiches, uithangborden, reclamematerialen, boeken, speelfilms, kalenders, liedboeken, atlassen, geologische kaarten en historische kaarten.
- Interieurinrichting: bevat meubels en stoffering zoals kasten, stoelen, bureaus, spiegels, beddengoed, gordijnen, vloerbedekking, verlichtingsmiddelen.
- Kleding: naast kleding tevens kledingaccessoires: oa. helmen, harnassen, schorten, uniformen, tassen (als kledingaccessoire), haaraccessoires zoals hoeden en oorijzers, schoenen en kousen. Tevens sieraden zoals oorbellen en halskettingen.
- Meetinstrumenten: alle meetinstrumenten zoals weeginstrumenten, huishoudweegschalen, onsters, kompassen, uurwerken, zakhorloges, klokken, zonnwijzers en thermometers.
- Menselijk materiaal: menselijk materiaal, bijvoorbeeld veenlijken of botten.
- Planten en plantaardig materiaal: plantaardig materiaal, bijvoorbeeld gedroogde bloemen.
- Recreatiemiddelen: speelgoed zoals kijkdozen, toverlantaarns, poppenkastpoppen, poppenhuizen, puzzels, hobbelpaarden, schaakborden en speelkaarten.
- Ruilmiddel: munten en penningen (geen gedenkpenningen), papiergeld, waardepapieren en zegels inclusief postzegels.

- Varia: restcategorie.
- Vervoermiddelen: omvat allerlei voertuigen zoals pantserwagens, karren, kruitwagens, handkarren, fietsen, kinderwagens, koetsen, en locomotieven.
- Wapens en munitie: kanonskogels, zwaarden, kanonnen, pistolen, antitankgeschut, pijlpunten en sabels.