



Aan:  
De leden van Provinciale Staten van de provincie Drenthe

Assen, 21 april 2006

Onderwerp: Jaarverslag 2005 Ondernemingsraad

Geachte leden van Provinciale Staten,

Hierbij ontvangt u Het Vervolg, het jaarverslag van de Ondernemingsraad 2005 van de provincie Drenthe.

Met vriendelijke groet,  
Namens de Ondernemingsraad

Hanne Nijhuis (OR-secretariaat)

Bijlage: Jaarverslag 2005 Ondernemingsraad

# Het vervolg

## Jaarverslag

### Ondernemingsraad

#### 2005



#### **Het vervolg**

In ons vorig jaarverslag zijn alle hoofdonderwerpen geëindigd met: wordt vervolgd in 2005.....

En inderdaad, in het afgelopen jaar zijn dit nog steeds de onderwerpen waarmee zowel de Ondernemingsraad als het bestuur zich bezighoudt. Geen verandering van behandelende onderwerpen, wél verandering en ontwikkeling in aanpak en aanduiding. Sturingsfuncties worden teamcoördinatoren en bureauhoofden. Fuwaprov leidt naar Functiegebouw en Heroverwegingscommissie. Maatstaf stopt, wordt opgevolgd door Organisatieontwikkeling (OO) en resulteert uiteindelijk in Sámen sterker. In dit jaarverslag dus het vervolg.

Ook de OR verandert in 2005. De verkiezingen van 24 maart brengen een gewijzigde samenstelling mee. Wij vinden dit een mooi moment om ook de uitvoering van ons jaarverslag te wijzigen.

Huib van den Eerenbeemt,  
voorzitter

# Onderwerpen

## **Maatstaf - Organisatieontwikkeling (OO) - Sámen sterker**

**Eind 2004** Onder de medewerkers is er weinig draagvlak voor Maatstaf. De OR hoort niets meer van bestuur en directie. Radiostilte.

**2005** Radiostilte komt het draagvlak niet ten goede. *Daarom dringt de OR aan op informatie aan het personeel.* Vooral ook omdat er commotie ontstaat rondom de Stafgroep Communicatie. Deze zal naar verluid buiten de plannen van Maatstaf blijven. Na overleg met de directie komt op huisnet het bericht dat de consequenties van Maatstaf voor Communicatie nog niet goed in beeld zijn.

In de overlegvergadering van februari licht de directie een aangepaste planning toe. Vervolgens gaat een geplande bijeenkomst van de Stuurgroep Maatstaf niet door en in mei trekt de directie het reorganisatieplan Maatstaf in. Onder het personeel is sprake van opluchting, maar ook van verbazing. Ook wij zijn verbaasd.

Waarom is de OR niet van te voren ingelicht over dit besluit? *De OR vraagt direct om opheldering. Een aantal OR-leden heeft een gesprek met gedeputeerde mevrouw T. Klip over de reden van stillegging en de oplossing van de knelpunten.*

Buiten de OR om stelt het bestuur op 5 juli een Stuurgroep Organisatieontwikkeling in. Een extern adviseur krijgt opdracht onderzoek te doen, waarna de stuurgroep met een visie op de organisatie zal komen.

*De OR bereidt een eigen standpunt voor. De OR-werkgroep Organisatiezaken houdt op 27 oktober een brainstormsessie, waarin gesproken wordt over het proces, de gewenste resultaten, de randvoorwaarden en de communicatie met en naar de achterban. Dit alles ter voorbereiding op het procedurele en inhoudelijke advies dat van ons gevraagd zal worden.*

In december komen gedeputeerde staten met een visie, verwoord in de notitie Sámen Sterker. Op 21 december presenteert mevrouw Klip deze visie in een bijeenkomst voor alle medewerkers. Daarna krijgt iedereen de notitie op het huisadres toegestuurd. Hoewel de notitie nog niet officieel is ontvangen, *besluit de OR in de vergadering van 22 december dat de Werkgroep Organisatiezaken een voorstel zal maken voor de behandeling in de volgende overlegvergadering, die zal plaatsvinden in 2006.*

## **Fuwaprov - functieboek**

**Eind 2004** De OR en de directie hebben overeenstemming bereikt over de invoering van Fuwaprov. Daarbij zijn afspraken gemaakt voor de korte termijn en voor de lange termijn ter bevordering van de herkenbaarheid van de functiebeschrijving en over een onderzoek naar het functiegebouw. De afspraken zullen in een overeenkomst worden vastgelegd.

**2005** Begin januari verschijnt op huisnet een gezamenlijk bericht van de directie en de OR over de uitkomst van het onderzoek van het Adviesbureau Eprom en over de afspraken.

Op 21 februari tekenen de voorzitter van de OR en de directeur-secretaris de overeenkomst. Als het Fuwaprov-functieboek begin maart ter instemming voorligt, *constateert de OR - na toetsing - dat er niet volgens de overeenkomst is gehandeld.*

*In de overlegvergadering van 17 maart melden wij dat wij niet*

*instemmen met het voorliggende functieboek, omdat er niet aan de afspraken is voldaan.* De directie trekt ter plekke het instemmingsverzoek in.

Op 5 april - vlak ná de OR-verkiezingen - ontvangt de OR opnieuw een instemmingsverzoek. *Wij zijn nog steeds niet enthousiast over het resultaat en willen in elk geval eerst overeenstemming over het vervolgtraject.*

*Daarom vragen wij de directie vóór 15 mei schriftelijk aan ons mee te delen hoe en wanneer aan een aantal voorwaarden zal worden voldaan.*

Het antwoord van de directie komt op 12 mei.

De OR komt tot de conclusie dat niemand erbij gebaat is de feitelijke invoering nog langer uit te stellen. Bovendien hebben medewerkers individuele mogelijkheden in de ronde van bedenkingen, bezwaar en beroep. *Daarom meldt de OR op 23 mei 2005 per brief aan de directie in te stemmen met het Fuwaprov-functieboek onder voorwaarde dat (zie nieuwsbrief nr. 3, juni 2005):*

- er in de bedenkingenronde mogelijkheid moet zijn onvolkomenheden in de oude functiebeschrijving te herstellen
- voor 1 januari 2006 een nieuw functiegebouw wordt neergezet dat voldoet aan de door de OR gestelde eisen
- er overeenstemming is over de keuze van en de opdracht aan een extern bureau dat onderzoek verricht naar een nieuw functiegebouw
- in de opdrachtverlening aan het bureau wordt meegenomen dat er een toets komt op de kwaliteit van de functiebeschrijvingen
- financiële gevolgen van het nieuwe functiegebouw worden opgevangen binnen de financiële ruimte die ontstaat door afschaffing van de uitloopschaal.

De directie gaat akkoord met deze voorwaarden. Het Fuwaprov-functieboek is een feit.

## Sturingsfuncties

**Eind 2004** Sturingsfuncties zijn nog niet ingevoerd. Hierdoor zijn voor het voeren van IWP-gesprekken geen hulpstructuren beschikbaar. Toch laten sommige managers deze gesprekken voeren door medewerkers

die wellicht een sturingsfunctie zullen gaan vervullen. *De OR heeft de directie erop gewezen dat dit zo niet kan.*

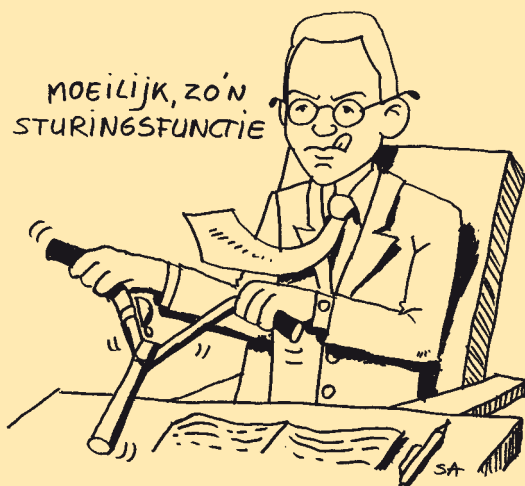
**2005** De OR meldt de directie per brief:

- dat IWP-gesprekken niet gevoerd mogen worden door daartoe niet-bevoegde medewerkers
- dat er nog geen overeenstemming is over de competenties. Dit heeft een relatie met de nieuwe functiebeschrijvingen en die zijn nog niet klaar
- dat benoeming in de sturingsfuncties gebeurt op voorstel van de Plaatsings Advies Commissie (PAC). Managers moeten dus niet vooruitlopen op de invulling van de functies.

Op dringend verzoek van de OR krijgen wij - eind februari - een schriftelijke reactie van de directie. Hierin meldt zij het eens te zijn met de punten die door ons genoemd worden. En dat de managers hierop reeds meermalen in het MO zijn geweest. Invoering van de sturingsfuncties is nog steeds geen feit.

Ondertussen start wel, zoals afgesproken tussen OR en directie, de evaluatie ervan. Het doel is te meten in hoeverre de invoering tot de gewenste effecten leidt. De uitvoering van de evaluatie gebeurt in opdracht van de directie. Hiervoor wordt *een klankbordgroep ingesteld, waarin een delegatie uit de OR is vertegenwoordigd. Ook dringt de OR aan op een zorgvuldige, maar vooral ook spoedige uitvoering van het proces om de functies ingevuld te krijgen én op een goede scholing van de teamcoördinatoren en bureauhoofden.*

De officiële benoeming van 17 teamcoördinatoren en 4 bureauhoofden vindt uiteindelijk plaats in de zomer van 2005.



# Andere onderwerpen

Onderwerp	Actie Ondernemingsraad
Vervanging telefooncentrale	Positief advies
Organisatieontwikkelingsplan Cultuur en Welzijn	Positief advies, een OR-afgevaardigde in de Plaatsings Advies Commissie
Gebouwgebonden aspecten Bedrijfshulpverleningsplan	Instemming, expliciet aandacht voor daadwerkelijke uitvoering
Continuering RSI-preventie beleid	Instemming
Uitvoering Veiligheidsprotocol	Instemming
Voortgangsrapportage arbeids- omstandigheden 2005	Instemming en afspraak: directie legt plan van aanpak voor
Bedrijfsvoeringsplan OV-bureau	Positief advies
Interne arbodeskundigheid	Afspraak met directie: basispreventie medewerkers krijgen uren beschikbaar. Aansturing en opleiding worden geregeld.
Opdrachtformulering onderzoek functiegebouw	Positief advies
Competenties in relatie tot nieuwe functieboek	Instemming
Uitloopschalen	Aangedrongen op correcte uitvoering van overgangsregeling en duidelijke communicatie naar medewerkers
Aanwijzing verplichte dagen compensatieverlof	Instemming
Huisvestingbeleidsplan	Informatie-uitwisseling tijdens heidag met directie, ontwikkelingen volgen
Samenvoeging Productgroepen Ruimte en Water/Verkeer en Vervoer	Informatie gevraagd over de opdracht, de onderbouwing en het vervolg.

# Samenstelling

Met de Ondernemingsraadverkiezingen van 24 maart 2005 hebben vier OR-leden en een lid van de VGW-commissie afscheid genomen: Jan Grotenhuis (LG), Susy Fledderus (WK), Jan Hindriks (FG), Marcel Siemonsma (RW) en Ben Smid (WK). De provincie Drenthe had bij de verkiezingen meer dan 600 kiesgerechtigde medewerkers, waardoor het aantal leden van de OR vermeerderd mocht worden van 11 naar 13.

## Ondernemingsraad

Huib v.d. Eerenbeemt	BJC, 5871	voorzitter
Wim Nijhuis	HH, 5823	plv. voorzitter
Marjolein Portena	Bo, 5859	plv. voorzitter
Gerard Meijers	LG, 5769	secretaris
Eddy Blaauw	MB, 5808	
Ria Westerhof	BJC, 5523	

## Nieuw gekozen leden:

Saskia Abbes	RW, 5468	
Jan Albring	WK-budi, 06-50272922	
Kamiel Bertels	Kab, 5708	
Marieke Blom	RW, 5636	
Iryna Holwerda	WK, 5911	
Anneke Vos	CW, 5672	
Roelof Wilmink	FG, 5280	

## Commissie voor Veiligheid, Gezondheid en Welzijn (VGW)

Marjolein Portena	Bo, 5859	voorzitter
Karin Tap	Ec, 5433	plv. voorzitter, geen OR-lid
Saskia Abbes	RW, 5468	secretaris
Marieke Blom	RW, 5636	plv. secretaris
Jan Albring	WK-budi, 06-50272922	
Johan Snijder	WK, 5345	geen OR-lid
Roelof Wilmink	FG, 5280	

## Secretariaat Ondernemingsraad - kamer 1.32

Annie Bakker	BJC, 5761	ambtelijk secretaris
Hannie Nijhuis	BJC, 5889	adm. medewerkster



# Communicatie

Wij laten de medewerkers van de provincie Drenthe weten waar we binnen de organisatie mee bezig zijn, hoe het overleg met de directie verloopt en welke resultaten er worden geboekt.

We horen ook graag van u. Heeft u iets te melden of te vragen? Laat het ons dan weten. Wij hebben diverse communicatiemiddelen ter beschikking.

**Website OR** Op huisnet in de linkerkolom onder “concerninfo” klikt u “> ondernemingsraad” aan en... het laatste nieuws van de OR verschijnt op uw beeldscherm. Op de site vindt u ook algemene informatie, de taken en werkwijze van de OR, de samenstelling van de OR, OR-adviezen, agenda's van vergaderingen en de OR-nieuwsbrief. En de website biedt u de mogelijkheid op een eenvoudige wijze uw vragen en opmerkingen naar ons te zenden.

**OR-nieuwsbrief** Na elke overlegvergadering van de OR met de directie verschijnt de OR-nieuwsbrief waarin de resultaten van het overleg vermeld staan. U krijgt de papieren versie op uw bureau. De digitale versie staat op onze website.

**Prikborden** Op de prikboards in het provinciehuis worden de agenda's van elke OR-vergadering gepubliceerd.

**Postbus Ondernemingsraad** In het Novell Groupwise adresboek vindt u ons interne e-mailadres: Ondernemingsraad. Op deze manier kunt u ons een mail-bericht sturen.

**Inloop** Elke donderdag zit het dagelijks bestuur (DB) van de OR in de hal te vergaderen van 9.30 uur tot 10.30 uur. Ook daar kunt u vragen en opmerkingen kwijt.

## OR-contactpersonen

Voor elke groep heeft de OR één of meer contactpersonen:

Kab	-	Kamiel Bertels
Aut	-	Saskia Abbes
Com	-	Anneke Vos
BJC	-	Ria Westerhof
PO	-	Ria Westerhof
FG	-	Roelof Wilmink
FC	-	Iryna Holwerda, Ria Westerhof
RW	-	Saskia Abbes
LG	-	Gerard Meijers
CW	-	Anneke Vos
VV	-	Marieke Blom
WK binnen	-	Iryna Holwerda
WK buiten	-	Jan Albring
Ec	-	Wim Nijhuis
Bo	-	Marjolein Portena
MB	-	Eddy Blaauw
HH	-	Wim Nijhuis
Statengriffie	-	Kamiel Bertels
Bureau CWZ	-	Gerard Meijers

