

Aan:
de voorzitter en leden van
Provinciale Staten van Drenthe

Assen, 31 oktober 2023
Ons kenmerk 44/5.3/2023001431
Behandeld door thema Bestuur, Public Affairs & Juridische zaken
Onderwerp: GR RUD Drenthe: Begroting 2024 en Begrotingswijziging 2023
Status: Ter informatie

Geachte voorzitter/leden,

Hierbij informeren wij u over de Begroting 2024 en Begrotingswijziging 2023 van de RUD Drenthe zoals door haar Algemeen Bestuur (AB) is vastgesteld op 4 september 2023. Beide stukken zijn in uw vergadering van 17 mei 2023 besproken en u heeft hiertoe geen zienswijze meegegeven.

Relatie met provinciaal doel

Zoals met u afgesproken, leggen wij in deze brief de relatie tussen voornoemde stukken van de RUD Drenthe en de provinciale doelstellingen. De inzet van de RUD Drenthe is gericht op een schone en veilige leefomgeving in de provincie Drenthe. In dat kader voert de RUD Drenthe voor de provincie Drenthe de Wabo-taken (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht) uit, per 1 januari 2024 de Omgevingswet. Deze uitvoering moet voldoen aan de wettelijke eisen en het uitvoeringsniveau zoals vastgelegd in de zogeheten Drentse Maat en de nota 'Goed Geregeld'. Ook voert de RUD Drenthe de provinciale bodemtaken uit.

Begrotingswijziging 2023

In deze begrotingswijziging is het uitstel van de Omgevingswet naar 1 januari 2024 verwerkt. Daarnaast is de impact van de nieuw vastgestelde CAO verwerkt evenals overige conjuncturele effecten. Ook is een incidentele post opgenomen voor invoering van de Omgevingswet.

Begroting 2024

Het AB RUD Drenthe heeft bij het vaststellen van de begroting de opdracht verstrekt om de impact op de werkzaamheden van de RUD Drenthe van de invoering van de Omgevingswet in beeld te brengen alvorens hier extra budget voor beschikbaar te stellen. De RUD Drenthe zal deze impact in een



begrotingswijziging voor een zienswijze aan u voorleggen. De deelnemers wordt geadviseerd om in hun begroting een bedrag te reserveren voor deze begrotingswijziging. De verwachte omvang hiervan is 7% van de deelnemersbijdrage.

Vervolg

Conform het informatieprotocol van uw Staten informeren wij u over de voortgang van de Gemeenschappelijke Regelingen zoals de RUD Drenthe.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Drenthe,



, voorzitter



, secretaris

Bijlagen:

1. Aanbiedingsbrief begrotingen RUD Drenthe
2. Begrotingswijziging 2023 RUD Drenthe
3. Begroting 2024 RUD Drenthe
4. Reactiebrief zienswijzen Dagelijks Bestuur RUD Drenthe

bezoekadres
Westerbrink 1
9405 BJ Assen



Aan De raden en provinciale staten van Drenthe
In afschrift aan: De colleges van B&W en GS van Drenthe

Verzending per -mail

ons kenmerk 202300682	uw brief van/kenmerk	team Staf	bijlage(n) 3
behandeld door M. van den Berg	telefoon 0592 - 754569	e-mail m.vandenberg@ruddrenthe.nl	datum 5 september 2023

onderwerp
Aanbiedingsbrief begrotingswijziging 2023 en begroting 2024

Geachte raads- en statenleden,

Via deze brief ontvangt u de vastgestelde begrotingswijziging 2023 en de begroting 2024 RUD Drenthe. Op 4 september heeft het algemeen bestuur RUD Drenthe, rekening houdend met uw zienswijzen, hierover een besluit genomen. In deze brief leest u dat de begrotingswijziging ongewijzigd is vastgesteld en de begroting 2024 op basis van uw zienswijzen gewijzigd is vastgesteld.

Reactiebrief op ontvangen zienswijzen

Op 12 juli heeft u een reactiebrief ontvangen op uw zienswijzen. Het dagelijks bestuur geeft in deze brief een reactie op uw zienswijzen en de conclusies die daaraan worden verbonden in het voorstel richting het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur heeft deze beantwoording van uw zienswijzen bevestigd. Graag verwijzen wij u voor de uitgebreide beantwoording van uw zienswijzen naar deze brief die als bijlage is opgenomen. Hierna wordt in het kort het besluit van het algemeen bestuur toegelicht.

Begrotingswijziging 2023 - ongewijzigd vastgesteld

De meerderheid van de raden/staten heeft besloten om geen gebruik te maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Het dagelijks bestuur heeft drie zienswijzen ontvangen. In de brief van 12 juli zijn deze zienswijzen van een reactie voorzien. De ingediende zienswijzen hebben voor het algemeen bestuur niet tot een beeld geleid dat de ontwerpbegroting aangepast moest worden. Daarom heeft het algemeen bestuur deze ongewijzigd vastgesteld. De vastgestelde begrotingswijziging 2023 is als bijlage opgenomen.

Begroting 2024 – gewijzigde vaststelling voor onderdeel Omgevingswet

De meeste ingediende zienswijzen gaan over de wijzigingen in het werk door de Omgevingswet. Vanuit 11 deelnemers wordt het signaal afgegeven dat een goede voorbereiding op de Omgevingswet belangrijk is en dat een verhoogde inzet en begroting daarbij aannemelijk is. Alleen de keuze voor het tijdstip waarop de impact financieel in de begroting verwerkt moet worden verschilt. Uit de meerderheid van de zienswijzen blijkt de wens om eerst de impact Omgevingswet in beeld te brengen en daarna te verwerken in een begrotingswijziging.

Het algemeen bestuur heeft zwaar laten wegen dat een groter aantal zienswijzen de voorkeur uitspreekt om eerst de impact in beeld te brengen. Het algemeen bestuur heeft daarom besloten om de begroting 2024 op dit onderdeel gewijzigd vast te stellen. De impact voor de wijzigingen van de Omgevingswet is daarom als *PM-post*

opgenomen in de begroting 2024 en wordt op basis van een zorgvuldig onderzoek verwerkt in een begrotingswijziging. U wordt daarom geadviseerd om hiervoor alvast een reservering in de eigen begroting op te nemen. De vastgestelde begroting 2024 is als bijlage opgenomen. De planning is erop gericht om de ontwerpbegrotingswijziging 2024 gelijktijdig met de ontwerpbegroting 2025 voor een zienswijze aan te bieden.

Vorbereiding uitvoeringsprogramma 2024

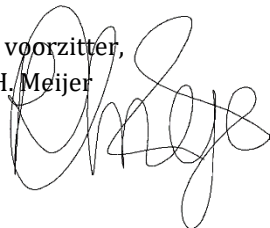
Op dit moment vinden de eerste voorbereidingen plaats voor het in gezamenlijkheid met alle deelnemers opstellen van het uitvoeringsprogramma 2024. Het genomen besluit over de begroting vraagt om een overbruggingsperiode met extra keuzes over het niveau van dienstverlening, te accepteren risico's en mogelijk stil te leggen werkzaamheden per 1 januari. Het gaat daarbij bijvoorbeeld ook om keuzes of vergunningen/meldingen altijd voorrang hebben boven toezicht/klachten en de mate waarin vooroverleg of deelname aan de omgevingstafel kan plaatsvinden. Het vertragen van het groeimodel gemeenten biedt hier mogelijk enige ruimte in. Voor 1 januari vindt hierover bestuurlijke besluitvorming plaats. U wordt hier uiteraard over geïnformeerd via het vastgestelde uitvoeringsprogramma 2024.

Met de begrotingen borgen we een betrouwbare en toekomstgerichte uitvoering van milieuactiviteiten, zodat we samen met onze partners proactief en resultaatgericht bijdragen aan een schoon en veilig Drenthe. Nu én voor volgende generaties.

Hoogachtend,

Het dagelijks bestuur van de RUD Drenthe,

De voorzitter,
R.H. Meijer



de secretaris,
M. Heidekamp-Prins



Bijlagen:

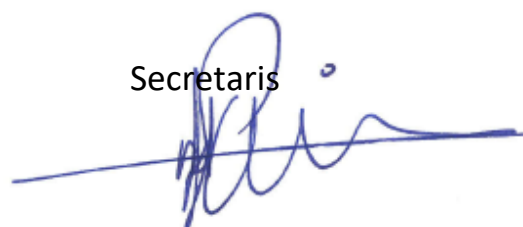
1. Begrotingswijziging 2023 RUD Drenthe
2. Begroting 2024 RUD Drenthe
3. Reactiebrief op zienswijzen, d.d. 12 juli 2023
4. Bundeling zienswijzen ontwerpbegrotingen

Begrotingswijziging 2023 RUD Drenthe



Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur
d.d. 4 september 2023

Voorzitter


Secretaris


INHOUDSOPGAVE

1. VOORWOORD	3
2. ACTUELE ONTWIKKELINGEN	4
3. FINANCIËLE BEGROTING	5
3.1 BEGROTINGSWIJZIGING 2023: MEERJARENRAMING OVERZICHT BATEN EN LASTEN	5
3.2 EXPLOITATIEBEGROTING RUD DRENTHE	6
3.3 FINANCIËLE TOELICHTING	7
BIJLAGE A - INDEXERING	8
BIJLAGE B – DEELNEMERSBIJDRAGEN	8

1.VOORWOORD

De begroting 2023 is op 4 juli 2022 vastgesteld na een uitvoerig voorbereidingsproces waarbij indringend is gezocht naar besparingsmogelijkheden en slechts die kosten zijn opgenomen die op dat moment goed te onderhouden waren. Deze begrotingswijziging bestaat uit de financiële verwerking van het jaarprogramma 2023, een aanpassing van de productienorm en het verzuimpercentage.

In deze begrotingswijziging 2023 is een toename van de totale deelnemersbijdrage (incl. projecten/extra opdrachten) van € 1.172K opgenomen. Dit bedrag is € 400K hoger dan bij vaststelling door het algemeen bestuur van het Jaarprogramma 2023 indicatief is aangegeven vanwege de verwerking van de incidentele lasten van milieubelastende activiteiten. In het jaarprogramma 2023 was dit volledig voorzien.

Bij het vaststellen van het jaarprogramma bent u geïnformeerd over de toegenomen vraag vanuit de deelnemers, de keuze voor een realistisch opschaalmethodiek bij de programmering van ons werk en hoe dit is verwerkt in het jaarprogramma 2023. Eind 2021 zijn de kentallen van de Drentse maat herijkt. Gemeentelijke deelnemers hebben gekozen om door middel van een meerjarig groeimodel de herijking van de kentallen te verwerken en daarnaast ook in te zetten op extra asbest- en energietoezicht.

Naast dat gemeenten hierdoor meer tijd krijgen om hiermee rekening te houden in de eigen begroting, speelt ook de krappe arbeidsmarkt een rol. De RUD krijgt door het groeimodel meer tijd om de bedrijfsvoering aan te passen aan de gestegen vraag.

Ook het uitstel van de Omgevingswet tot 1 januari 2024 is in deze begrotingswijziging 2023 financieel verwerkt. Door de Omgevingswet verschuiven (bodem)taken van de provincie Drenthe naar gemeenten. De eerder in de begroting 2023 opgenomen verschuiving van bijdragen is daarom teruggedraaid. De totale gemeentelijke bijdrage wordt daarmee verlaagd en de provinciale bijdrage wordt verhoogd voor dit onderdeel. De Omgevingswet noodzaakt er toe dat het inrichtingenbestand wordt omgezet naar “milieubelastende activiteiten”. Hiervoor is in 2023 een incidentele last van € 400K opgenomen.

Vanwege de inflatie en de nieuwe loonafspraken wordt voorgesteld om te werken met een aangepaste indexering. Inmiddels zijn de uitkomsten van de nieuwe CAO-SGO bekend. De totale lasten nemen hiermee toe met € 40k t.o.v. de gehanteerde indexering (6,5%). Gezien het bedrag is dit niet meer verwerkt in de begroting 2023. Daarnaast is voor het realistisch plannen en begroten de productienorm voor 2023 aangepast. In de productienorm is een bijstelling van het verzuimpercentage naar 9% opgenomen en daarnaast is tijd gereserveerd voor het inwerken en begeleiden van nieuw personeel. Voor de meerjarenraming zijn de laatst gepubliceerde (9 maart 2023) indexcijfers van het CPB toegepast.

Robert Meijer

Voorzitter Dagelijks Bestuur

Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

Marjan Heidekamp

Secretaris Dagelijks Bestuur

Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

2. ACTUELE ONTWIKKELINGEN

Onderstaande ontwikkelingen resulteren in een toename van de gewijzigde totale deelnemersbijdrage. Voor een totaaloverzicht en berekening van de bijdrage per deelnemer zie bijlage B. Hieronder wordt een toelichting op de ontwikkelingen gegeven.

Meer werk – minder werkdruk

Het jaarprogramma 2023 is op een zeer realistische wijze vastgesteld door toepassing van een opschaalmethodiek. Hierdoor ontstaat de mogelijkheid om rust te brengen in de bedrijfsvoering. Door extra inzet te leveren op werving kunnen we tijdig gekwalificeerd personeel aantrekken. Daarmee besparen we niet alleen op de loonsom: tijdelijk personeel is vaak duurder dan vast personeel. Ook kunnen we door in te zetten op Young Professionals en zij instromers beter inspelen op de uiterst krappe arbeidsmarkt. Zo lang de vacatures nog niet structureel zijn ingevuld blijft de post inhuur aanzienlijk. Met het op orde brengen van onze beschikbare capaciteit brengen we de structureel hoge werkdruk omlaag waarmee we bijdragen aan de permanente verlaging van het ziekteverzuim.

We zetten versneld in op het verlagen van dit verzuimpercentage. De RUD Drenthe vindt het belangrijk dat medewerkers met plezier hun werk doen en zich kunnen ontwikkelen. We zijn een milieupartner die met trots en passie bijdraagt aan een veilige duurzame en gezonde leefomgeving. Dat betekent ook dat we niet alleen personeel aan ons binden maar ook moeten boeien. Zo stellen we een plan van aanpak op om verzuim te voorkomen en te beperken. Realistisch plannen en tijdig beschikbaar stellen van capaciteit hoort daar vanzelfsprekend bij. In deze begrotingswijziging is als uitgangspunt een verzuimpercentage van 9% gehanteerd. Ondanks dat dit een vrij hoog percentage is, zien we gelukkig een dalende lijn in het verzuimpercentage. De inzet is om het verzuimpercentage voor 2024 verder te verlagen naar 7%. Het hogere percentage heeft geleid tot een lagere productiviteit dan in de primaire begroting 2023. In de productiviteitsnorm wordt daarnaast 50 uur gereserveerd voor begeleiding van nieuw personeel

Uitstel Omgevingswet

De budgettaire verschuiving tussen deelnemers - als gevolg van de overheveling bevoegd gezag voor bodemtaken van provincie Drenthe naar gemeenten – is teruggedraaid vanwege het aangekondigde uitstel van de Omgevingswet. Daarmee blijven de kosten voor de uitvoering van de bodemtaken bij de provincie Drenthe. Bij de invoering van de Omgevingswet zouden een aantal inrichtingen van de provincie overgaan naar gemeenten en omgekeerd. Daarmee wordt de totale gemeentelijke bijdrage verlaagd met circa 400K. In de primaire begroting was rekening gehouden met deze verwisseling van bevoegd gezag voor deze inrichtingen. De wisselingen zijn in de begrotingswijziging teruggedraaid. Dit is niet van invloed op de totale deelnemersbijdrage maar wel op de onderlinge verdeling daarvan.

3. FINANCIËLE BEGROTING

3.1 BEGROTINGSWIJZIGING 2023: MEERJARENRAMING OVERZICHT BATEN EN LASTEN

Overzicht baten en lasten begrotingsjaar per programma meerjarenraming

Tabel 6a meerjarenoverzicht baten en lasten overeenkomstig indeling BBV

<i>Bedragen x 1000</i>	2022 (Jaarrekening)	2023 (Begroting)	2023 (Begrotings wijziging)	2024 (Begroting)	2025 (Begroting)	2026 (Begroting)
Programma Milieu regulier	16.434	18.252	19.024	21.389	22.480	23.446
Programma Milieu projecten & leges	1.196	1.491	2.094	2.067	1.674	1.724
Overhead	137	97	97	101	106	111
Algemene dekkingsmiddelen	12	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Heffing VPB	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bedrag onvoorzien	0	0	0	0	0	0
Baten Totaal	17.779	19.839	21.215	23.557	24.260	25.281
Programma Milieu regulier	11.826	12.725	12.365	14.205	14.939	15.584
Programma Milieu projecten & leges	1.136	1.491	2.044	2.017	1.624	1.674
Overhead	4.996	5.348	6.681	7.209	7.572	7.898
Algemene dekkingsmiddelen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Heffing VPB	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bedrag onvoorzien	0	125	125	125	125	125
Lasten Totaal	17.958	19.689	21.215	23.557	24.260	25.281
Saldo van baten en lasten	-179	151	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten vóór mutatie reserves	-179	151	0	0	0	0
Toevoeging reserves	0	151	0	0	0	0
Ottrekking reserves	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten na mutatie reserves	-179	0	0	0	0	0

3.2 EXPLOITATIEBEGROTING RUD DRENTHE

Tabel 6b meerjarenexploitatiebegroting

<i>Bedragen x 1000</i>	2022 (Jaarrekening)	2023 (Begroting)	2023 (Begrotings wijziging)	2024 (Begroting)	2025 (Begroting)	2026 (Begroting)
Totale baten	17.779	19.839	21.215	23.557	24.260	25.281
Deelnemersbijdragen	16.478	18.252	19.424	21.639	22.480	23.446
<i>Reguliere deelnemersbijdrage</i>	16.341	17.852	19.024	19.898	20.913	21.812
<i>Aanpassing obv Jaarprogramma</i>		0	0	1.491	1.567	1.634
<i>Bijdrage incidentele aanvullende kosten</i>	137	400	400	250	0	0
Legesopbrengsten	197	200	200	200	200	200
Projectbaten	998	1.291	1.494	1.617	1.474	1.524
Inkomsten overige baten	106	97	97	101	106	111
Totale lasten	17.958	19.689	21.215	23.557	24.260	25.281
Personeelslasten	14.161	14.728	15.957	18.114	18.947	19.768
<i>Loonsom primair proces</i>	8.655	10.132	10.849	12.167	12.587	13.203
<i>Loonsom overhead</i>	2.362	2.920	3.615	3.926	4.121	4.299
<i>Doorbelasting en frictiekosten</i>	-956	-1.291	-1.494	-1.617	-1.474	-1.524
<i>Inhuur primair proces</i>	2.892	2.147	1.585	2.073	2.168	2.180
<i>Inhuur overhead</i>	445	56	616	644	677	706
<i>Reiskosten</i>	221	256	264	276	290	302
<i>Opleidingen</i>	257	243	250	262	275	287
<i>Algemene kosten</i>	286	264	272	384	303	316
Bedrijfsvoeringskosten	2.638	2.945	3.039	3.301	3.564	3.713
<i>Materieel (Toolbox)</i>	20	31	32	33	35	36
<i>Packagedeal gemeente Emmen en provincie</i>	1.658	1.855	1.911	1.997	2.199	2.293
<i>Huur zaakstelsel/licentie LOS</i>	253	221	228	238	249	260
<i>Overige licentie- en ICT-kosten</i>	325	387	399	567	596	621
<i>Overige bedrijfsvoeringskosten</i>	383	451	469	466	486	503
Legeskosten	138	150	150	150	150	150
Projectkosten zaak- en bodeminformatiesysteem		50	50	100	0	0
Projectkosten	998	1.291	1.494	1.617	1.474	1.524
Projectkosten Ontwikkelprogramma	23	0	0	0	0	0
Onvoorzien		125	125	125	125	125
Incidentele lasten		400	400	150	0	0
Saldo van baten en lasten vóór mutatie reserves	-179	151	0	0	0	0
Toevoeging en onttrekking reserves						
Toevoeging reserves		151	0	0	0	0
Onttrekking reserves exploitatie						
Saldo van baten en lasten na mutatie reserves	-179	0	0	0	0	0

3.3 FINANCIËLE TOELICHTING

HET UURTARIEF

Het uitgangspunt bij het uurtarief is dat deze volledig kostendekkend is en dat geen of minimaal exploitatietekort of minimaal overschot wordt behaald in het boekjaar 2023. Uitgangspunt is tevens dat het uurtarief gelijk is voor alle deelnemers en alle producten. Het tarief wordt berekend op basis van de lasten per fte (inclusief de lasten voor overhead), gedeeld door het aantal productieve uren. Het gewijzigde uurtarief 2023 is ten opzichte van de primitieve begroting gestegen met € 15,46 en bedraagt € 115,21. Het uurtarief is gestegen door de toepassing van hogere indexcijfers op lonen en materiële kosten (Bijlage A) en anderzijds door de toepassing van een lagere productienorm (1.239 uur).

DE DEELNEMERSBIJDRAGE

In de gewijzigde begroting 2023 is gerekend met de basis uren van het jaarprogramma 2023 van 165.124. Hier bovenop komen de uren van de extra opdrachten 6.650, meerwerk 2.600 en tot slot de SPUK uren energie van 3.720. In totaal 178.095 uur. In de primitieve begroting 2023 was het totaal aantal uren 183.620 (inclusief 10.800 extra opdrachten). De deelnemersbijdrage is gespecificeerd per bevoegde gezag in bijlage B. De opbouw is basisuren (165.124) * tarief*(€ 115,21) aangevuld met 400k als aanvullende bijdrage voor het omzetten van de milieubelastende activiteiten.

CIJFERMATIGE ANALYSE

De bijdrage voor de kosten (400k) van het omzetten van de milieubelastende activiteiten zijn als incidentele bate verdisconteerd in de deelnemersbijdrage in tegenstelling tot de oorspronkelijke primitieve begroting 2023. De lasten waren wel opgenomen en vermeld in het jaarprogramma maar de baten niet. Dit is nu verwerkt in de gewijzigde exploitatiebegroting 2023 als bijdrage incidentele aanvullende kosten.

FINANCIËLE POSITIE

De reservepositie neemt in de gewijzigde begroting 2023 af met 151k ten opzichte van de primitieve begroting 2023 (zie voorgaande tabel).

BIJLAGE A – INDEXERING

Tabel 7 indexering

Index	2023	2023BW*	2024	2025	2026
Prijs overheidsconsumptie: beloning werknemers	2,5%	3,5%	4,7%	5,4%	4,5%
Prijs bruto binnenlands product	1,9%	6,2%	3,0%	2,8%	2,7%
Gewogen index (90% loonvoet / 10 materiële overheidsconsumptie)	2,4%	3,8%	4,5%	5,1%	4,3%

* In afwijking van prijs overheidsconsumptie beloning werknemers voor het jaar 2023 is voor de begrotingswijziging 2023 gekozen voor de uitkomsten van de afgesloten CAO voor het jaar 2023.

Bron: Macro-economische verkenning 2023, publicatie 9-03-2023 (CPB) voor de jaren 2024-2026

BIJLAGE B – DEELNEMERSBIJDAGEN

Exclusief meerwerkopdrachten die via afzonderlijke meerwerkfacturen worden verrekend.

NB: in de primaire begroting is de deelnemersbijdrage vastgesteld *inclusief* verschuiving taken tussen bevoegde gezagen vanwege de Omgevingswet. Door de nieuwe invoeringsdatum van 1 januari 2024 is dit gecorrigeerd in de begrotingswijziging.

Tabel 8a Opbouw begrotingswijziging 2023

Begroting 2023		Deelnemersbijdrage regulier		€	19.024.051
		Bijdrage aanvullende kosten		€	400.000
		Totale deelnemersbijdrage 2023		€	19.424.051
Deelnemer	Deelnemersbijdrage begroting 2023	Uren JP	Uren * tarief	Bijdrage aanvullende kosten (incidenteel)	Deelnemersbijdrage Begrotingswijziging 2023
Gemeente Aa en Hunze	€ 689.222	5.724,00	€ 659.462	€ 15.449	€ 674.911
Gemeente Assen	€ 1.374.082	9.714,00	€ 1.119.150	€ 30.801	€ 1.149.951
Gemeente Borger-Odoorn	€ 713.540	7.925,00	€ 913.039	€ 15.994	€ 929.034
Gemeente Coevorden	€ 1.227.785	12.057,00	€ 1.389.087	€ 27.522	€ 1.416.609
Gemeente Emmen	€ 3.378.862	30.131,00	€ 3.471.393	€ 75.739	€ 3.547.132
Gemeente Hoogeveen	€ 1.605.646	11.137,00	€ 1.283.094	€ 35.992	€ 1.319.085
Gemeente Meppel	€ 1.136.183	10.181,00	€ 1.172.953	€ 25.468	€ 1.198.421
Gemeente Midden-Drenthe	€ 1.449.936	12.847,00	€ 1.480.103	€ 32.501	€ 1.512.604
Gemeente Noordenveld	€ 722.145	6.966,00	€ 802.553	€ 16.187	€ 818.740
Gemeente Tynaarlo	€ 721.708	6.900,00	€ 794.949	€ 16.178	€ 811.127
Gemeente Westerveld	€ 761.469	7.761,00	€ 894.145	€ 17.069	€ 911.214
Gemeente De Wolden	€ 1.070.308	9.397,00	€ 1.082.628	€ 23.992	€ 1.106.620
Provincie Drenthe	€ 2.993.769	34.385,00	€ 3.961.496	€ 67.107	€ 4.028.603
Nog nader te verdelen deelnemersbijdrage (Luchtadviseur en BOA's)	€ 407.551		€ -		€ -
Totaal	€ 18.252.207	165.125	€ 19.024.051	€ 400.000	€ 19.424.051

Tabel 8b Toelichting van primitieve begroting 2023 naar ontwerpbegrotingswijziging 2023

Deelnemer	Deelnemers- bijdrage primitieve begroting 2023	Terugdraaien bodemtaken van Provincie naar gemeenten	Milieulocaties van Provincie naar Gemeenten	Milieulocaties van Gemeenten naar Provincie	Deelnemers- bijdrage 100% terugdraaien milieutaken en bodemtaken	Deelnemers- bijdrage Begrotings wijziging 2023	Vershil	Meer/minder
Gemeente Aa en Hunze	€ 689.222	€ -29.925	€ -35.714	€ -	€ 623.583	€ 674.911	€ -14.310	Minder
Gemeente Assen	€ 1.374.082	€ -139.650	€ -	€ -	€ 1.234.432	€ 1.149.951	€ -224.131	Minder
Gemeente Borger-Odoorn	€ 713.540	€ -29.925	€ -	€ -	€ 683.615	€ 929.034	€ 215.493	Meer
Gemeente Coevorden	€ 1.227.785	€ -69.825	€ -35.714	€ 11.522	€ 1.133.768	€ 1.416.609	€ 188.824	Meer
Gemeente Emmen	€ 3.378.862	€ -	€ -	€ -	€ 3.384.624	€ 3.547.132	€ 168.270	Meer
Gemeente Hoogeveen	€ 1.605.646	€ -94.763	€ -71.430	€ 5.760	€ 1.445.213	€ 1.319.085	€ -286.561	Minder
Gemeente Meppel	€ 1.136.183	€ -39.900	€ -107.146	€ -	€ 989.137	€ 1.198.421	€ 62.238	Meer
Gemeente Midden-Drenthe	€ 1.449.936	€ -39.900	€ -35.716	€ 5.760	€ 1.380.080	€ 1.512.604	€ 62.668	Meer
Gemeente Noordenveld	€ 722.145	€ -44.888	€ -	€ -	€ 677.257	€ 818.740	€ 96.595	Meer
Gemeente Tynaarlo	€ 721.708	€ -49.875	€ -	€ -	€ 671.833	€ 811.127	€ 89.419	Meer
Gemeente Westerveld	€ 761.469	€ -19.950	€ -	€ -	€ 741.519	€ 911.214	€ 149.745	Meer
Gemeente De Wolden	€ 1.070.308	€ -34.913	€ -	€ 5.760	€ 1.041.155	€ 1.106.620	€ 36.312	Meer
Provincie Drenthe	€ 2.993.769	€ 593.513	€ 285.720	€ -34.564	€ 3.838.438	€ 4.028.603	€ 1.034.835	Meer
Nog nader te verdelen deelnemers- bijdrage (Luchtadviseur en BOA's)	€ 407.551	€ -		€ -	€ 407.551	€ -	€ -407.551	Minder
Totaal	€ 18.252.207	€ -	€ -	€ -	€ 18.252.206	€ 19.424.051	€ 1.171.844	Meer
	A	B	C	D	E	F	G	

Toelichting op bovenstaande tabel:

- A = situatie bij opstellen primaire begroting 2023. Toen was ervan uitgegaan dat de bodemtaken al in 2023 van de provincie naar de gemeenten zouden gaan. De bijdragen van de provincie was daarom lager, en die van de gemeenten hoger.
- B = de verschuiving van de bodemtaken wordt weer uit de bijdrage van de primitieve begroting gehaald, om deze bijdrage vergelijkbaar te maken met het jaarprogramma (en dus de gewijzigde begroting).
- C = Terugdraaien overheveling milieulocaties van provincie naar gemeenten voor een heel jaar
- D = Terugdraaien overheveling milieulocaties van gemeenten naar provincie voor een heel jaar
- E = De deelnemersbijdrage na terugdraaien overheveling milieulocaties voor een heel jaar
- F = De begrotingswijziging is gebaseerd op de uitgangspunten van het jaarprogramma 2023. Overheveling milieulocaties vindt plaats in begroting 2024.
- G = Dit is het verschil in bijdrage primitieve begroting 2023 en jaarprogramma cq begrotingswijziging 2023



Begroting 2024

REGIONALE
UITVOERINGSDIENST
DRENTHE

Colofon

De RUD Drenthe is de omgevingsdienst voor de inwoners en bedrijven van Drenthe. We hebben de milieukennis en -kunde, zijn betrouwbaar, innovatief en toekomstgericht. Samen met onze partners dragen we proactief en resultaatgericht bij aan een belangrijke taak: een schoon en veilig Drenthe. Nu én voor de volgende generaties.

Uitgave 3 augustus 2023
Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe
Postbus 1017
9400 BA Assen
0800-9102
<https://www.ruddrenthe.nl>
Regiegroep@ruddrenthe.nl

Fotografie Cover: Rudmer Zwerver - Matthias Groeneveld
Shutterstock - Laura Penwell - Alexander Tsang
Karin Broekhuijsen - Skitterphoto/pexels.com
RUD Drenthe eigen werk



VOORWOORD

Voor u ligt onze Begroting 2024. Met deze Begroting leggen we een financiële basis voor 2024 aan u voor, geven we invulling aan vastgestelde beleidsmatige uitgangspunten en borgen we de voortgang in de uitvoering van uw milieu VTH- en bodemtaken. De Begroting voorziet door bundeling van middelen in een gemeenschappelijke aanpak van de omgevingsuitdagingen. Op deze manier creëren we meerwaarde voor Drenthe.

OMGEVINGSWET: RESERVERING IN DEELNEMERSBEGROTINGEN

De invoeringsdatum Omgevingswet is 1 januari 2024. De zienswijzen geven ten tijde van het schrijven van de voorliggende Begroting aanleiding tot het voorlopige advies om een reservering in de Begroting van de individuele deelnemers op te nemen. Het voorstel is om de daadwerkelijke keuzes en besluiten te verwerken tot een Begrotingswijziging 2024. Zo kunnen we wendbaar werken onder de Omgevingswet en in lijn met het nog te vormen Jaarprogramma 2024. Omdat vooralsnog geen extra middelen beschikbaar zijn terwijl wij op cruciale posities wel tijdig moeten beginnen met werven bestaat er het risico dat de Begroting wordt overschreden. In de risicoparagraaf wordt hier nader op ingegaan.

Vanaf de inwerkingtreding wordt onze inzet gemonitord en indien nodig bijgesteld. De verschuiving van het bevoegd gezag onder de Omgevingswet (bodemtaken en een aantal bedrijven) is opgenomen. Vanuit VNG en IPO vinden nog gesprekken met het Rijk plaats over de financiering van deze werkzaamheden. Daarnaast is een incidentele bijdrage opgenomen om het locatiebestand aan te passen aan de Omgevingswet. Deze verrijking van het locatiebestand met milieubelastende activiteiten is een omvangrijk project.

VERHOOGING PRODUCTIVITEITSNORM EN AANBESTEDING ZAAKSISTEEM

In deze Begroting 2024 zijn de Begrotingswijziging 2023, het Jaarprogramma 2023 en de indexeringsafspraken als uitgangspunten opgenomen. De in 2021 geactualiseerde kentallen en het hieraan

Robert Meijer

Voorzitter Dagelijks Bestuur
Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

gekoppelde gemeentelijke groei-model (ook voor asbest- en energietoezicht) liggen hieraan ten grondslag. Het groei-model leidt tot een financiële stijging van 1.5 miljoen. Hiernaast zorgt de indexering voor een stijging van bijna 0.9 miljoen.

We zetten ons in om het ziekteverzuimpercentage verder te verlagen. In 2023 werd gerekend met 9% en voor 2024 gaan we uit van 7%. Omdat de organisatie nog steeds groeit continueren we de 50 uur reservering om nieuwe medewerkers te begeleiden bij het inwerken, tot het gewenste uitvoeringsniveau is behaald. In 2024 wordt gerekend met een hogere productiviteitsnorm (1.276 i.p.v. 1.230 uur). Voor de aanbesteding van het zaakstelsel is 2 jaar uitstel verkregen. In september 2025 loopt het contract af maar de aanbesteding vindt in 2024 plaats. Voor de bekostiging van deze aanbesteding is een incidentele last van € 100K opgenomen.

INZET VOOR EEN SCHOON EN VEILIG DRENTHE

Het is een extra speciaal jaar omdat we ons 10-jarig jubileum vieren. We hebben ons in de afgelopen periode doorontwikkeld tot een betrouwbare, deskundige en toekomstgerichte milieupartner op specialistische thema's als afval, bodem, geluid, lucht, omgevingsveiligheid en duurzaamheid. We werken met trots en passie aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving. Samen met onze partners dragen we bij aan een belangrijke taak: een schoon en veilig Drenthe. De Begroting 2024 vormt de basis voor die gezamenlijke inzet, nu én voor volgende generaties.

Marjan Heidekamp

Secretaris Dagelijks Bestuur
Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

INHOUD



1	BEGROTING 2024 IN ÉÉN OOGOPSLAG	5
2	DE BESTUURLIJKE BEHANDELING	6
3	ACTUELE ONTWIKKELINGEN	7
3.1	Beleidsmatige ontwikkelingen	7
3.2	Organisatorische ontwikkelingen	15
3.3	Financieel effect van beleids- en organisatieontwikkelingen	18
4	PROGRAMMAPLAN	19
4.1	Programma milieu – regulier	20
4.2	Programma milieu – projecten & leges	20
4.3	Algemene dekkingsmiddelen, overhead, vennootschapsbelasting, onvoorzien	21
5	PARAGRAFEN	23
5.1	Paragraaf leges/ lokale heffingen	23
5.2	Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing	23
5.3	Paragraaf financiële kengetallen	28
5.4	Paragraaf financiering	28
5.5	Paragraaf bedrijfsvoering	29
5.6	Paragraaf personele ontwikkelingen	30
6	FINANCIËLE BEGROTING	31
6.1	Meerjarenraming overzicht baten en lasten	31
6.2	Exploitatiebegroting	33
6.3	Uiteenzetting van de financiële positie en meerjarenraming	35
	BIJLAGEN	40

1 BEGROTING 2024 IN ÉÉN OOGOPSLAG

In onderstaande samenvatting wordt een overzicht gegeven van de financiën over 2024.

X € 1.000	REALISATIE 2022	BEGROTINGS- WIJZIGING 2023	BEGROTING 2024
Deelnemersbijdrage	16.341	19.424	21.639
Onttrekking reserves Ontwikkelprogramma	0		
Project Ontwikkelprogramma	0	0	0
Projecten	998	1.494	1.617
Leges	197	200	200
Overige baten	243	97	101
TOTAAL BATEN	17.779	21.215	23.557
Personeel primair proces	10.298	10.940	12.623
Personeel overhead	2.807	4.231	4.570
Frictiekosten	293	0	0
Reis-, opleidings- en algemene personeelskosten	763	786	921
Bedrijfsvoeringskosten	2.638	3.039	3.301
Projectkosten Zaaksysteem	0	50	100
Projectkosten Ontwikkelprogramma	23	0	0
Projecten	998	1.494	1.617
Leges	138	150	150
Incidentele lasten	0	400	150
Onvoorzien	0	125	125
TOTAAL LASTEN	17.958	21.215	23.557
RESULTAAT VOOR RESERVES	-179	-0	-0
MUTATIE RESERVES			
RESULTAAT NA MUTATIE RESERVES	-179	-0	-0

2 DE BESTUURLIJKE BEHANDELING

In dit document staan de financiële kaders en het budget voor het aankomende Begrotingsjaar vermeld. Er wordt omschreven wat wij daar op hoofdlijnen voor gaan doen.

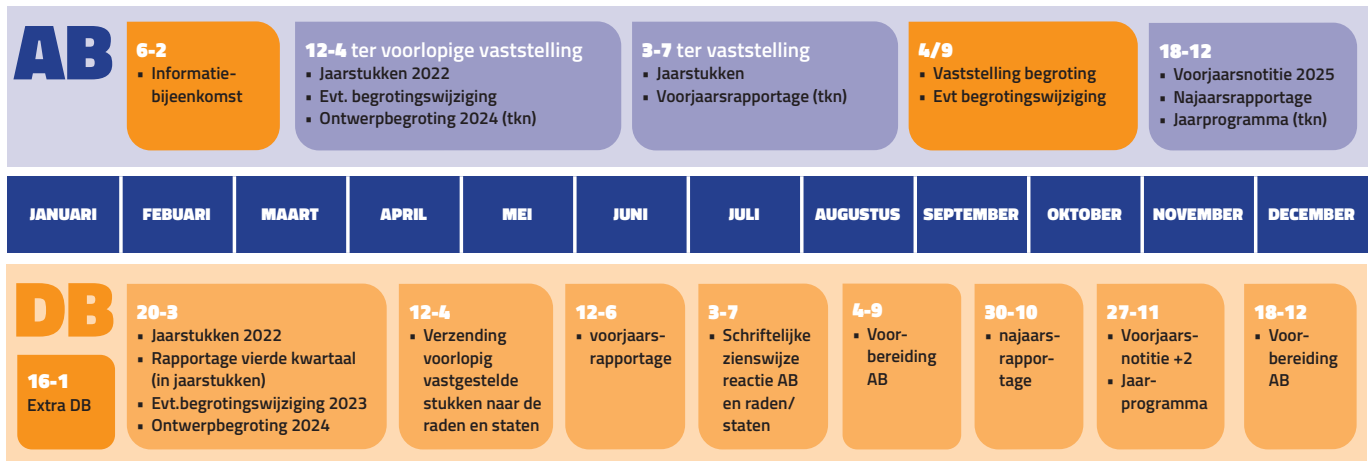


De impact van de Omgevingswet op de financiële en beleidsmatige uitgangspunten in ons gezamenlijk uitvoeringsprogramma wordt op dit moment nader onderzocht. Het voorstel is om na afweging van de ingediende zienswijzen te komen tot een Begrotingswijziging 2024. Zo kunnen we wendbaar werken in lijn met een realistisch Jaarprogramma 2024.

In onderstaand overzicht staat de afgesproken planning van de planning & control cyclus. De ontwerp Begroting 2024 werd in februari 2023 al in procedure gebracht. Op basis van de daarop ingediende zienswijzen ligt nu deze concept versie voor. U ziet hoe de verdere behandeling van de Begroting 2024 plaatsvindt, inclusief de vergaderdata van het algemeen en dagelijks bestuur.

FIGUUR 1: TIJDLIJN 2023 P&C-CYCLUS

RUD Drenthe tijdljn P&C cyclus 2023 en data bestuursvergaderingen



3 ACTUELE ONTWIKKELINGEN



In dit hoofdstuk beschrijven we 10 beleidsmatige ontwikkelingen en 5 organisatorische ontwikkelingen die financiële doorwerking kunnen hebben op onze taakuitvoering.

Als dé milieupartner in Drenthe werken wij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving door onder andere de volgende taken:

- toezicht op en handhaving van de wettelijke milieu-regels bij bedrijven;
- vergunningverlening aan inwoners en bedrijven op basis van milieuwetgeving;
- uitvoering van bodemtakenpakket;
- advisering op verschillende specifieke omgevings-thema's (zoals duurzaamheid of veiligheid) en bij het opstellen van visies en plannen voor de leefomgeving;
- piketwaarneming in geval van crisissituaties.
- interbestuurlijke ketensamenwerking.

Komend jaar is een jaar waarin sommige kaders die we hanteren veranderen door de komst van de Omgevingswet. Met deze bijzondere ontwikkeling starten we dit hoofdstuk dan ook.



3.1 BELEIDSMATIGE ONTWIKKELINGEN

3.1.1 DE OMGEVINGSWET

De Omgevingswet behelst een algehele stelselherziening voor de wet- en regelgeving die gaat over de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. De invoeringsdatum van de Omgevingswet is 1 januari 2024. Duidelijk is dat de Omgevingswet grote impact heeft op alle betrokken ketenpartijen en dus ook op de RUD Drenthe.

Enkele voorbeelden:

- Volgens de wet geldt een overgangsrecht tot 2029. In deze periode is het nodig om per vraag extra te onderzoeken of dit overgangsrecht wel of niet van toepassing is.
- Nieuw is ook het vooroverlegproces. Van initiatiefnemers wordt na dit voortraject verwacht dat zij een complete vergunningaanvraag indienen. Initiatiefnemers moeten hieraan waarschijnlijk wennen en meegenomen worden.
- De termijn om een vergunning te verlenen is in de Omgevingswet gewijzigd van (meestal) 26 weken naar 8 weken. Niet compleet ingediende aanvragen zullen hierdoor, eerder dan nu en daarmee extra, door ons als niet ontvankelijk worden verklaard.
- De beleidsmatige keuzes (omgevingsvisie/omgevingsplannen) moeten door de gemeentes en provincie worden gemaakt waarbij steeds meer ook advies gevraagd wordt aan de experts van de RUD Drenthe.
- We zien, aan de hand van ketentesten, extra zaakdossiers ontstaan door de nieuwe mogelijkheid om toestemmingen te regelen per milieubelastende activiteit. Hiervoor zijn meer procedure uren nodig voor zowel de behandelaars, de adviseurs als de proces ondersteuners.

WENDBAAR WERKEN

Tijdig anticiperen op de veranderopgave van de RUD Drenthe gaat via een beheerste stapsgewijze aanpak. Een meerderheid van onze opdrachtgevers heeft inmiddels de Mandaatregeling Omgevingswet vastgesteld. Om de ontwikkelingen en kansen adequaat in beeld te brengen is Bureau Seinstra gevraagd om een Plan van Aanpak Omgevingswet. De vertaling van acties en maatregelen hieruit gebeurt met onder meer een Impactanalyse Omgevingswet.

De hamvraag blijft welke extra kosten door de invoering van de wet (structureel en incidenteel tijdens de overgangperiode) worden voorzien. Ramingen lopen uiteen. Een effectenonderzoek eind 2021 door Omgevingsdienst.nl (vereniging van omgevingsdiensten) voorspelde 7% tot 12% extra kosten bij de uitvoering van onze activiteiten.

De in juli 2023 uitgebrachte zienswijzen waar het gaat om de financiële impact op het diensten- en takenpakket geven ten tijde van het schrijven van deze Begroting aanleiding tot het voorlopige advies om

‘een reservering in de Begroting van de individuele deelnemers op

te nemen’. Het voorstel is daarnaast om de daadwerkelijke keuzes en besluiten op een later moment te verwerken tot een Begrotingswijziging 2024. In de risicoparagraaf 5.2 wordt beschreven wat de risico’s zijn voor de bedrijfsvoering zolang de noodzakelijk gebleken middelen niet beschikbaar zijn.

DIGITALE UITWISSELING

De Omgevingswet gaat fors impact hebben op de werkprocessen omdat de wet verplicht tot toegankelijkheid van data, informatie en dossiers. Een optimale uitwisseling van onze data en informatie met de ketenpartners voorkomt extra inzet en daarmee extra kosten. Ook het niet kunnen nakomen van wettelijke termijnen wordt voorkomen met een goede digitale informatiehuishouding. In het project ‘digitale uitwisseling’ is een standaard werkwijze met onze deelnemers afgesproken (StanDUR). Actieve toepassing van deze werkwijze is van belang voor de effectiviteit, betrouwbaarheid en kwaliteit van de dienstverlening aan onze deelnemers.

VERSCHUIVINGEN VAN TAKEN

Met de invoering van de Omgevingswet verschuiven een aantal milieubelastende activiteiten van provincie naar gemeenten en visa versa. Daarmee verschuift ook de onderlinge verdeling van de deelnemersbijdragen. De belangrijkste conclusies in de nieuwe situatie zijn:

- Op basis van de uitgangspunten en aannames van de Drentse Maat vindt globaal verschuiving plaats in uren van provincie naar de gemeenten Aa en Hunze, Coevorden, Hoogeveen, Meppel en Midden/Drenthe. Dit leidt tot een lagere deelnemersbijdrage bij de provincie en een hogere bij de gemeenten. In tabel B (zie bijlage) is dit doorgerekend in de deelnemersbijdragen voor 310 uur per inrichting.
- Op basis van onze inschatting blijkt dat Drenthe-breed ca. 6 inrichtingen (definitie onder de Wabo) van gemeenten naar provincie gaan. Op basis van de Drentse Maat gaat het om ca. 50 uur per inrichting/milieulocatie. Dit leidt tot een hogere deelnemersbijdrage bij de provincie en een lagere bij de gemeenten. Zodra duidelijk is om welke inrichtingen dit gaat zijn nadere afspraken over de benodigde inzet nodig.

Over de exact te hanteren kentallen vindt in 2023 nog afstemming plaats bij de warme overdracht van de inrichtingen tussen de bevoegde gezagen.

VERRIJKEN LOCATIEBESTAND

De term “inrichting” vervalt binnen de Omgevingswet. Binnen de milieuo- en bodemlocaties worden activiteiten gezien als “milieubelastende activiteit”,



**BELEIDSMATIGE
ONTWIKKELING**



of een clustering hiervan. Het locatiebestand wordt in 2023 en 2024 daarom verrijkt met mba's. Een juist en compleet locatiebestand is urgent en noodzakelijk omdat het locatiebestand de basis is voor alle onze zaken, met relaties naar zaken van onze deelnemers en onze samenwerkingspartners. In 2024 is hiervoor een incidenteel bedrag van € 150K opgenomen.

VERSCHUIVING VAN BODEMTAKEN

Met de komst van de Omgevingswet verschuiven bodemtaken van de provincie naar gemeenten. Gemeenten worden verantwoordelijk voor het beleid en activiteiten in de vaste bodem. De provincie Drenthe is verantwoordelijk voor het grondwaterbeheer en blijft het bevoegde gezag voor bodemverontreinigingen die onder het overgangsrecht vallen.

Bij deze verschuiving is inzet nodig van de RUD Drenthe. De verwachting is dat met de huidige formatie de bodem-gerelateerde werkzaamheden voor de provincie en de gemeenten uitgevoerd kunnen worden. Het is nog niet duidelijk wat de verschuiving van taken financieel gaat betekenen voor provincie en gemeenten. Een eerste inschatting op basis van bestede uren in de jaren 2020 en 2021 leert ons dat 6.000 uren verschuiven van provincie naar gemeenten.

Dit zijn taken die verband houden met het adviseren, toetsen, toezicht houden en handhaven van activiteiten in de bodem en taken die verband houden met graven in- en het saneren van verontreinigde bodems.

Landelijk bespreken het Rijk, IPO (Interprovinciaal overleg) en VNG (Vereniging van Nederlandse gemeenten) hoe de financiering van bodemtaken onder de Omgevingswet het beste georganiseerd kan worden. Wanneer deze afspraken definitief zijn is een specifieke kostenraming te maken. In deze begroting is vooralsnog gerekend met een één op één overdracht. Voor de daarbij behorende financiële consequenties verwijzen wij naar de tabel in bijlage B.

LEGES HEFFEN OP MILIEUTAKEN

Met de komst van de Omgevingswet wordt het verbod op het heffen van leges op milieu- en bodemtoestemmingen opgeheven. Voor onze opdrachtgevers ontstaan hierdoor mogelijkheden om de kosten voor milieuactiviteiten te dekken. Een meerderheid van onze deelnemers staat positief tegenover het invoeren van legesheffingen.



3.1.2 EVALUATIE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING

De uniforme handhavingsstrategie is een duidelijke stap richting outcome- en impact gestuurd werken. De strategie geeft ook invulling aan een belangrijke aanbeveling uit de evaluatie GR (gemeenschappelijke regeling):

“Kom tot eenduidigheid over de opgave voor de RUD Drenthe, waarop de programmering en daarmee de Begroting kan worden gebaseerd. Alleen dan is een adequate organisatie in te richten die de verwachtingen van haar deelnemers kan waarmaken”.

UITVOERING- EN HANDHAVING STRATEGIE DRENTH

De ingezette organisatieontwikkeling van de afgelopen jaren wordt verder uitgewerkt in het document Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe. De scope van de U&H-strategie is gedefinieerd als alle uitvoeringstaken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving die de gemeenten en de provincie Drenthe verplicht en facultatief hebben overgedragen aan de RUD Drenthe voor de jaren 2022-2026. De U&H-strategie kent een doorlooptijd van vier jaar. Na twee jaar vindt een evaluatie plaats.

Jaarlijks vindt een vertaling van deze U&H – strategie naar ons uitvoeringsprogramma plaats. In dit programma wordt benoemd welke VTH-instrumenten de RUD Drenthe concreet gaat inzetten en wat de formatieve en financiële gevolgen zijn. Eventuele aanscherping van ambities kan ook in dit uitvoeringsprogramma plaatsvinden. Voor 2024 zijn de effecten op de Begroting op nihil ingeschat.

Met de keuze om over te gaan tot de invoering van risicogericht werken wordt een steeds beter inhoudelijk afwegingskader gecreëerd, waarmee op basis van risico-inschatting en milieurendement de uitvoering wordt geprioriteerd. Deze ambitie geldt feitelijk voor ons gehele VTH-takenpakket waarbij de impact op de omgevingswaarden apart benoemd wordt. Met een dergelijke systematiek van werken bieden wij onze deelnemers een bestuurlijk afwegingskader voor een optimale inzet van mensen en middelen.

HERIJKING DRENTSE MAAT

Uit de door TwijnstraGudde uitgevoerde evaluatie GR RUD Drenthe (2021) is gebleken dat de Drentse Maat aan actualisatie toe is. De herijking van de Drentse Maat (DM) wordt in twee fasen uitgevoerd.

Eind 2021 is in de eerste fase een meer realistisch kengetal voor de producten DM ontwikkeld, gebaseerd op de uitgevoerde benchmark met collega omgevingsdiensten. In december 2021 is besloten de eerste fase budgetneutraal door te voeren in het Jaarprogramma 2022. Tegelijkertijd is besloten tot een groeimodel voor onze deelnemers voor 2023, 2024 en uitloop 2025 zodat de RUD Drenthe over dezelfde hoeveelheid uren kan beschikken als andere omgevingsdiensten met een vergelijkbare omvang en opgave.

In fase 2 wordt, aansluitend aan het opstellen van de Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe, een brede herijking van de DM uitgevoerd. De uitwerking van de 2e fase wordt in de loop van 2023 verwacht en is nog niet opgenomen in deze Begroting 2024. De doorvoering van de U&H-strategie heeft invloed op de DM-methodiek en de wijze van verantwoorden die de RUD Drenthe gewend is toe te passen.



GROEIMODEL

Het groeimodel is in het Jaarprogramma onder kolom 2023 doorgevoerd. Het verwachte restant 2023 en de groeimodeluren voor RGT en Energie 2024 zijn opgenomen in de Begroting voor 2024. We gaan ervan uit dat, wanneer we de groei niet waar kunnen maken, we dat alsnog in 2025 gaan realiseren (uitloopjaar in opschaling). Dit uitgangspunt is als afspraak opgenomen in het inmiddels vastgestelde Jaarprogramma 2023.

Voor complexe vergunningen, calamiteiten, incidenten en handhavingzaken worden de kengetallen niet aangepast. Indien een urenoverschrijding ontstaat vindt hierover afstemming met de betreffende deelnemers plaats. Conform bestuursbesluit wordt deze extra benodigde inzet op basis van werkelijk gerealiseerde uren verrekend volgens de afgesproken verreken-systeematiek.

Het groeimodel ziet er als volgt uit:

TABEL 1: GROEIMODEL 2023 , 2024 EN 2025

UITVOERINGSJAAR T.O.V. HET BASISUITVOERINGSNIVEAU (=BEGROTING 2022)			2023		2024		2025 (UITLOOP)		UITVOERINGS-NIVEAU OP BASIS VAN HERIJKING
PRODUCT	BG	TOELICHTING	BASIS	NIEUW	BASIS	NIEUW	BASIS	NIEUW	
116 RGT	ov G	budget neutrale doorvoering herijking	9.385	0	9.385	3.273	12.658	0	12.658
116 Jur ondersteuning	ov G	budget neutrale doorvoering herijking(116)	0	3.500	3.500	0	3.500	0	3.500
116 BOA inzet	ov G	budget neutrale doorvoering herijking(116)	0	1.330	1.330	0	1.330	0	pm
400 Asbesttoezicht	ov G	meldingen vraaggestuurd per deelnemer	4.685	0	4.685	0	4.685	0	4.685
120 Klachten	prov	verrekenen provincie		pm		pm		pm	pm
	ov G	verrekenen per deelnemer		pm		pm		pm	1.133
Energie	alle	2022: 6600 hiervan 1200 directe financiering rijk (klein deel is prov.)	5.400	1.600	7.000	1.400	8.400	0	8.400
Extra opdrachten	prov	altijd per deelnemer verrekend (met besluit)		pm		pm		pm	pm
	ov G	altijd per deelnemer verrekend (met besluit)		pm		pm		pm	pm
Omgevingsveiligheid	alle	doorgerekend	pm		pm		pm		pm
Gevelscans	alle	doorgerekend	pm		pm		pm		pm
BOA inzet	alle	Nacalculatie per deelnemer, na 2022 opnemen begroting?	pm		pm		pm		2.650
Luchtadviseur	alle	Nacalculatie per deelnemer, na 2022 opnemen begroting?	pm		pm		pm		1.330
Tusseloplossing Groeimodel	alle	in mindering op RGT (116)		5.010					





3.1.3 MEERJAREN AGENDA VERSTERKING OMGEVINGSVEILIGHEID 2021-2024

Onze deelnemers ontvangen vanuit de Meerjaren agenda Versterking omgevingsveiligheid 2021-2024 middelen voor de versterking omgevingsveiligheid. De taken worden grotendeels door de RUD Drenthe en een kleiner deel door de Veiligheidsregio Drenthe uitgevoerd. In deze Begroting 2024 zijn de kosten structureel opgenomen. De min- en plusuren worden achteraf verrekend.

3.1.4 DE UITVOERING VAN HET BELEID M.B.T. DE ZEER ZORGWEKKENDE STOFFEN

Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) zijn carcinogeen, mutageen, repro(ductie) toxisch of een combinatie van voornoemde. Ook kunnen ze nog (zeer) persistent en/of bio accumulatief zijn. Het weren van ZZS uit de leefomgeving heeft dan ook een groot maatschappelijk belang en hiermee bestuurlijk gewicht. Uit de evaluatie ZZS-emissiebeleid 2016-2021 (in opdracht

van het ministerie van IenW) blijkt dat 'kennis en capaciteit'

kritische succesfactoren zijn voor de uitvoering van het ZZS-beleid. De complexiteit van de wet- en regelgeving én de inhoudelijke complexiteit en diversiteit in stoffen, productieprocessen en emissies maken dat er aanzienlijke eisen worden gesteld aan het kennisniveau en de capaciteit bij alle betrokken partijen.

Het Rijk zet in op versterking van het VTH-stelsel via een Interbestuurlijk Programma. Onderdeel van dit programma is de versterking van de kennisinfrastructuur, -ontwikkeling en -deling van de omgevingsdiensten. In het verlengde hiervan wordt per regio een samenwerkingsstructuur ZZS ontwikkeld, dit met als uitgangspunt om een betere samenwerking tussen omgevingsdiensten en het RIVM op het gebied van kennis rondom ZZS te bewerkstelligen. ODG, FUMO & RUD Drenthe gaan een samenwerkingsplatform ZZS Noord-Nederland inrichten.

In navolging op het project inventarisatie ZZS bij provinciale bedrijven, gaan wij conform het Jaarprogramma 2023 in gesprek met onze gemeentelijke opdrachtgevers om te inventariseren of een projectmatige aanpak ZZS bij één of meerdere branches op gelijklopende manier kan worden uitgevoerd. Nadere uitvoerings- en financieringsafspraken



**BELEIDSMATIGE
ONTWIKKELING**

op het gebied van ZZS voor gemeentelijke inrichtingen worden opgenomen in de Begrotingswijziging 2024.

3.1.5 REGIONALE KETENAANPAK MILIEU-CRIMINALITEIT, ONDERMIJNING EN ASBESTTOEZICHT

De effecten van milieucriminaliteit (en het daarbij behorende ondermijnende gedrag) zijn vaak niet direct zichtbaar maar brengen economische-, milieu- en gezondheidsschade toe. Omgevingsdiensten zijn een steeds belangrijkere schakel om milieucriminaliteit te bestrijden en om ervoor te zorgen dat veroorzaakte schade wordt hersteld. In de Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe wordt de (inzet op) bestrijding van milieucriminaliteit, in het verlengde van de Landelijke Handhavingstrategie (LHS), nader uitgewerkt.

De deelnemers hebben verzocht om in verband met gezondheidsrisico's het asbesttoezicht op een aanvaardbaar niveau te houden. In 2022 is de capaciteit hiervoor op orde gebracht, en in 2023 en volgende Begrotingen wordt deze inzet gecontinueerd. Omdat door sanering het asbest als bouw materiaal verdwijnt kan op termijn onze inzet afgebouwd worden.

3.1.6 DE KLIMAATDOELLEN EN ENERGIEBESPARING BIJ BEDRIJVEN

WERK GEBONDEN PERSONENMOBILITEIT

Op 1 januari 2024 treedt naar verwachting het Besluit CO₂-reductie werk gebonden personenmobiliteit in werking. Op grond van dit Besluit worden werkgevers, die meer dan 100 werknemers in dienst hebben, verplicht om jaarlijks de gegevens met betrekking tot werk gebonden personenmobiliteit te verstrekken. Het Besluit vloeit voort uit wat in het Klimaatakkoord van 2019 is overeengekomen, namelijk om in 2030 een CO₂-reductie van één megaton te realiseren.

De gemeenten waarbinnen een onderneming of rechtspersoon is gevestigd, zijn het bevoegde gezag op het gebied van toezicht en handhaving. De colleges geven de omgevingsdiensten een opdracht om de toezichts- en handhavingstaken uit te voeren. Zowel de toezichtstaak als de handhavingstaak vallen onder het mandaat zoals deze bij inwerkingtreding van de Omgevingswet is opgesteld. Medio 2024 of begin 2025 moeten deze taken worden uitgevoerd. Het is nu nog onduidelijk om welke ureninzet dit gaat.

ENERGIETOEZICHT

In het klimaatakkoord van Parijs is vastgelegd dat de wereldwijde klimaatopwarming in 2100 beperkt moet zijn tot 2°C vergeleken met het niveau van vóór de opkomst van de industrie. In het verlengde hiervan hebben Provinciale Staten van Drenthe de doelstelling in de vastgestelde Energieagenda 2020 – 2023 uitgesproken om in 2050 energieneutraal te zijn. Ook verschillende gemeenten streven energiedoelen na. Daarnaast zijn energiedoelen door het Rijk verwerkt in wet- en regelgeving.

Voor het toezien op deze wet – en regelgeving zijn vanaf 2022 uren toegevoegd aan de Begroting om de formatie op orde te kunnen brengen. Een deel wordt gefinancierd vanuit het Rijk, en een deel wordt gedragen vanuit de uitvoering van RGT. Voor 2024 worden deze uren (7.000 uur) verder naar het gewenste niveau gebracht door 1.400 uur toe te voegen aan de uitvoering van energietoezicht.

Per 1 januari 2023 moet elk kantoorgebouw minimaal energielabel C hebben. Voldoet het gebouw niet aan de eisen, dan mag het per 1 januari 2023 niet meer als kantoor gebruikt worden. Deze verplichting staat in het Bouwbesluit 2012. De RUD Drenthe heeft de expertise op het gebied van energiebesparing en energietoezicht in huis. Bevoegde gezagen kunnen de RUD Drenthe opdragen om deze aanvullende taak op zich te nemen en/of hiervoor de RUD Drenthe mandateren.

3.1.7 IPPC-BEDRIJVEN

De actualisatieplicht vergunningen van IPPC-bedrijven (Integrated Pollution and Prevention Control) gaat in 2024 aandacht vragen. Bij publicatie van nieuwe (geactualiseerde) BBT-conclusies (best beschikbare technieken) van een bepaalde branche moeten de vergunningen van de betrokken bedrijven binnen 4jaar na publicatie zijn aangepast. Een BBT-referentie-document (BREF) is een document die de beste beschikbare technieken beschrijft. BBT-conclusies vormen de referentie voor toetsing en vaststelling van vergunningsvoorwaarden en actualisatie van deze voorschriften. De BBT-conclusies over “slachthuizen” en “smederijen en gieterijen” zijn de eerstvolgende twee die worden opgepakt.



3.1.8 DE WET OPEN OVERHEID (WOO)

De WOO is in 2022 in werking getreden. Met onze opdrachtgevers zal afstemming moeten plaatsvinden wat dat betekent voor de bestaande en nieuwe archieven. Het vraagt iets van onze werkprocessen op vlak van informatisering en automatisering. De financiële impact is nog niet helder te schetsen.

3.1.9 HET SCHONE LUCHTAKKOORD (SLA)

Het doel van het SLA is om gezamenlijk de luchtkwaliteit in Nederland permanent te verbeteren. Met de aanpak van de binnenlandse bronnen streven we naar een gezondheidswinst van minimaal 50 procent in 2030 ten opzichte van 2016. De maatregelen worden uitgewerkt in themagroepen en sluiten waar mogelijk aan bij lopende initiatieven. In alle sectoren starten overheden in samenspraak met bedrijven en burgers initiatieven en acties voor schonere lucht. Ook binnen de provincie Drenthe en voor de gemeente Assen is de inzet van onze luchtexperts gevraagd.

3.1.10 INTERBESTUURLIJK PROGRAMMAPLAN VERSTERKING VTH-STELSEL

Op 8 juli 2022 heeft de staatssecretaris de Tweede Kamer geïnformeerd over de voortgang van de versterking van het VTH-stelsel via een Kamerbrief met als bijlagen het interbestuurlijk programmaplan (IBP) versterking VTH-stelsel en een overzicht opvolging aanbevelingen Commissie van Aartsen. De pijlers uit dit IBP blijven stevig onder onze aandacht.

De RUD Drenthe verwijst voor de duiding van de impact in Drenthe naar de Voorjaarsnotitie 2023 en het Jaarprogramma 2023. Het Interbestuurlijk Programma bestaat uit een zestal pijlers:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering;
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging;
3. Informatie-uitwisseling en datakwaliteit;
4. Kennisinfrastructuur inclusief arbeidsmarkt;
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving;
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht.



IBP pakt het vaststellen van een landelijke norm-financiering in 2023 op. Dit kan gevolgen hebben voor onze financieringsstructuur die gebaseerd is op een aantal uitgangspunten zoals een eerlijke verdeling naar rato van wat wordt afgenomen per opdrachtgever. Het is afwachten hoe de landelijke norm van de financiering van omgevingsdiensten eruit komt te zien.

De BOA-inzet vormt een wezenlijk onderdeel van de kerntaak van de RUD Drenthe: het strafrechtelijk handhaven bij milieuovertredingen. De noodzaak tot extra BOA-inzet vormt één van de aanbevelingen uit het rapport van Commissie van Aartsen en maakt deel uit van ons groeimodel. In de Begroting 2024 zijn deze kosten structureel opgenomen, conform de uitgangspunten. Meer- en minderwerk wordt verrekend volgens de afgesproken systematiek.



3.2 ORGANISATORISCHE ONTWIKKELINGEN

De basis is op orde, maar we blijven inzetten op optimale synergie in werken, denken en doen. De volgende organisatorische ontwikkelingen hebben invloed op onze taakuitvoering.

3.2.1 STRATEGISCHE PERSONEELSPLANNING

De focus van de afdeling HRM is de afgelopen jaren verschoven van personeelsplanning naar een brede bedrijfsmatige strategische planning. Dit zien we als een ontwikkelproces waarin wordt nagedacht hoe de organisatie zich op de lange termijn positioneert en kan voorbereiden op de toekomst. De Strategische Personeelsplanning RUD Drenthe en de uniforme Uitvoering- en handavingsstrategie Drenthe zijn de basis voor onze beleid- en organisatiedoelen en dalen neer in het Jaarprogramma voor onze deelnemers.

ZIEKTEVERZUIM

In het Jaarprogramma en Begroting van 2023 is uitgegaan van een realistisch ziektepercentage van 9 procent. Door toepassing van dit uitgangspunt konden realistische en haalbare Jaarprogramma's worden opgesteld. In nauwe afstemming met de bedrijfsarts en de verzuimcoaches wordt gewerkt aan een streefcijfer van 7 procent voor 2024. De effecten van COVID-19 op lange termijn (zowel op lichamelijk als psychosociaal vlak) zijn nog onvoldoende duidelijk. Deze invloed ramen we niet in de Begroting 2024.

DUURZAME INZETBAARHEID

Om medewerkers te boeien en behouden, zodanig dat zij gezond, productief en met plezier het huidige en toekomstige werk kunnen en willen uitvoeren, wordt er ruim inzet gepleegd op het gebied van duurzame inzetbaarheid. Voor de interne organisatie is reflecteren en blijven leren erg belangrijk. Als zelfsturend en transparant overheidsorgaan zijn bijvoorbeeld werkprocessen en werkcultuur blijvend onder de aandacht. Dit krijgt in 2024 verder vorm onder de noemen 'Zo werken wij!'

OPLOSSINGSGERICHT WERKEN

De opdrachten van onze opdrachtgevers worden in een logische (keten)samenwerking oplossingsgericht uitgevoerd. Onze organisatie wordt steeds beter ingericht waarbij gewenste resultaten de samenwerkingsvormen bepalen en niet andersom. Hierdoor wordt niet alleen de wendbaarheid van de organisatie vergroot maar wordt ook de kennis, kunde en kwaliteit van onze medewerkers gestimuleerd. Zo zijn en blijven we een

aantrekkelijke werkgever, waar mensen graag werken en zich kunnen ontwikkelen. Deze aanpak maakt dat we ook in de huidige krappe arbeidsmarkt blijven beschikken over gekwalificeerd personeel.

ARBEIDSMARKTBENADERING

De krapte aan gekwalificeerd personeel op de huidige arbeidsmarkt noodzaakt ons tot een stevigere inzet op werving en selectie van toekomstig benodigde medewerkers. De RUD Drenthe heeft samen met de ODG en de FUMO de krachten gebundeld op de arbeidsmarkt en de campagne "Werken bij de NOD" gestart. Deze campagne geeft aandacht aan:

- het werven van zij-instromers die omgeschoold kunnen worden ten behoeve van onze taken;
- de opleidingen van scholen om deze beter te laten aansluiten op onze praktijk;
- De mogelijkheid om van traineeships gebruik te maken. Dat betekent een andere insteek in communicatie naar buiten en een toename in opleiding en begeleiding van zij-instromers en trainees.

3.2.2 DATAGEDREVEN WERKEN

Het verzamelen, registreren en analyseren van data tot informatie is inmiddels een belangrijke randvoorwaarde voor het goed functioneren van een omgevingsdienst. Uit de evaluatie GR is gebleken dat onze informatievoorziening in vergelijking met andere Omgevingsdiensten vooruitstrevend is. Er zijn een aantal onderwerpen die in 2024 extra inzet en aandacht vragen:

DIGITALE UITWISSELING VAN INFORMATIE

Het borgen van een effectieve en efficiënte digitale informatie uitwisseling met opdrachtgevers en ketenpartners is met de komst van de Omgevingswet nog belangrijker. Het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) ondersteunt de uitwisseling met onze deelnemers. In 2024 vragen de digitaliseringsprocessen nog om goede samenwerking- en uitwisselingsafspraken. Om gezamenlijk met systemen als de Samenwerkingsfunctionaliteit en de Inspectiewet te kunnen werken zijn ketentesten benodigd. De afspraken en activiteiten worden aan het eind van 2023, vlak voor het in werking treden van de Omgevingswet, exact afgestemd.





GEO-INFORMATIE

Er is een groeiende behoefte aan strategische, tactische en operationele stuurinformatie. Daarom hebben we koppelingen tussen interne en externe databronnen aangebracht. De registraties op het gebied van bodem, geluid, lucht (en stank) en omgevingsveiligheid vragen vervolgens om vertaling naar geografische presentatie. We voorzien dat vanwege de verplichting vanuit de Omgevingswet om te komen tot lokale omgevingsvisies en -plannen dergelijke visualisatievragen gaan toenemen. In 2024 worden hiervoor vooralsnog geen extra middelen voorzien en zal daartoe een extra opdracht op moeten worden verstrekt.

BODEMINFORMATIE- EN BEHEERSYSTEEM (BIS)

Een BIS vult registraties aan daar waar het huidige zaakstelsel er niet in voorziet. Ook vanwege de Omgevingswet is deze aanvullende registratie gewenst. Daarom is in 2022 een BIS aangeschaft wat in 2023 in gebruik is genomen. De kosten voor de aanschaf en inrichting zijn in 2023 voor rekening van de provincie

Drenthe en de gemeente Emmen geweest. Vanaf 2024 zullen ook overige gemeenten moeten bijdragen aan het BIS en de inzet die nodig is voor beheer en doorontwikkeling.

3.2.3 ZAAKSYSTEEM (LEEFOMGEVINGSSYSTEEM)

Het zaakstelsel LOS is aan het einde van haar contractperiode en moet opnieuw aanbesteed worden. In 2022 is er een verlenging van het contract op Tendered gepubliceerd wat maakt dat we het contract met twee jaar mogen verlengen tot 2025. Dit geeft ons de tijd om de aanbestedingsprocedure voor een nieuw leefomgevingssysteem in 2024 te doorlopen. Hiervoor is een incidenteel bedrag van € 100K opgenomen.

3.2.4 HUISVESTING

De (verlengde) package deals met de gemeente Emmen en de provincie voor wat betreft de huisvesting en ICT liepen af in 2022. In 2022 is een onderzoek gehouden naar beelden en wensen bij de huisvesting. In 2023 is vervolgens een toekomstbestendige huisvestingsvisie opgesteld. Op basis van deze huisvestingsvisie wordt een voorstel voor een toekomstbestendige huisvesting voorbereid,



waarbij het uitgangspunt is om te komen tot centrale huisvesting op 1 locatie. Eventuele financiële impact die daaruit voortvloeit is nu nog niet duidelijk maar de behoefte aan hybride (thuis/kantoor/op locatie) werken brengt een volledige herijking met zich mee.

3.2.5 BEDRIJFSVOERING OP ORDE

In de Begrotingswijziging 2022 zijn de bedrijfsvoering kosten in overeenstemming gebracht met de noodzakelijke inzet voor ondersteunende stafdiensten. De structureel onverantwoord hoge werkdruk, welke ook effect heeft bij de ondersteunende diensten, leidt naast een verhoogd risico op ziekteverzuim ook tot vertraging in het aanleveren van informatie aan de deelnemers. En dat is één van de kritische faal- en succesfactoren in een verbeterde onderlinge samenwerking met onze deelnemers.

De versterking van de staffuncties is de afgelopen jaren in toenemende mate bekostigd uit het inkrimpen van de formatie voor het management (van 7 naar 4 teamleiders). Het verder afbouwen van de managementinzet is op dit moment onverantwoord. De opgave voor de staf blijft fors: toename werving, selectie en opleiding (door meer en lastiger te werven medewerkers), ziekteverzuim-preventie en – begeleiding,

toenemende interne controle-vereisten, AVG, toename P&C-inspanningen, automatisering en digitalisering, communicatie-inzet, kwaliteitsimpuls in de uitvoering etc. Om de bedrijfsvoering blijvend in control te houden wordt de rol van concerncontroller in de loop van 2023 ingebed in de staf.

Om de grip op onze productie te versterken is in 2022 steviger gestuurd op onze totale opgave: Jaarprogramma en (interne) projecten in hun onderlinge samenhang. Een Opgavemanager coördineert deze sturing (voorheen: Programmamanager) en versterkt de processen rondom de P&C-cyclus. In combinatie met het zaakgerichte tijdschrijven - dat in februari 2022 is ingevoerd – ontstaat een vrijwel continue monitoring op de verhouding tussen beschikbare en benodigde capaciteit. Zo ontstaat meer rust in onze organisatie en meer grip op de productie. Prognoses en planningen kunnen tijdig worden bijgesteld.

Organisatie ontwikkelingen die passend zijn bij de fase waar de organisatie en haar medewerkers zich in bevindt; In 2024 viert de organisatie haar 10 jarig bestaan. Een naamswijziging die passend is bij waar de organisatie voor dient en voor staat; de omgevingsdienst van Drenthe. Passende huisvesting waar optimaal samengewerkt kan worden aan onze centrale opgave.

Het uurtarief en het percentage overhead (binnen de totale lasten) is desondanks gelijk gebleven. Het overheadpercentage bedraagt 28% o.b.v. definitie BBV en 22,4% o.b.v. definitie benchmark TwijnstraGudde. Het blijft daarmee onverminderd beneden het landelijk gemiddelde (23,9%) zoals bleek uit de benchmark in 2021. Alles overziend kan worden gesteld dat met het realistisch plannen en begroten van onze productie een Begroting ontstaat waarin ruimte is om de reguliere bedrijfsvoering kosten op te vangen zonder binnen uurtarief het percentage overhead te laten stijgen.



3.3 FINANCIËEL EFFECT VAN BELEIDS- EN ORGANISATIEONTWIKKELINGEN

Uit de evaluatie van de GR is gebleken dat de uitvoering van onze taken op basis van de oorspronkelijk vastgestelde Drentse Maat en niet-Drentse Maat niet overeenkomt met andere omgevingsdiensten met eenzelfde opgave. Daarom is een herijking van de Drentse Maat voorgesteld. De Begroting 2024 is gebaseerd op de uitkomsten en besluitvorming van de eerste fase van deze herijking (december 2021), dus kent andere kentallen inclusief een groeimodel tot en met 2025.

Het bestuur heeft besloten dat te voorziene extra opdrachten moeten worden opgenomen in het Jaarprogramma. Voor niet te voorziene extra opdrachten wordt nadien een extra opdracht verleend. Denk hierbij aan projecten handhavingszaken, complexe toezichtzaken, zeer complexe vergunningen en de inzet na calamiteiten, milieucriminaliteit en klachten. Alleen indien de beschikbare formatie ontoereikend is worden niet te voorziene extra opdrachten geprioriteerd in het uitvoeringsprogramma. Meer- en minderwerk wordt verantwoord in de voor- en najaar rapportage en verrekend in de Jaarrekening 2024 conform de verrekensystematiek. Denk hierbij aan een toe- of afname in het aantal meldingen, vergunningaanvragen en klachten.

De extra inzet voor BOA-taken en Luchtadvies is structureel in de Begroting opgenomen en deze wordt net als in 2021, 2022 en 2023 achteraf verrekend op basis van gerealiseerde inzet. Net als in 2023 wordt te voorzien meerwerk opgenomen in het Jaarprogramma 2024 en achteraf verrekend op basis van gerealiseerde inzet. Uiteindelijk wordt afgerekend op basis van daadwerkelijk geleverde inzet vermenigvuldigd met het nacalculatorisch uurtarief op basis van werkelijke lasten verdeeld over het totaal te verrekenen aantal uren.

Met het door de deelnemers gezamenlijk in voorbereiding zijnde Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe voor heel Drenthe zal het – wettelijk verplichte - uniforme uitvoeringsniveau worden vastgesteld. Daarbij is ruimte om met (door de Omgevingswet beoogde) gebiedsgerichte kaders te werken waardoor

bijvoorbeeld onderscheid kan worden gemaakt tussen landelijke of meer stedelijke gebieden. De doorontwikkeling en beleidsmatige borging van de (effecten van de) Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe vraagt om structurele inzet van strategische beleidsmedewerkers.



**FINANCIËEL
EFFECT**

4 PROGRAMMAPLAN



Het BBV vereist dat de Begroting in verschillende programma's wordt weergegeven. Elk van de programma's wordt hieronder verder financieel toegelicht.

Om beter onderscheid te maken tussen de reguliere taken (Drentse Maat en Niet-Drentse Maat) en de apart gefinancierde projecten volgt een opdeling in Milieu – regulier en Milieu – projecten & leges. Volgens het BBV dienen de algemene dekkingsmiddelen, de heffing VPB en het bedrag voor onvoorzien apart in het programmaplan uiteengezet te worden. Daarnaast worden de kosten van de overhead in een apart programma getoond. De kosten van de andere programma's dienen exclusief overheadkosten getoond te worden.

**TABEL 2: HOOFDOVERZICHT BATEN EN LASTEN 2024
OVEREENKOMSTIG INDELING BBV**

Bedragen x € 1.000	BATEN	LASTEN	SALDO
Programma Milieu - regulier	21.389	14.205	7.183
Programma Milieu - projecten & Leges	2.067	2.017	50
Programma organisatie-ontwikkeling	0	0	0
Overhead	101	7.209	-7.108
Algemene dekkingsmiddelen	0	0	0
Heffing VPB	0	0	0
Bedrag onvoorzien	0	125	-125
SALDO VAN BATEN EN LASTEN VÓÓR MUTATIES RESERVES	23.557	23.557	-0
Toevoeging en onttrekking reserves	0	0	
Toevoeging aan reserves	0	0	
Onttrekking aan reserves	0	0	

4.1 PROGRAMMA MILIEU – REGULIER

De milieutaken staan uitgebreid omschreven in het Jaarprogramma. Voor toelichting op deze taken verwijzen wij u naar het meest recente Jaarprogramma over 2023. Voor 2024 wordt er een uitvoeringsprogramma opgesteld en afgestemd op deze Begroting als ook op de Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe.

Het programma Milieu - regulier bestaat uit twee onderdelen:

- Drentse Maat
- Niet-Drentse Maat

De bijbehorende baten en lasten van programma Milieu-regulier worden weergegeven in onderstaande tabel:

TABEL 3: BATEN EN LASTEN UITVOERING PROGRAMMA MILIEU-REGULIER

Bedragen x € 1.000	
BATEN	2024 BEGROTING
Drentse Maat (DM)	14.081
Niet Drentse Maat (NDM)	7.308
TOTAAL BATEN	21.389
LASTEN	
Drentse Maat (DM)	9.352
Niet Drentse Maat (NDM)	4.853
TOTAAL LASTEN	14.205
SALDO BATEN EN LASTEN	7.183

Het uitgangspunt bij het uurtarief is dat deze volledig kostendekkend is en dat er geen exploitatietekort wordt behaald in 2024. Uitgangspunt is ook dat het uurtarief gelijk is voor alle deelnemers en alle producten. Het tarief wordt berekend op basis van de lasten per fte (inclusief de lasten voor overhead), gedeeld door het aantal productieve uren. Het uurtarief 2024 is € 121,07. Dit is een integraal tarief, waarin ook alle ontwikkelkosten, overhead, investeringen etc. zijn opgenomen.

4.2 PROGRAMMA MILIEU – PROJECTEN & LEGES

Onder dit programma verstaan we de projecten en extra opdrachten die onze deelnemers opgeven maar geen onderdeel zijn van de Niet-Drentse Maat. Bij het opstellen van elk Jaarprogramma kunnen deelnemers individuele afspraken met ons maken. Dit maatwerk noemen we extra opdrachten. De doelstellingen kunnen per project verschillen. Ook de legestaken die wij uitvoeren voor de provincie Drenthe vallen onder dit programma.

Voor 2024 is nog niet bekend welke projecten uitgevoerd worden. Op basis van realisaties in voorgaande jaren is de verwachting dat er tenminste € 1.867K budget beschikbaar is voor projecten. De verwachting bij de legesopbrengsten is onduidelijk. Dit heeft te maken met het feit dat provincie en gemeenten onder de Omgevingswet de mogelijkheid krijgen leges te heffen voor regulering van de milieu-activiteiten en het is nu nog niet duidelijk welke afspraken daar over worden gemaakt. De legeskosten zijn net als vorige jaren geraamd op € 150K.

TABEL 4: BATEN EN LASTEN UITVOERING PROGRAMMA MILIEU - PROJECTEN EN LEGES

Bedragen x € 1.000	
BATEN	2024 BEGROTING
Programma Milieu - projecten	1.867
Legesopbrengsten	200
TOTALE BATEN	2.067
LASTEN	
Programma Milieu - projecten	1.867
Legeskosten	150
TOTALE LASTEN	2.017
SALDO BATEN EN LASTEN	50

4.3 ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN, OVERHEAD, VENNOOTSCHAPS-BELASTING, ONVOORZIEN

4.3.1 ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN

De algemene dekkingsmiddelen zijn inkomsten waarvoor geen bestedingsdoel is bepaald. Omdat wij enkel specifieke dekkingsmiddelen kennen, is deze post niet op ons van toepassing.

4.3.2 OVERHEAD

Het BBV (Besluit Begroting en verantwoording provincies en gemeenten) schrijft voor dat overheadkosten afzonderlijk worden begroot. Zij maken dus niet langer aan de lastenkant onderdeel uit van beleidsprogramma's. Op deze manier kan meer inzicht worden gegeven in de overheadkosten voor de organisatie als geheel. De volgende kosten worden conform het BBV voor onze dienst tot de overhead gerekend:

- Directeur
- Management
- Flex/Projecten
- Relatie- en Opgavemanager
- Secretariaat
- Staf/adviseurs ((Informatisering&Automatisering, HRM (Human Resource Management), Financiën/Controlling, Informatievoorziening))
- Ondersteunende PIOFACH-taken (Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financiën, Administratieve organisatie, Communicatie en Huisvesting), wanneer deze niet één op één aan het primaire proces kunnen worden gekoppeld.

Door de overhead te centraliseren in één post, zijn de lasten voor de programmaonderdelen aanzienlijk lager dan voorheen. Op de baten heeft deze verandering geen invloed omdat (grotendeels) wordt afgerekend tegen een integraal uurtarief. In het meerjarenbeeld op onze bedrijfsvoering kosten lijkt zicht te ontstaan op het gaandeweg verlagen van het (structurele) overheadpercentage en het daarop te baseren uurtarief.

TABEL 5: BATEN EN LASTEN OVERHEAD

Bedragen x € 1.000	
BATEN	2024 BEGROTING
Overhead	101
Totale baten	101
LASTEN	
Overhead	7.209
TOTALE LASTEN	7.209
SALDO BATEN EN LASTEN	-7.108

4.3.3 VENNOOTSCHAPSBELASTING (VPB)

Het BBV schrijft voor dat de heffing vennootschapsbelasting wordt uiteengezet in een separate post. Deze post is niet van toepassing op onze organisatie. Vennootschapsbelasting dient namelijk te worden afgedragen door een overheidsonderneming bij activiteiten die voor de Vpb gelden als onderneming en waarop geen objectvrijstellingen van toepassingen zijn. Ons uitgangspunt is dat, voor de activiteiten van de RUD Drenthe die kwalificeren als onderneming, wij in principe enkel die activiteiten ondernemen waarvoor sprake is van objectvrijstelling.

4.3.4 ONVOORZIEN

Het vernieuwde BBV schrijft voor dat de post 'onvoorzien' eveneens apart getoond wordt getoond. We hebben een bedrag van € 125.000,- opgenomen voor onvoorzien. Het is op grond van de Financiële Verordening ons beleid geworden om het eigen vermogen tot maximaal 10% van de Begroting toe te laten nemen.

Bestuurlijk is de wens geuit om de algemene reserve van verbonden partijen – dus ook van de RUD Drenthe – zo laag mogelijk te houden. Als daarvoor wordt gekozen zou per jaar met de deelnemers naar rato worden afgerekend in geval er een overschot ontstaat. Indien zich tegenvallers voordoen dan moeten wij ons tot de deelnemers wenden voor een verhoging van de deelnemersbijdrage. Het is wenselijk om het weerstandsvermogen voldoende hoog te houden om onze financiële risico's te dekken en gedurende het jaar geen stagnatie te laten ontstaan door tussentijdse besluitvormingsprocedures. Op ons weerstandsvermogen wordt ingegaan in paragraaf 5.2.

TABEL 6: BATEN EN LASTEN POST ONVOORZIEN

Bedragen x € 1.000	
BATEN	2024 BEGROTING
Onvoorzien	0
TOTALE BATEN	0
LASTEN	
Onvoorzien	125
TOTALE LASTEN	125
SALDO BATEN EN LASTEN	-125

TABEL 7: INCIDENTEEL

Bedragen x € 1.000	
BATEN	2024 BEGROTING
Incidenteel	250
TOTALE BATEN	250
LASTEN	
Incidenteel	250
TOTALE LASTEN	250
SALDO BATEN EN LASTEN	0

4.3.5 INCIDENTEEL

Overlooppost voor het omzetten van milieubelastende activiteiten. In 2023 wordt het plan van aanpak voor het vullen van ons locatiebestand met milieubelastende activiteiten (mba's) uitgevoerd. We verwachten dat we voor de start van de Omgevingswet klaar zijn. Maar dat er in 2024 nog wel incidenteel budget nodig is voor een goede afronding.



5 PARAGRAFEN



Het BVV vereist verschillende paragrafen. Niet alle paragrafen zijn van toepassing op de RUD Drenthe. Waar wél financiële doorwerking van toepassing is, werken we deze paragrafen in dit hoofdstuk verder uit.

De volgende verplichte paragrafen zijn opgenomen in deze Begroting:

- Paragraaf leges/ lokale heffingen
- Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Paragraaf financiële kengetallen
- Paragraaf bedrijfsvoering
- Paragraaf personele ontwikkelingen

5.1 PARAGRAAF LEGES/ LOKALE HEFFINGEN

Voor de provincie Drenthe zijn wij gemandateerd om de heffingen van leges uit te voeren. Dit betreft leges voor de luchtvaart en de Wabo/Omgevingswet. De inning van de leges is gebaseerd op de Legesverordening van de provincie. Wij hebben met de provincie de afspraak gemaakt dat het verschil tussen de inkomsten en de

uitgaven bij de leges de dekking is voor de administratieve ondersteuning voor het innen van de leges. Per saldo is het innen van de leges dus een budgetneutraal project.

Wij hebben in ons eigen beleid geen lokale heffingen. In het kader van de Omgevingswet verandert dit wellicht. De vraag is of gemeenten gebruik gaan maken van de mogelijkheid om leges te gaan innen en vervolgens of dit aan RUD Drenthe wordt uitbesteed. De uitkomst van de werkgroep leges van de OPD (het Omgevingsplatform Drenthe) is daarbij leidend.

5.2 PARAGRAAF WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING

Bij het weerstandsvermogen gaat het om de mate waarin wij in staat zijn middelen vrij te maken om substantiële tegenvallers op te vangen, zonder dat dit betekent dat het beleid moet veranderen. Het gaat om de robuustheid van de Begroting, maar ook om de wendbaarheid en het adequaat kunnen handelen van een organisatie. En voor onze deelnemers om een organisatie die optimaal efficiënt kan bijdragen aan hun opgaven.

Het ministerie van Binnenlandse zaken (BZK) heeft op 27 oktober 2021 een reactie gegeven op de ingediende Begroting 2022. Op basis van de constatering dat de weerstandscapaciteit in de Begroting 2022 ruim onvoldoende is om de aanwezige risico's op te vangen verzoekt het ministerie om, samen met de deelnemers te bezien of de aanwezige weerstandscapaciteit verhoogd kan worden zodat de aanwezige risico's door de gemeenschappelijke regeling zelf kunnen worden opgevangen.

Onze deelnemers vinden het niet wenselijk dat de RUD Drenthe als gemeenschappelijke regeling een groot eigen vermogen opbouwt. Dit eigen vermogen bedraagt per ultimo 2022 € 155.468. Het negatieve rekening-resultaat 2022 is daar nog in opgenomen. Doordat de deelnemers inmiddels hebben besloten dat negatieve resultaat voor hun rekening te nemen is het eigen vermogen inmiddels weer gestegen met €179.079 naar een bedrag van € 334.547. Kijken we naar de hoogte van het weerstandsvermogen, dan moeten we dit eigen vermogen verminderen met de hoogte van de bestemmingsreserve (€ 45.886) en tellen we de post onvoorzien in de begroting 2023 daar weer bij op (€ 125.000). Dit betekent dat het weerstandsvermogen op het moment van het vaststellen van deze begroting € 413.661 bedraagt.

De invoering van de Omgevingswet, en het gegeven dat de financiële impact hiervan nog niet in deze Begroting 2024 is verwerkt, maken dat we keuzes moeten maken die gevolgen hebben voor het niveau van dienstverlening. Het is belangrijk dat er tijdig een realistisch en wendbaar Jaarprogramma 2024 wordt opgesteld die niet alleen past bij de taken die worden uitgevoerd, maar ook bij het tempo van opschalen en bij de financiële middelen die deelnemers bereid zijn beschikbaar te stellen.

Door nauw te monitoren en tijdig bij te sturen op het Jaarprogramma kunnen we reageren op trends en ontwikkelingen, om zo financiële risico's op te vangen. Belangrijk is dat de nieuwe verrekensystematiek ertoe leidt dat meerwerk bij een deelnemer niet meer automatisch leidt tot minderwerk bij een andere deelnemer. Het leidt wel tot hogere baten waarmee de additioneel benodigde personeelslasten kunnen worden gedekt.

TABEL 8: DE CONCLUSIE VAN HET WEERSTANDSVERMOGEN

RICHTLIJNEN WEERSTANDSCAPACITEIT	
BETEKENIS RATIO	RATIO WEERSTANDSCAPACITEIT
Uitstekend	> 2,0
Ruim voldoende	1,4 < X > 2,0
Voldoende	1,0 < X > 1,4
Matig	0,8 < X > 1,0
Onvoldoende	0,6 < X > 0,8
Ruim onvoldoende	< 0,6
FACTOR AANWEZIG / BENODIGD WEERSTANDSVERMOGEN	
FACTOR:	0,9
OOORDEEL:	MATIG

FINANCIËLE BEHEERSING

De omvang van ons weerstandsvermogen is gerelateerd aan de risico's die de organisatie loopt. Zoals in hoofdstuk 3 is omschreven, bestaan er een aantal relevante ontwikkelingen die op dit moment niet op de financiële impact zijn in te schatten zoals:

- Data- en informatie gestuurd werken/Digitale Uitwisseling
- Voorbereiding aanbesteding zaaksysteem
- Doorontwikkeling Uitvoering- en Handhaving Strategie Drenthe
- Verschuiving bevoegd gezag instantie bij locaties met milieubelastende activiteiten
- Uitkomst van het huisvestingsonderzoek in het jaar 2023

Mocht op basis van het Jaarprogramma 2024 een tekort aan uren zichtbaar worden, dan vraagt dat om expliciete bestuurlijke besluitvorming, herprioritering en beschikbaarstelling van extra middelen waarvoor dan een extra deelnemersbijdrage noodzakelijk is. In de risico-berekening is hiermee nog geen rekening gehouden.

RISICOPROFIEL

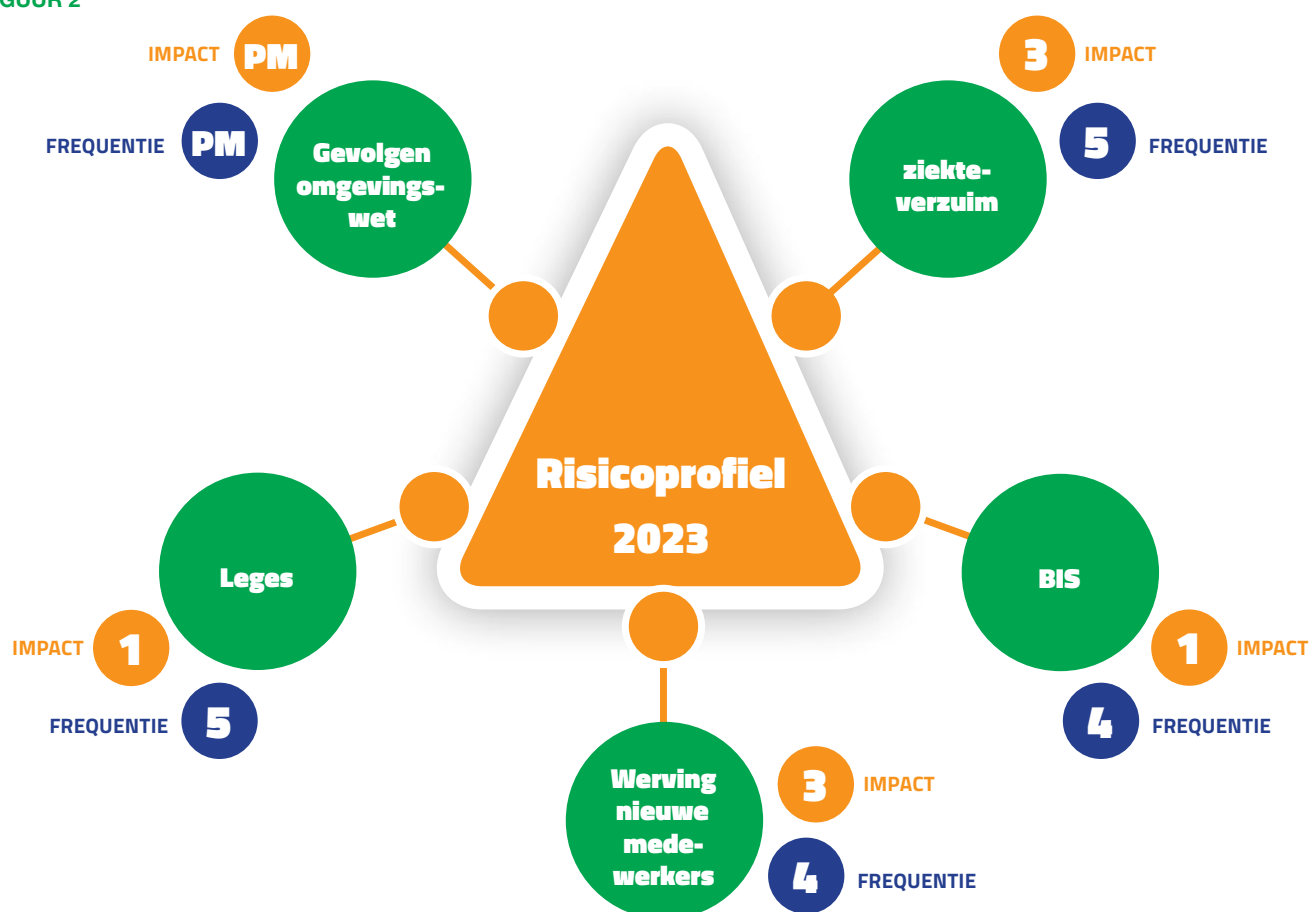
Vijf risico's zijn concreter in kaart gebracht om inzicht te geven in het benodigde weerstandsvermogen. Hierbij is rekening gehouden met reeds getroffen maatregelen, zoals verzekeringen. In onderstaande tabel zijn deze risico's benoemd, cf. het model risicobeoordeling en -kwantificering zoals aanbevolen door het Ministerie van BZK. Kleinere risico's worden geacht onderdeel te zijn van de reguliere bedrijfsvoering. De vermenigvuldiging met de wegingsfactoren **impact** en **frequentie** geeft het bedrag aan dat beschikbaar moet zijn als weerstandsvermogen om een deel van deze risico's op te kunnen vangen. Voor het 5e risico is nog geen bedrag opgenomen. Vanwege de majeure impact van de invoering Omgevingswet zien we nadrukkelijke noodzaak en belang om dit risico als PM post op te voeren.

We lichten de vijf risicofactoren hierna toe met bijbehorende beheersmaatregelen.

TABEL 9: HET RISICOPROFIEL 2024

NR	CATEGORIE	OMSCHRIJVING	EFFECT	FINANCIEEL	IMPACT	FREQUENTIE	BENODIGDE WEERSTANDSCAPACITEIT
1	PERSONEEL	ZIEKTEVERZUIM	PRODUCTIE-VERLIES	175.000	3	5	175.000
2	PERSONEEL / BEDRIJFSVOERING	BIS	PRODUCTIE-VERLIES	40.000	1	4	30.000
3	PERSONEEL / BEDRIJFSVOERING	WERVING NIEUWE MEDEWERKERS	FRICTIE- KOSTEN	150.000	3	4	112.500
4	PERSONEEL / BEDRIJFSVOERING	LEGES	PRODUCTIE- VERLIES	50.000	1	5	50.000
6	PERSONEEL / BEDRIJFSVOERING	GEVOLGEN OMGEVINGSWET	PRODUCTIE- VERLIES	PM	PM	PM	PM
TOTAAL							367.500

FIGUUR 2



KLASSE / IMPACT	FINANCIEEL	WEGINGS- FACTOR
1	< 50.0000	25.000
2	50.001 - 100.0000	75.000
3	100.001 - 250.000	175.000
4	250.001 - 1.000.000	625.000
5	> 1000.000	1.000.000

KLASSE / FREQUENTIE	KANS	WEGINGS- FACTOR
1	1 keer per 10 jaar of minder	0,10
2	1 keer per 5 -10 jaar	0,20
3	1 keer per 2 -5 jaar	0,50
4	1 keer per 1 -2 jaar	0,75
5	1 keer per jaar of meer	1,00

1. ZIEKTE- VERZUIM

Algemeen In 2022 was het gemiddelde ziekteverzuim 9,0%. Bij de berekening van de beschikbare productieve uren is 7% ziekteverzuim opgenomen in de Begroting 2024. Indien het ziekteverzuim in 2024 niet zakt naar 7% maar op hetzelfde niveau uitkomt is het in deze tabel op te nemen risico nog 2 procent.

Beheersmaatregelen In 2023 en 2024 staat verzuim wederom hoog op onze agenda en het thema alsmede het verzuimprotocol is actief bij onze medewerkers onder de aandacht. Daarnaast zijn/worden de volgende maatregelen getroffen:

- De preventie op- en de begeleiding van het beïnvloedbare verzuim is vergroot;
- De toegankelijkheid van bedrijfsmaatschappelijk werk is vergroot;
- De inzet op de pro-actieve uitvoering van het Arbobeleid is vergroot;
- Er is een directe verzuimbegeleiding op de lopende dossiers;
- In 2024 is de pandemie minder of niet meer van invloed op de keuze voor thuiswerken of op locatie-werken. De klus bepaalt hoe en waar gewerkt wordt waardoor het werkplezier zich kan herstellen. Onze huisvesting moet in 2023 ingericht zijn op deze hybride werkwijze van plaats- en tijd onafhankelijk werken.

Calculatie financieel Voor de calculatie is 2 % van de loonsom van het primaire proces gebruikt.

2. BODEM- INFORMATIE- SYSTEEM BIS

Algemeen Wat betreft de bodeminformatievoorziening zal er in 2024 beheer op het bodeminformatiesysteem moeten worden uitgevoerd om over een goed gevuld bodeminformatiesysteem te beschikken voor alle deelnemers wat een grote efficiencywinst oplevert.

Beheersmaatregelen De kosten voor het op orde brengen van de data in het BIS werden in 2022 en 2023 gemaakt en gedragen door de provincie Drenthe en de gemeente Emmen, de huidige bevoegde gezagen voor bodemtaken. Vanaf 2024 zal de jaarlijkse beheerskosten van het BIS-systeem gedragen moeten worden door alle deelnemers vanwege de overgang van bevoegd gezag voor bodemtaken van provincie naar de overige 11 gemeenten. De inzet van onze eigen medewerkers leidt tot een structurele kostenpost in de Begroting.

Calculatie financieel: We gaan ervan uit dat de jaarlijkse beheerskosten gedragen worden door de deelnemers. De inzet van onze eigen medewerkers is ingeschat op 0,5 fte.

3. WERVING NIEUWE MEDE- WERKERS

Algemeen De krapte op de huidige arbeidsmarkt aan gekwalificeerd personeel noodzaakt ons tot meer inzet op werving en selectie van toekomstig benodigde medewerkers.

Beheersmaatregelen De RUD Drenthe voert een campagne “Werken bij de NOD” samen met de ODG en de FUMO. Daarbij zal bijzondere aandacht gegeven worden aan inclusie en diversiteit. In dat kader zetten we in om:

- zij-instromers klaar te stomen voor onze taken;
- opleidingen van scholen beter te laten aansluiten op onze praktijk;
- van traineeships gebruik te maken.

Dat betekent een andere insteek in communicatie naar buiten en een toename in opleiding en begeleiding van zij-instromers en trainees.

Calculatie financieel In de Begroting is een dekking van € 150K opgenomen ter dekking van mogelijk productieverlies.

4. LEGES

Algemeen Wij hebben in ons eigen beleid geen lokale heffingen. Voor de provincie Drenthe zijn wij wel gemandateerd om de heffingen van de leges uit te voeren. Dit betreft leges voor de luchtvaart en de Wabo/Omgevingswet. De inning van de leges is gebaseerd op de Legesverordening van de provincie. Wij hebben met de provincie de afspraak gemaakt dat het verschil tussen de inkomsten en de uitgaven bij de leges de dekking is voor de administratieve ondersteuning voor het innen van de leges. Per saldo is het innen van de leges dus een budgetneutraal project. In het kader van de Omgevingswet verandert dit. De vraag is of gemeenten gebruik gaan maken van de mogelijkheid om leges te gaan innen en vervolgens of wij daar een rol in gaan spelen. De uitkomst van de werkgroep leges van de OPD (het Omgevingsplatform Drenthe) is daarbij leidend.

Beheersmaatregelen Wij zijn actief betrokken bij de gesprekken van het OPD en de verschillende werkgroepen (waaronder leges) waar de gevolgen van het invoeren van de Omgevingswet besproken worden.

Calculatie financieel In de Begroting is een dekking van € 50K opgenomen ter dekking van de inzet van de betrokken medewerkers bij het team vergunningen.

5. GEVOLGEN OM- GEVINGSWET

De invoering is gesteld op 1 januari 2024. Er is een impactanalyse uitgevoerd voor onze eigen organisatie en het concept is besproken met onze deelnemers. De komende maanden worden de beleidsmatige keuzes en gewijzigde werkprocessen gezamenlijk verder uitgewerkt en uiteindelijk verwerkt tot een Begrotingswijziging. De uitzetting zal uitgesplitst worden in incidentele- en structurele lasten. Uitgevoerde onderzoeken door andere omgevingsdiensten laten zien dat de Omgevingswet een verzwarende impact heeft. Deze analyses voorspellen een 7-12% extra kosten op de activiteiten.

Het moment waarop de Begrotingswijziging wordt vastgesteld is bepalend voor de snelheid van de (werving van) de formatieve inzet in 2024. De keuzes hebben invloed op de mate van dienstverlening en de wijze waarop milieurisico's zijn gedekt in Drenthe. Het niet tijdig werven van nieuw personeel kan stagnatie in de werkzaamheden veroorzaken. Het vertragen van het groeimodel biedt enige ruimte om op cruciale plekken wel alvast te werven, maar afhankelijk van het moment dat de Begrotingswijziging wordt vastgesteld kan dit incidenteel leiden tot een tijdelijke overschrijding van de Begroting.

Beheersmaatregelen Vanuit de impactanalyse worden keuzes voorbereid over het niveau van de dienstverlening zolang de noodzakelijke middelen niet beschikbaar zijn. Een Begrotingswijziging moet zo spoedig mogelijk op route worden gebracht zodat de werving kan worden opgestart. Daar waar de bedrijfsvoering mogelijk ernstig in de knel dreigt te komen wordt al eerder begonnen met de werving. De deelnemers wordt geadviseerd om alvast een reservering in de eigen Begroting op te nemen.

5.3 PARAGRAAF FINANCIËLE KENGETALLEN

Hieronder volgt een korte toelichting per kengetal met als basis de Jaarrekening 2022, de Begroting 2023 en de concept Begroting 2024.

TABEL 10: PERCENTAGES SCHULDQUOTE EN SALVABILITEITSRISICO

	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGROTING)	2025 (BEGROTING)	2026 (BEGROTING)	2027 (BEGROTING)
Netto schuldquote	-0,8%	-1,4%	-1,2%	-1,2%	-1,1%	-1,1%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Solvabiliteitsratio	2,6%	5,1%	5,0%	5,0%	5,0%	4,9%
Structurele exploitatieruimte	-1,4%	2,3%	1,2%	-0,7%	-4,6%	-3,8%

NETTO SCHULDQUOTE

Dit cijfer geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Een laag percentage is gunstig. De VNG adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen. We hebben geen leningen waardoor de schuldpositie alleen bestaat uit kortlopende verplichtingen. Daarom hanteren wij een norm van 0% of lager. Om aan de norm te voldoen moeten de eigen middelen hoger zijn dan de schuldpositie. In afwijkende gevallen, bijvoorbeeld een grote investering waar geld voor aangetrokken wordt, stijgt het kengetal boven de 0% stijgen. Voor 2024 is het kengetal -1,2% en voldoet daarmee aan de gestelde norm.

SOLVABILITEITSRATIO

Dit cijfer geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger het is voor de financiële weerbaarheid. Dit cijfer geeft dus een soort toekomstvisie weer. Het betreft het aandeel van het eigen vermogen in het totale vermogen. De VNG geeft aan dat bij een ratio lager dan 20% de organisatie zich op glad ijs bevindt, de norm voor ons is daarom minimaal 20%. Ons solvabiliteitsratio is op basis van de Begroting 2024 uitgekomen op 5,0% waardoor de solvabiliteit van onze organisatie onder de norm ligt. Het kengetal valt lager uit omdat met voorschotten van de opdrachtgevers wordt gewerkt. De voorschotten leiden tot een hoger kortlopend vreemd vermogen en hebben daarmee een negatief effect op de ratio maar zorgen niet voor een slechte financiële weerbaarheid.

Immers, die voorschotten worden in het nieuwe boekjaar besteed aan de taken waarvoor wij dit geld hebben ontvangen. Daarnaast is het eigen vermogen na de onttrekking voor het ontwikkelprogramma geminimaliseerd.

STRUCTURELE EXPLOITATIERUIMTE

Dit cijfer helpt mee om te beoordelen welke structurele ruimte wij hebben om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is, betekent het dat het structurele deel van de Begroting onvoldoende ruimte biedt om de lasten te blijven dragen. De norm voor onze organisatie is 0% of hoger. In de Begroting 2024 is de ratio 1,2% en daarmee voldoende.

ALGEHEEL OORDEEL

Het BBV schrijft voor een beoordeling te geven van de onderlinge verhouding tussen de kengetallen in relatie tot de financiële positie. Van de drie geldende kengetallen voor onze organisatie geeft de solvabiliteitsratio aan dat deze onder de norm ligt. Het algehele beeld van onze financiële positie is dat oplettendheid is geboden. Zie ook de vorige paragraaf inzake het weerstandsvermogen.

5.4 PARAGRAAF FINANCIERING

BELEIDSKADERS

De uitvoering van de financieringsfunctie dient plaats te vinden binnen de kaders zoals gesteld in de wet Financiering decentrale overheden (Wet Fido) en

de daarbij behorende ministeriële regelingen. In deze wet staan transparantie en risicobeheersing centraal. De transparantie komt daarbij tot uitdrukking in voorschriften voor een verplicht Financierings- (treasury-)statuut evenals een financieringsparagraaf in Begroting en rekening. We werken volgens het Treasurystatuut dat is vastgesteld op 23 september 2013.

RENTEVISIE

Gezien de geringe invloed van de renteontwikkeling op onze Begroting is geen lange termijn rentevisie opgenomen.

GELDENINGEN

We kunnen het overgrote deel van onze werkzaamheden betalen uit de vaste voorschotbetalingen van de deelnemers. De verwachting is dat deze voldoende zijn om aan de verplichtingen te voldoen. We hebben geen geldleningen en verwachten deze voor de Begroting van 2024 ook niet aan te hoeven gaan. Onze organisatie loopt op dit moment geen grote liquiditeitsrisico's. In de praktijk factureren wij maandelijks of per kwartaal de projectinzet.

KASGELDLIMIET

Ter beperking van het renterisico op de netto-vlottende schuld (schulden met een looptijd van minder dan één jaar) is een kasgeldlimiet vastgesteld. Zo wordt voorkomen dat fluctuaties van de korte rente direct een relatief grote invloed hebben op de rentelasten tijdens een boekjaar. Voor gemeenschappelijke regelingen bedraagt de kasgeldlimiet 8,2% van het Begrotingstotaal. Het saldo van vlottende schulden en vlottende middelen wordt afgezet tegen het Begrotingstotaal. Dit betekent voor ons dat het maximale saldo in 2024 € 1,9 mln. mag bedragen. Wij voldoen hieraan op basis van deze Begroting.

RENTE RISICONORM

Ter beperking van het renterisico op vaste schuld is er een rente risiconorm vastgesteld. De rente risiconorm schrijft voor welk deel van de lange termijn leningen (> 1 jaar) maximaal vernieuwd mag worden in een Begrotingsjaar. Voor gemeenschappelijke regelingen zoals de RUD Drenthe is dit vastgesteld op 20% van het Begrotingstotaal. Het renterisico op de vaste schuld in een jaar wordt als volgt berekend: de som van het bedrag aan herfinanciering en het bedrag aan renteherziening op de vaste schuld. Er is in 2024 geen sprake van herfinanciering omdat geen leningen worden aangegaan.

5.5 PARAGRAAF BEDRIJFSVOERING

Bedrijfsvoering ondersteunt de andere programma's in het voorzien van verschillende diensten als personeelszaken, informatievoorziening, administratie, communicatie, sturing, coaching en planning en control.

Met een Ontwikkelprogramma voor de bedrijfsvoering kolom is in 2019-2020 een deel van de basis op orde gebracht, is de professionalisering van de financiële functie tot beheersbaar niveau gebracht en groeit ons zelflerend vermogen per jaar. In 2021 is doorgepakt met een uitvoeringsprogramma voor de nog resterende opgaven en de afronding van eerder in gang gezette ontwikkelingen. Op deze wijze verwachten wij een aanzienlijke kwaliteitsimpuls te kunnen realiseren.

De organisatieontwikkeling van de RUD is onderdeel van de Begroting 2024. Nadat de U&H – strategie is vastgesteld en doorgevoerd, de Omgevingswet in werking is getreden en de effecten van het doorvoeren van de evaluatie GR en het IBP versterking VTH-stelsel inzichtelijk zijn, moeten de afspraken en visie op onze bedrijfsvoering worden herzien.

DE VOLGENDE PARAGRAFEN ZIJN NIET VAN TOEPASSING EN WORDEN NIET UITGEWERKT:

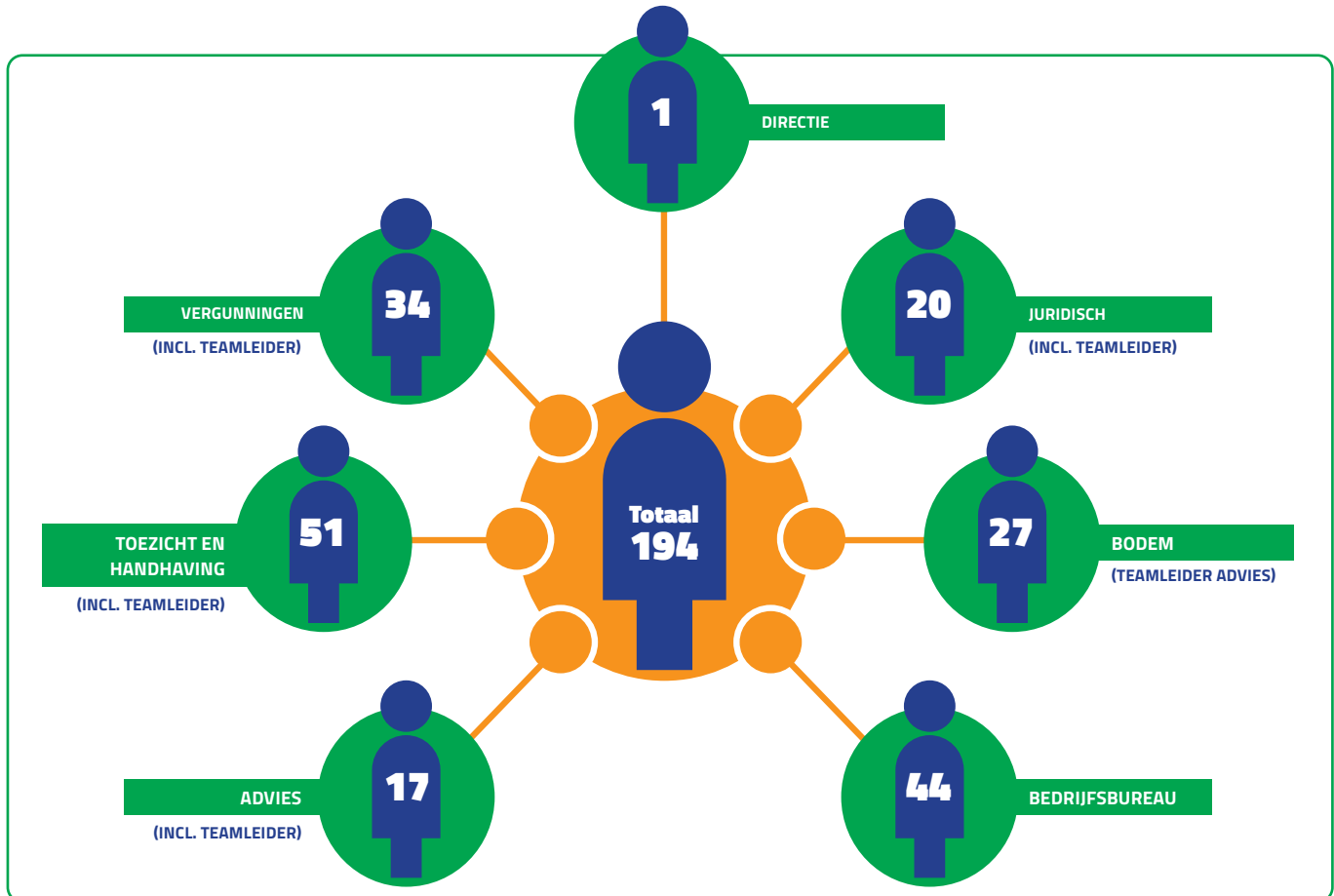
- Grondbeleid is niet van toepassing omdat de RUD Drenthe geen eigen grond bezit;
- Verbonden partijen is niet van toepassing omdat de RUD Drenthe geen verbonden partijen heeft (het is zelf een verbonden partij);
- Onderhoud kapitaalgoederen is niet van toepassing omdat het kantoor waarin de RUD Drenthe gehuisvest is, wordt gehuurd en er verder geen voor deze paragraaf relevante activa zijn;
- De vennootschapsbelasting is niet van toepassing omdat het uitgangspunt van de RUD Drenthe is dat, voor de activiteiten van de RUD Drenthe die kwalificeren als onderneming, zij in principe enkel die activiteiten onderneemt waarvoor sprake is van objectvrijstelling.

5.6 PARAGRAAF PERSONELE ONTWIKKELINGEN

De personele bezetting van de verschillende teams (excl. inhuur) op 1 januari 2024 is als volgt opgebouwd:

Deze 194 medewerkers (incl. 11 vacatures) vormen een bezetting van 177 fte. Voor de extra projecten wordt er ingehuurd ter vervanging van eigen medewerkers die hiervoor ingezet worden. In het team Bedrijfsbureau zijn ook medewerkers (ca. 4,5 fte) die geheel of gedeeltelijk ingezet worden voor productieve uren (procesondersteuning en digitalisering dossiers). Voor het groeimodel worden er 9,5 fte nog extra in de formatie van het personeel ingeboekt. Het effect van de invoering van de Omgevingswet en de overige projecten op de formatie en bezetting in 2024 is nu nog niet goed aan te geven.

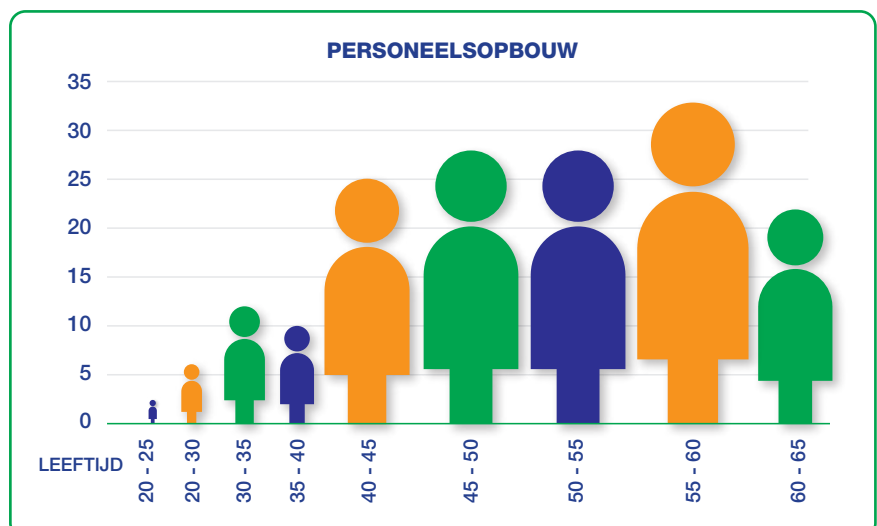
FIGUUR 3: PERSONELE ONTWIKKELINGEN



LEEFTIJDOPBOUW

De gemiddelde leeftijd bedraagt 49 jaar. De leeftijdsverdeling wordt in de grafiek hiernaast weergegeven (bron: jaarverslag 2022).

FIGUUR 4: DE LEEFTIJDVERDELING VAN ONS PERSONEEL





In 2018 is als onderdeel van de verbetering van onze financiële grip in afstemming met de deelnemers een vernieuwde opzet van de Begroting afgestemd. We oriënteren bij de transitie naar een meer professionele verantwoording ook op verregaande samenvoeging van de inhoudelijke en financiële rapportages.

De Begroting 2024 is volgens de verbeterde opzet opgesteld en heeft de volgende uitgangspunten:

- Begroting is volgens het BBV opgesteld, alle benodigde paragrafen en onderdelen zijn opgenomen;
- De exploitatiebegroting is nader in de posten gespecificeerd. Zo is er bijvoorbeeld onderscheid gemaakt naar personeels- en inhuurbudgetten voor het primair proces en de overhead;
- Meerjarenbeeld maakt onderdeel uit van de financiële begroting.

Vanuit de Werkgroep Rapportages wordt gezien welke volgende verbeterstappen logisch zijn. En bijvoorbeeld, hoe en wanneer het Jaarprogramma en de

Begroting één documenttype kunnen worden. Dit vergroot de inzichtelijkheid van opgaven en het goede gesprek daarover, en verbetert de transparantie en volledigheid van de informatievoorziening.

6.1 MEERJARENRAMING OVERZICHT BATEN EN LASTEN

De meerjarenraming 2025 - 2027 is op basis van de geldende normen geïndexeerd. De financiële en beleidsmatige uitgangspunten die leiden tot de Begroting 2024 bestaan uit:

- de uitgangspunten van de Begroting 2023, inclusief de Begrotingswijziging 2023;
- het gewogen indexcijfer (4,5%) door toepassing van de index loonvoet sector overheden de prijsindex netto materiële overheidsconsumptie;
- een productiviteitsnorm van 1.276 uur per FTE, waarbij rekening gehouden is met een ziekteverzuimpercentage van 7%;
- het in 2021 afgestemde gemeentelijk groeimodel;
- de in 2020 vastgestelde nieuwe verrekensystematiek voor de deelnemersbijdragen;
- het inzichtelijk maken van de onafgedekte risico's in het kader van het lage weerstandsvermogen.

In geval van hernieuwde inzichten (werkelijke indexcijfers, toe- en/of afname van de productie op basis van het in 2023 op te stellen realistische Jaarprogramma 2024, als er een concrete Begroting is voor de projecten 2024, concretisering van het investeringsbudget of als er zich onvoorziene zaken voor doen) zal de Begroting 2024 worden gewijzigd. In ieder geval

dient sprake te zijn van een gelijkblijvend takenpakket of een gelijkblijvend uitvoeringsniveau. Wijziging in omvang, intensiteit of kwaliteit van de werkzaamheden leidt tot een begrotingseffect of herprioritering van taken. Een aantal risico's die mogelijk substantiële begrotingseffecten meebrengen zijn in deze rapportage reeds benoemd.

TABEL 11: OVERZICHT VAN DE MEERJARENRAMING

Bedragen x 1000	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGRO- TINGSWIJ- ZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
Programma Milieu regulier	16.434	19.024	21.389	22.480	23.446	24.243
Programma Milieu projecten & leges	1.196	2.094	2.067	1.674	1.724	1.462
Programma Organisatieontwikkeling	0	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Overhead	149	97	101	106	111	114
Algemene dekkingsmiddelen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Heffing VPB	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bedrag onvoorzien	0	0	0	0	0	0
BATEN TOTAAL	17.779	21.215	23.557	24.260	25.281	25.820
Programma Milieu regulier	11.826	12.365	14.205	14.939	15.584	16.117
Programma Milieu projecten & leges	1.136	2.044	2.017	1.624	1.674	1.412
Programma Organisatieontwikkeling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Overhead	4.996	6.681	7.209	7.572	7.898	8.166
Algemene dekkingsmiddelen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Heffing VPB	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bedrag onvoorzien	0	125	125	125	125	125
LASTEN TOTAAL	17.958	21.215	23.557	24.260	25.281	25.820
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	-179	-0	-0	-0	-0	0
SALDO VAN BATEN EN LASTEN VÓÓR MUTATIE RESERVES	-179	-0	-0	-0	-0	0
Toevoeging reserves		-0	-0	-0	-0	0
Onttrekking reserves Ontwikkel- programma						
Onttrekking reserves	0	0	0	0	0	0
SALDO VAN BATEN EN LASTEN NA MUTATIE RESERVES	-179	0	0	0	0	0

6.2 EXPLOITATIEBEGROTING

TABEL 12: DE EXPLOITATIEBEGROTING

Bedragen x 1000	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGROTING)	2025 (BEGROTING)	2026 (BEGROTING)	2027 (BEGROTING)
TOTALE BATEN	17.779	21.215	23.557	24.260	25.281	25.820
DEELNEMERSBIJDRAGEN	16.490	19.424	21.639	22.480	23.446	24.243
Reguliere deelnemersbijdrage	16.341	19.024	19.898	20.913	21.812	22.554
Aanpassing obv Jaarprogramma		0	1.491	1.567	1.634	1.690
Bijdrage Omgevingsveiligheid		0	0	0	0	0
Bijdrage uitbreiding primair proces		0	0	0	0	0
Bijdrage structurele aanvullende kosten		0	0	0	0	0
Incidentele deelnemersbijdrage						
Bijdrage incidentele aanvullende kosten	149	400	250	0	0	0
Projectbaten Ontwikkelprogramma		0	0	0	0	0
Minus: bijdrage inzake LOS						
LEGESOPBRENGSTEN	197	200	200	200	200	200
PROJECTBATEN	998	1.494	1.617	1.474	1.524	1.262
INKOMSTEN OVERIGE BATEN	94	97	101	106	111	114
TOTALE LASTEN	17.958	21.215	23.557	24.260	25.281	25.820
PERSONEELSLASTEN	14.161	15.957	18.114	18.947	19.768	20.446
Loonsom primair proces	8.655	10.849	12.167	12.587	13.203	13.652
Loonsom overhead	2.362	3.615	3.926	4.121	4.299	4.445
Doorbelasting en frictiekosten	-956	-1.494	-1.617	-1.474	-1.524	-1.262
Inhuur primair proces	2.892	1.585	2.073	2.168	2.180	1.945
Inhuur overhead	445	616	644	677	706	730
Reiskosten	194	264	276	290	302	312
Opleidingen	257	250	262	275	287	297
Algemene kosten	313	272	384	303	316	327
BEDRIJFSVOERINGSKOSTEN	2.638	3.039	3.301	3.564	3.713	3.837
Materieel (Toolbox)	20	32	33	35	36	37
Packagedeal gemeente Emmen en provincie Drenthe	1.658	1.911	1.997	2.199	2.293	2.371
Huur zaakstelsel/licentie LOS	253	228	238	249	260	268
Overige licentie- en ICT-kosten	325	399	567	596	621	642
Overige bedrijfsvoeringskosten	383	469	466	486	503	517
LEGESKOSTEN	138	150	150	150	150	150
PROJECTKOSTEN ZAAK- EN BODEMINFORMATIE-SYSTEEM		50	100	0	0	0
PROJECTKOSTEN	998	1.494	1.617	1.474	1.524	1.262
PROJECTKOSTEN ONTWIKKELPROGRAMMA	23	0	0	0	0	0
ONVOORZIEN		125	125	125	125	125
INCIDENTELE LASTEN		400	150	0	0	0
SALDO VAN BATEN EN LASTEN VÓÓR MUTATIE RESERVES	-179	-0	-0	-0	-0	0
TOEVOEGING EN ONTTREKKING RESERVES						
Toevoeging reserves		-0	-0	-0	-0	0
Onttrekking reserves Ontwikkelprogramma						
Onttrekking reserves exploitatie						
SALDO VAN BATEN EN LASTEN NA MUTATIE RESERVES	-179	0	0	0	0	0

6.2.1 INDEXATIE

De posten in de exploitatiebegroting voor het jaar 2024 en de meerjarenraming (2025-2027) zijn geïndexeerd op basis van een inschatting van de directie voor de jaren 2024-2027. Dit is schematisch weergegeven in bijlage A.

Hieronder worden de belangrijkste posten waarin afwijkingen in de Begroting 2024 plaatsvinden ten opzichte van de Begroting 2023 nader toegelicht.

6.2.2 BATEN

DEELNEMERSBIJDRAGE

De deelnemersbijdrage stijgt ten opzichte van de Begroting 2023 met € 2.215K en wordt veroorzaakt door de volgende posten:

- indexering 4,5 %: + 874k
- aanpassing uren Jaarprogramma 2024: + 1.491k
- bijdrage incidentele aanvullende kosten (t.o.v 2023): -150 k
- totale mutatie: + 2.215k

Onderstaand treft u een overzicht van de individuele deelnemersbijdragen:

TABEL 13: INDIVIDUELE DEELNEMERSBIJDRAGEN

DEELNEMER	DEELNEMERS- BIJDRAGE BEGROTINGS WIJZIGING 2023	DEELNEMERS- BIJDRAGE BEGROTING 2024	VERSCHIL	MEER/ MINDER
Gemeente Aa en Hunze	674.911	835.623	160.711	Meer
Gemeente Assen	1.149.951	1.461.352	311.401	Meer
Gemeente Borger-Odoorn	929.034	1.092.470	163.436	Meer
Gemeente Coevorden	1.416.609	1.715.687	299.078	Meer
Gemeente Emmen	3.547.132	4.014.300	467.168	Meer
Gemeente Hoogeveen	1.319.085	1.665.447	346.361	Meer
Gemeente Meppel	1.198.421	1.515.013	316.592	Meer
Gemeente Midden-Drenthe	1.512.604	1.791.835	279.231	Meer
Gemeente Noordenveld	818.740	982.344	163.603	Meer
Gemeente Tynaarlo	811.127	979.436	168.309	Meer
Gemeente Westerveld	911.214	1.058.904	147.690	Meer
Gemeente De Wolden	1.106.620	1.289.136	182.516	Meer
Provincie Drenthe	4.028.603	3.237.164	-791.440	Minder
Nog nader te verdelen deelnemers- bijdrage (Luchtadviseur en BOA's)	0	0	0	Meer
TOTAAL	19.424.051	21.638.710	2.214.658	MEER

AANPASSING UREN JAARPROGRAMMA 2024

In het Jaarprogramma 2022 is met de deelnemers een opschalingsmethodiek afgesproken. In de Begroting 2023 zijn we uitgegaan van 165.124 uur. Voor de Begroting 2024 resulteert dit in een toename van 12.369 uur (9,5fte). De basis voor de Begroting 2024 is derhalve 177.493 uur.

BIJDRAGE INCIDENTELE AANVULLENDE KOSTEN

In de Begroting 2024 is voorzien in een incidentele bijdrage aanvullende kosten van 150K, t.b.v. het verrijken van het locatiebestand met mba's en de aanbesteding en implementatie van het zaakstelsel incl. bodeminformatiesysteem ad 100K.



6.2.3 LASTEN

PERSONEELSLASTEN

De personeelslasten nemen toe met € 2.157K. Deze stijging komt met name door de gestegen vraag vanuit de deelnemers en de indexering van lonen.

BEDRIJFSVOERING KOSTEN

De bedrijfsvoering kosten stijgen ten opzichte van de Begroting 2023 met € 262K. Deze stijging betreft voornamelijk de indexering en een stijging van de ICT kosten.

ONVOORZIEN

De post 'onvoorzien' wordt ten opzichte van voorgaande Begrotingen niet verhoogd en blijft met € 125K gelijk aan de Begroting 2023.

OVERZICHT VAN BEOOGDE STRUCTURELE TOEVOEGINGEN EN ONTTREKKINGEN AAN RESERVES

Momenteel is er bij ons geen sprake van beoogde structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves. Wel wordt het algemene uitgangspunt van de Financiële Verordening toegepast, waarbij positieve rekeningresultaten worden toegevoegd aan de reserve totdat de reserve op het maximale niveau van 10% van de Begroting komt.

6.3 UITEENZETTING VAN DE FINANCIËLE POSITIE EN MEERJARENRAMING

Artikel 20 van het BBV schrijft voor dat in de Begroting een uiteenzetting van de financiële positie, voorzien van toelichting, dient te worden opgenomen. Tevens dient dit ook in meerjarig perspectief te gebeuren. In onderhavige paragraaf volgt deze uiteenzetting.

6.3.1 GEPROGNOSTICEERDE BEGIN- EN EINDBALANS

Op de volgende pagina wordt de (geprognosticeerde) begin- en eindbalans weergegeven voor meerdere Begrotingsjaren. Het verschil in toevoeging aan de bestemmingsreserve en het resultaat voor toevoeging aan de bestemmingsreserve wordt aan de algemene reserve toegevoegd.

TABEL 14: ACTIVA

Bedragen x € 1.000	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
VASTE ACTIVA						
Immateriële vaste activa		0	0	0	0	0
materiële vaste activa	25	34	40	37	35	33
Financiële vaste activa		0	0	0	0	0
	25	34	40	37	35	33
VLOTTENDE ACTIVA						
Uitzetting met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	5.622	5.735	5.836	5.886	5.936	5.986
Te vorderen op openbare lichamen	2.404	2.500	2.600	2.650	2.700	2.750
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een typische looptijd korter dan één jaar	3.201	3.200	3.201	3.201	3.201	3.201
Overige vorderingen	16	35	35	35	35	35
Liquide middelen	250	250	250	250	250	250
Banksaldi	250	250	250	250	250	250
Overlopende activa	103	89	49	52	54	56
Vooruitbetaalde kosten	103	89	49	52	54	56
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	5.975	6.074	6.135	6.188	6.240	6.292
TOTAAL ACTIVA	6.000	6.108	6.175	6.225	6.275	6.325

TABEL 15: PASSIVA

Bedragen x € 1.000	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
VASTE PASSIVA						
Eigen Vermogen	155	312	312	312	312	312
Algemene reserve	289	289	289	289	289	289
Bestemmingsreserve	46	23	23	23	23	23
Resultaat vóór bestemming	-179	0	0	-0	-0	0
Voorzieningen	5	5	5	5	5	5
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	0	0	0	0	0	0
TOTAAL VASTE PASSIVA	161	317	317	317	317	317
VLOTTENDE PASSIVA						
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	3.046	3.100	3.100	3.100	3.100	3.100
Overlopende passiva	2.793	2.691	2.758	2.808	2.858	2.908
TOTAAL VLOTTENDE PASSIVA	5.839	5.791	5.858	5.908	5.958	6.008
TOTAAL PASSIVA	6.000	6.108	6.175	6.225	6.275	6.325

6.3.2 EMU-SALDO

In onderstaand overzicht is het EMU-saldo opgenomen voor het Begrotingsjaar 2024, voorgaande jaren en is de meerjarenraming uiteengezet.

TABEL 16: OVERZICHT VAN HET EMU-SALDO

Bedragen x € 1.000	2022 (JAARREKENING)	2023 (BEGROTINGSWIJZIGING)	2024 (BEGROTING)	2025 (BEGROTING)	2026 (BEGROTING)	2027 (BEGROTING)
1. Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q.onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	-179	-0	-0	-0	-0	0
2. Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	13	11	19	18	17	17
3. Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie minus de vrijval van de voorziening ten bate van de exploitatie	5	0	0	0	0	0
4. Investerings in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	11	20	25	15	15	15
5. Baten uit bijdragen van andere overheden, de Europese Unie en overige, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering zijn gebracht bij post 4	0	0	0	0	0	0
6. Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa: Baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op exploitatie verantwoord	0	0	0	0	0	0
7. Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan)	0	0	0	0	0	0
8. Baten bouwgrondexploitatie: Baten voor zover transacties niet op exploitatie verantwoord	0	0	0	0	0	0
9. lasten op balanspost Voorzieningen voor zover deze transacties met derden betreffen	0	0	0	0	0	0
10. Lasten i.v.m. transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen en dergelijke) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van bovenstaande posten	0	0	0	0	0	0
11. Boekwinst bij verkoop effecten	0	0	0	0	0	0
BEREKEND EMU -SALDO	-150	31	44	33	32	32

6.3.3 JAARLIJKS TERUGKERENDE ARBEIDSKOSTEN GERELATEERDE VERPLICHTINGEN VAN VERGELIJKBAAR VOLUME

De Begroting dient de jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbare volume weer te geven. Wij kennen momenteel geen dergelijke verplichtingen.

6.3.4 INVESTERINGEN

De Begroting dient de investeringen met een economisch nut en investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut weer te geven. Wij kennen momenteel geen dergelijke verplichtingen.

6.3.5 DE FINANCIERING

Het BBV schrijft voor dat aandacht dient te worden geschonken aan de financiering bij de uiteenzetting van de financiële positie.

VERLOOP VAN DE RESERVES EN VOORZIENINGEN, INCLUSIEF MEERJARENRAMING

Net zoals de meerjarenraming van de geprognosticeerd begin- en eindbalans en de meerjarenraming, is de meerjarenraming van de reserves uitgedrukt in prijzen 2023.

RESERVES

De algemene reserve ondergaat geen wijzigingen, omdat het resultaat nihil is. De bestemmingsreserve is verminderd met de kosten van € 23k die in 2022 zijn gemaakt voor de uitvoering van het ontwikkelprogramma vooruitlopend op het besluit van het Bestuur.

TABEL 17: OVERZICHT VAN DE RESERVES

ALGEMENE RESERVE	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
Saldo per 1-1	289	289	289	289	289	289
Bij: Resultaat		0	0	-0	-0	0
Af: Resultaat	-179	0	0	0	0	0
Bij: Bijdrage deelnemers resultaat	179	0	0	0	0	0
SALDO PER 31 - 12	289	289	289	289	289	289
BESTEMMINGSRESERVE DOORONTWIKKELING ORGANISATIE	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
Saldo per 1-1	46	0	0	0	0	0
Bij:	0	0	0	0	0	0
Af: Financiering ontwikkelprogramma	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 - 12	46	0	0	0	0	0
Totaal van de reserves	335	289	289	289	289	289
BEDRAGEN X € 1.000						
BESTEMMINGSRESERVE	0	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGRO- TING)	2025 (BEGRO- TING)	2026 (BEGRO- TING)	2027 (BEGRO- TING)
Saldo per 1-1	0	46	23	23	23	23
Bij:	46	0	0	0	0	0
Af:	0	23	0	0	0	0
SALDO PER 31 - 12	46	23	23	23	23	23
TOTAAL VAN DE RESERVES	335	311	311	311	311	311



VOORZIENINGEN

Wij hebben sinds de uitgave van de jaarrekening 2017 een voorziening gevormd voor personeelskosten.

Ieder jaar wordt bij het opstellen van de jaarrekening beoordeeld wat de hoogte van deze voorziening moet zijn. In de (meerjaren-) Begroting wordt deze post niet structureel meegenomen.

TABEL 18: OVERZICHT VAN DE VOORZIENINGEN

VOORZIENING PERSONEELSKOSTEN Bedragen x € 1.000	2022 (JAAR- REKENING)	2023 (BEGROTINGS- WIJZIGING)	2024 (BEGROTING)	2025 (BEGROTING)	2026 (BEGROTING)	2027 (BEGROTING)
Saldo per 1-1	0	5	5	5	5	5
Bij:	5					0
Af:	0	0	0	0	0	0
SALDO PER 31 - 12	5	5	5	5	5	5

BIJLAGEN

BIJLAGE A – INDEXERING

INDEX	2023	2023BW	2024	2025	2026	2027
Loonvoet sector overheid	2,5%	3,5%	4,7%	5,4%	4,5%	3,5%
Prijs netto materiële overheidsconsumptie	1,9%	6,2%	3,0%	2,8%	2,7%	2,5%
Gewogen index (90% loonvoet / 10 materiële overheidsconsumptie)	2,4%	3,8%	4,5%	5,1%	4,3%	3,4%

* In afwijking van prijs overheidsconsumptie beloning werknemers voor het jaar 2023 is voor de begrotingswijziging 2023 gekozen voor de uitkomsten van de afgesloten CAO voor het jaar 2023.

BRON: MACRO-ECONOMISCHE VERKENNING 2023, PUBLICATIE 9-03-2023 (CPB) VOOR DE JAREN 2024-2027

BIJLAGE B – DEELNEMERSBIJDRAGE

BEGROTING 2024	DEELNEMERSBIJDRAGE REGULIER	21.388.710
	BIJDRAGE AANVULLENDE KOSTEN	250.000
	TOTALE DEELNEMERSBIJDRAGE 2024	21.638.710

DEELNEMER	A DEELNEMERS- BIJDRAGE BEGROTINGS- WIJZIGING 2023	B INCIDEN- TEEL 2023	C = A - B BASIS 2024	D=C * indexcijfer	E = C + D SUBTOTAAL	F = uren * tarief GROEI- MODEL GEMEENTES	G BIJDRAGE AANVUL- LENDE KOSTEN (INCIDEN- TEEL)	H = E + F + G SUBTOTAAL DEEL- NEMERS- BIJDRAGE 2024	I MILIEU- LOCATIES VAN PROVINCIE NAAR GEMEENTEN	J MILIEU- LOCATIES VAN GEMEENTEN NAAR PROVINCIE	K BODEM- TAKEN VAN PROVINCIE NAAR GEMEENTEN	L = H + I + J + K DEELNE- MERS- BIJDRAGE BEGROTING 2024
Gemeente Aa en Hunze	674.911	15.449	659.462	30.371	689.833	121	8.687	763.783	36.509	0	35.331	835.623
Gemeente Assen	1.149.951	30.801	1.119.150	51.748	1.170.898	121	14.801	1.296.474	0	0	164.878	1.461.352
Gemeente Borger-Odoorn	929.034	15.994	913.039	41.807	954.846	120	11.957	1.057.139	0	0	35.331	1.092.470
Gemeente Coevorden	1.416.609	27.522	1.389.087	63.747	1.452.834	120	18.233	1.608.516	36.509	-11.777	82.439	1.715.687
Gemeente Emmen	3.547.132	75.739	3.471.393	159.621	3.631.013	121	45.654	4.020.189	0	-5.889	0	4.014.300
Gemeente Hoogeveen	1.319.085	35.992	1.283.094	59.359	1.342.453	121	16.977	1.486.436	73.017	-5.889	111.882	1.665.447
Gemeente Meppel	1.198.421	25.468	1.172.953	53.929	1.226.882	121	15.424	1.358.379	109.526	0	47.108	1.515.013
Gemeente Midden-Drenthe	1.512.604	32.501	1.480.103	68.067	1.548.170	121	19.468	1.714.107	36.509	-5.889	47.108	1.791.835
Gemeente Noordenveld	818.740	16.187	802.553	36.843	839.396	120	10.538	929.347	0	0	52.997	982.344
Gemeente Tynaarlo	811.127	16.178	794.949	36.501	831.450	120	10.440	920.551	0	0	58.885	979.436
Gemeente Westerveld	911.214	17.069	894.145	41.005	935.149	120	11.728	1.035.350	0	0	23.554	1.058.904
Gemeente De Wolden	1.106.620	23.992	1.082.628	49.798	1.132.426	121	14.243	1.253.805	0	-5.889	41.220	1.289.136
Provincie Drenthe	4.028.603	67.107	3.961.496	181.287	4.142.783	120	51.851	4.194.634	-292.070	35.331	-700.732	3.237.164
Nog nader te verdelen deelnemers-bijdrage (Luchtadviseur en BOA's)	0								0	0	0	0
TOTAAL	19.424.051	400.000	19.024.051	874.082	19.898.134		250.000	21.638.710	0	0	0	21.638.710

* Over de exact te hanteren kentallen vindt in 2023 nog afstemming plaats in het kader van de warme overdracht van de inrichtingen tussen de bevoegde gezagen.



bezoekadres
Westerbrink 1
9405 BJ Assen



Aan De raden en provinciale staten van Drenthe
In afschrift aan: De colleges van B&W en GS van Drenthe

Verzending per -mail

ons kenmerk 202300546	uw brief van/kenmerk	team Staf	bijlage(n) 1
behandeld door M. van den Berg	telefoon 0592 - 754569	e-mail m.vandenberg@ruddrenthe.nl	datum 12 juli 2023

onderwerp
Reactie op ontvangen zienswijzen ontwerpbegrotingen 2023 en 2024

Geachte raads- en statenleden,

In de afgelopen periode heeft u in uw raads-/statenvergadering de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 RUD Drenthe behandeld. Het dagelijks bestuur heeft de ingediende zienswijzen op 3 juli behandeld. In deze brief leest u de reactie hierop en de conclusies die daaraan worden verbonden.

Ontwerpbegrotingswijziging 2023 – voorstel om ongewijzigd vast te stellen

De meerderheid van de raden/staten heeft besloten om geen gebruik te maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Het dagelijks bestuur heeft drie zienswijzen ontvangen. Vanuit 1 raad wordt verzocht om het ziekteverzuimpercentage te verlagen van 9% naar 7% omdat dit beter aansluit bij het actuele verzuimpercentage. Vanuit 2 raden wordt verzocht om een onderbouwing voor de verrijking van het locatiebestand met milieubelastende activiteiten en op welke wijze de RUD Drenthe zich inzet om het ziekteverzuim te verlagen. Daarnaast wordt de verwachting uitgesproken dat de productienorm eenmalig verlaagd is in 2023 voor het inwerken van nieuw personeel. Het dagelijks bestuur heeft de onderwerpen uit de 3 zienswijzen besproken en licht hieronder haar reactie kort toe.

– *Verlaging ziekteverzuim op de goede weg*

Het is goed om te signaleren dat de aanpak om het beïnvloedbaar ziekteverzuim te verlagen zijn vruchten lijkt af te werpen, deze ligt inmiddels op het niveau van de sector openbaar bestuur (CBS). In diverse eerdere zienswijzen is verzocht om vooral realistisch te ramen. Daarom is sinds 2022 gewerkt met een realistisch verzuimpercentage. De positieve cijfers uit het eerste kwartaal bieden nog onvoldoende basis voor aanpassing. Overigens leidt een lager feitelijk verzuimcijfer tot een hogere productie tegen gelijkblijvende kosten.

– *Verrijken locatiebestand met MBA's noodzakelijke handeling*

De incidentele € 400K voor het verrijken van het locatiebestand met milieubelastende activiteiten zijn noodzakelijke voorbereidende activiteiten om te kunnen werken met de Omgevingswet. Dat deze werkzaamheden op de RUD Drenthe afkwamen is al lange tijd bekend. Het bedrag voor de omzetting was daarom ook opgenomen in de kostenkant van de primaire begroting 2023 (inclusief onderbouwing). Echter is dit niet vertaald naar de deelnemersbijdrage. Via deze begrotingswijziging wordt deze omissie hersteld. De blijvende aandacht voor tijdig signaleren en programmeren wordt vanzelfsprekend onderschreven.

– *Productienorm vergelijkbaar met andere diensten*

De productienorm van de RUD Drenthe (op basis van 5% ziekteverzuim) is 1350 uur. De correctie naar 9% verzuim leidt tot een verlaging van de norm naar 1289 uur. Voor het inwerken van het (vele) nieuw personeel is gekozen om dit zo transparant mogelijk in beeld te brengen en daarom in mindering te brengen op de productienorm. Dit leidt tot een correctie van 50 uur. In totaal is hier circa 6500 uur mee gemoeid. Als alternatief kiezen andere diensten kiezen ervoor om deze uren van het jaarprogramma af te halen (of apart te financieren). Het effect op jaarbasis blijft hetzelfde maar is bij deze diensten niet zichtbaar in de productiviteitsnorm. Het op een goede wijze inwerken van het vele nieuwe personeel en zij-instromers is belangrijk om de gevraagde kwaliteit te leveren voor een schoon en veilig Drenthe. De monitoring op feitelijke productiecijfers is gericht op het zo efficiënt mogelijk inzetten van de beschikbare capaciteit. In de ontwerpbegroting 2024 is een verlaging van het ziekteverzuim naar 7% opgenomen, dit leidt tot een hogere productiviteit. In overleg met de bedrijfsarts wordt onderzocht wat een passend verzuimpercentage is gelet op de opbouw van onze organisatie.

De ingediende zienswijzen leiden niet tot het beeld dat de ontwerpbegrotingswijziging aangepast moet worden. Wij stellen daarom het algemeen bestuur voor om de ontwerpbegrotingswijziging ongewijzigd vast te stellen.

Ontwerpbegroting 2024 – Voorbereiding Omgevingswet wordt onderschreven

De ontwerpbegroting 2024 bouwt in belangrijke mate voort op eerder gemaakte afspraken. Belangrijk onderdeel daarvan is het eind 2021 vastgestelde groeimodel gemeenten waarin de herijkte Drentse Maatketgetallen in een periode van 4 jaar in het gemeentelijke deel van de begroting wordt verwerkt. Hiermee wordt toegewerkt naar voldoende capaciteit voor het gevraagde kwaliteitsniveau van gemeenten. Daarnaast is een voorstel opgenomen om te anticiperen op de Omgevingswet. Nu immers duidelijk is dat die wet daadwerkelijk van kracht wordt op 1 januari 2024 zullen ook de effecten in de begroting verwerkt moeten worden. Hiermee kan extra capaciteit worden geworven om de tijdige afhandeling van het werk te borgen. Daarbij is aangegeven dat het nog indicatieve effect verder inzichtelijk wordt gemaakt met een plan van aanpak.

Tien raden besloten een zienswijze in te dienen. De staten en twee raden besloten geen zienswijzen in te dienen. De zienswijzen zijn als bijlage opgenomen, hierna samengevat en van een reactie voorzien.

Samenvatting zienswijzen

Uit de behandeling in vergaderingen van raden/staten en de ingediende zienswijzen blijkt grote betrokkenheid voor het werk van de RUD Drenthe en de organisatie. Van de ingediende zienswijzen zijn 5 zienswijzen enkelvoudig, en gaan over de wijziging van de werkzaamheden als gevolg van de Omgevingswet. 5 zienswijzen zijn meervoudig. In de meerderheid van de zienswijzen wordt voorgesteld om de 7% voor de Omgevingswet (al dan niet) op te nemen in de eigen begroting (en na nadere onderbouwing te verwerken in een begrotingswijziging 2024 op basis van het nog op te leveren plan van aanpak). Daarnaast zijn de volgende onderwerpen éénmaal of enkele malen opgenomen in de zienswijzen:

- Goed dat financiële middelen zijn opgenomen i.v.m. onzekerheden Omgevingswet;
- Verzoek om gesprek over de inhoudelijke (beleids-)kaders voor de uitvoering van de werkzaamheden/ 2^e fase U&H-strategie en brede herijking Drentse maat;
- Zorgen over de sterke verhoging van de deelnemersbijdrage;
- De lagere productienorm (mede vanwege inwerken personeel) dient niet de standaard te worden;
- Verzoek om een toelichting over de hogere loon- en prijsindexering;
- Zorgen over het ziekteverzuim dat ten koste gaat van de productienorm;
- Verzoek tijdige informatie bij afwijkingen van de begroting/ inzet (en kosten Omgevingswet);
- Belangrijk om uit te gaan van een realistisch verzuimpercentage (niet te optimistisch);
- Niet akkoord met 7% omgevingswet, kosten invoering dient in eerste instantie uit het (op basis van het meerjarige groeimodel verruimde) beschikbare budget 2024 te worden voldaan;
- Werk kostenverhogende ontwikkelingen uit in scenario's met risico's voor de raad;
- Verhoging deelnemersbijdrage alleen acceptabel door wijziging in taakstelling, CAO of inflatie;
- Verzoek om jaarlijks een reservering te doen voor kosten aanbesteding zaakstelsel;
- Verzoek om een evaluatie uit te voeren en een gemeenschappelijke adviescommissie in te stellen.

Naast zorgen en aandachtspunten wordt ook waardering uitgesproken over de voorwaartse stappen die de organisatie heeft gezet afgelopen periode.

Reactie op zienswijzen

Het dagelijks bestuur spreekt haar waardering uit voor de veelal constructieve zienswijzen. De zienswijzen over de Omgevingswet leiden tot een gewijzigd voorstel voor het algemeen bestuur. Hieronder wordt dit toegelicht en ontvangt u ook een reactie op de overige opgenomen zorgen en aandachtspunten.

– Impact Omgevingswet – gewijzigd voorstel aan het algemeen bestuur

De meeste ingediende zienswijzen gaan over de wijzingen in het werk door de Omgevingswet. Vanuit 11 deelnemers wordt het signaal afgegeven dat een goede voorbereiding op de Omgevingswet belangrijk is en dat een verhoogde inzet en begroting daarbij aannemelijk is. Alleen de keuze voor het tijdstip waarop de impact financieel in de begroting verwerkt moet worden verschilt. 4 deelnemers hebben namelijk de voorkeur om direct 7% op te nemen in de begroting 2024, 7 deelnemers vragen om eerst onderzoek uit te voeren en de uitkomst hiervan zo nodig op te voeren in een begrotingswijziging. 1 deelnemer geeft aan dat de impact vooralsnog gedekt dient te worden uit de urentoename van het groeimodel gemeenten. En 1 deelnemer geeft aan alleen stijging van kosten te aanvaarden als gevolg van wijziging taken, CAO of inflatie en verzoekt om scenario's met risico's.

Voor het waarborgen van de dienstverlening, beheersen van risico's en een gezonde werkdruk biedt het opnemen van 7% impact in de ontwerpbegroting de meeste waarborg. Immers op deze wijze kan de organisatie vol inzetten op de werving van medewerkers zodat per 1 januari meer menskracht beschikbaar is om te starten met de gewijzigde werkzaamheden onder de Omgevingswet. Het alternatief is om de impact Omgevingswet eerst in beeld te brengen en daarna in het najaar te verwerken in een begrotingswijziging 2024. Deze variant vraagt om een overbruggingsperiode met extra keuzes over het niveau van dienstverlening, te accepteren risico's en mogelijk stil te leggen werkzaamheden per 1 januari. Het gaat daarbij bijvoorbeeld ook om keuzes of vergunningen/meldingen altijd voorrang hebben boven toezicht/klachten en de mate waarin vooroverleg of deelname aan de omgevingstafel kan plaatsvinden. Deze keuzes worden bij de voorbereiding op het jaarprogramma 2024 in beeld gebracht. Mogelijk biedt het vertragen van het groeimodel gemeenten hier ook enige ruimte. In de voorbereiding wordt toegewerkt naar een scenario die zoveel mogelijk flexibiliteit biedt. In het addendum op de aanbiedingsbrief ontwerpbegroting van 19 mei leest u meer over de wijzigingen.

Het dagelijks bestuur heeft zwaar laten wegen dat een groter aantal zienswijzen de voorkeur uitspreekt voor het alternatieve scenario. Het algemeen bestuur wordt daarom voorgesteld om de ontwerpbegroting 2024 op dit onderdeel gewijzigd vast te stellen. Voorgesteld wordt om de impact voor de wijzigingen van de Omgevingswet niet op te nemen in de begroting 2024 maar (op basis van het onderzoek) nader te verwerken in een begrotingswijziging 2024. U wordt geadviseerd om hiervoor alvast een reservering in de eigen begroting op te nemen. Om tijdens de overbruggingsperiode de risico's zoveel als mogelijk te beperken zal - vooruitlopend op definitieve besluitvorming – op cruciale plekken wel alvast geworven worden. Waar mogelijk zal dat gedekt worden uit het nog niet bezette deel van het groeimodel.

– Betrokkenheid bij beleidskeuzes/ 2^e fase U&H strategie/DM en informeren over voortgang en afwijkingen

Ook tijdens de zomermarkten kwam naar voren dat met belangstelling wordt uitgekeken naar het gesprek over de milieudoelen in Drenthe en het bijbehorende prijs- en kwaliteitsniveau. Dit proces wordt getrokken door de deelnemers en bevindt zich in de startfase. De insteek vanuit uw eigen ambtelijk vertegenwoordigers is dat raden/staten aan de voorzijde hierbij worden betrokken. Het verzoek om kostenverhogende ontwikkelingen voor de raad uit te werken in scenario's en risico's maakt onderdeel uit van dit traject. Het informeren over voortgang, afwijkingen en besteding van middelen vindt plaats via de 4- en 8-maandsrapportage (en jaarverantwoording). Met uw ambtelijk vertegenwoordigers is intensieve afstemming en wordt regelmatig de stand van zaken gedeeld vanuit de monitoring op de voortgang en realisatiecijfers.

– Zorgen over de productiviteitsnorm en ziekteverzuim

Over de wijze waarop de productienorm is opgebouwd en de daling van het ziekteverzuim is hiervoor een uitgebreide uitleg opgenomen. Met het verzoek om realistisch te begroten en programmeren wordt ieder jaar opnieuw bekeken wat een passende productienorm is. Zodra de arbeidsmarkt normaliseert, het aandeel nieuwe medewerkers stabiliseert en de daling van het ziekteverzuim zich voortzet dan leidt dit tot een hogere productiviteitsnorm in 2025. De resultaten van het preventief medisch onderzoek zijn geanalyseerd. De komende maanden worden deze uitgewerkt voor het verder beperken van het beïnvloedbaar verzuim.

– *Stijging loon- en prijsindexering voor 2024 en zorgen over sterke verhoging deelnemersbijdrage*
De hogere loon- en prijsindexering voor 2024, ten opzichte van de primaire begroting 2023, komt voort uit het Centraal Economisch Plan van het CBS (volgens Drentse afspraken). Vanwege de hogere inflatie heeft het CBS de indexatie naar boven aangepast. De cijfers uit de primaire begroting 2023 dateren uit november 2021. De jaarlijkse verhoging van de deelnemersbijdrage komt voort uit het eerder vastgestelde gemeentelijke groeimodel. Uit een uitgevoerde benchmark in 2021 bleek namelijk dat vergelijkbare diensten fors meer uren ter beschikking hebben om hetzelfde takenpakket verantwoord uit te voeren. Voor gemeenten is een meerjarig groeimodel afgesproken waarmee in vier jaar tijd wordt toegegroeid naar het afgesproken niveau.

– *Jaarlijkse reservering voor grote uitgaven, brede evaluatie en gemeenschappelijke adviescommissie*
In één zienswijze wordt verzocht om grote incidentele uitgaven niet ineens op te voeren maar hiervoor een jaarlijkse reservering op te nemen. Voor de toekomst wordt onderzocht dit voor grote uitgaven (deels) kan worden ingevoerd. Het verzoek om een evaluatie lijkt voorbij te gaan aan de brede evaluatie in 2021. Hieruit volgde een uiterst positief beeld over de ontwikkeling van de organisatie. Ook uw raden/staten zijn hierover geïnformeerd en worden betrokken bij de uitwerking van de aanbevelingen (nagenoeg gereed). Overigens vindt op dit moment via het Interbestuurlijk programma Versterking VTH-stelsel een flinke impuls plaats om de Omgevingsdiensten nog verder te professionaliseren, waaronder een uitgebreide visitatie. Ook vindt er sinds 2021 door het ministerie van I&W een 2 jaarlijks onderzoek plaats onder alle Omgevingsdiensten om de staat van het VTH-stelsel te toetsen. In 2 zienswijzen wordt aanbevolen een gemeenschappelijke adviescommissie in te stellen. Op basis van de inventarisatie onder de raden wordt een concept voorstel tot wijziging voorbereid.

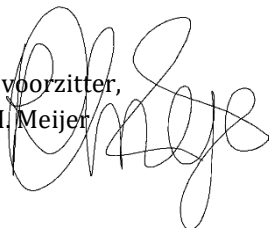
Vaststelling begroting door het algemeen bestuur

Op 4 september neemt het algemeen bestuur met inachtneming van uw zienswijzen een besluit over de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024. Met de ontwerpbegroting borgen we een betrouwbare en toekomstgerichte uitvoering van milieuactiviteiten, zodat we samen met onze partners proactief en resultaatgericht bijdragen aan een schoon en veilig Drenthe. Nu én voor volgende generaties.

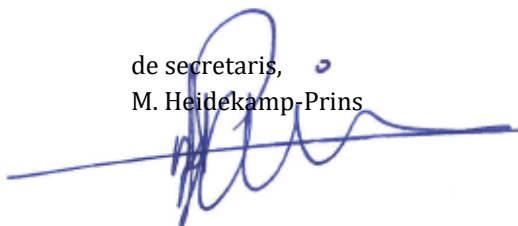
Hoogachtend,

Het dagelijks bestuur van de RUD Drenthe,

De voorzitter,
R.H. Meijer



de secretaris,
M. Heidekamp-Prins



Uw brief van
13 april 2023/ 19 mei 2023

Uw kenmerk
Begroting 2024

Ons kenmerk
Zaaknummer: 1452394

Bijlage[n]
1

Behandeld door
R.J. Puite

Doorkiesnummer
0592 - 26 66 62

Vries
20 juni 2023



Aan: RUD Drenthe
T.a.v. het bestuur
Postbus 1017
9400 BA ASSEN

gemeente Tynaarlo

Onderwerp: Zienswijze begroting RUD Drenthe

Geachte bestuur,

Op 13 april stuurde u de ontwerpbegroting 2024 en op 19 mei een addendum op de begroting, waarvoor hartelijk dank. In de raadsvergadering van 20 juni heeft de gemeenteraad van Tynaarlo kennisgenomen van de ontwerpbegroting 2024 van de RUD Drenthe.

De gemeenteraad heeft besloten de volgende zienswijze op de ontwerpbegroting in te dienen:

De gemeenteraad van de gemeente Tynaarlo is het niet eens met het opnemen van de extra kosten voor de implementatie van de Omgevingswet in de begroting van de RUD. Tynaarlo prefereert het reserveren van deze extra kosten in de gemeentelijke begrotingen van de deelnemers. Op deze wijze kunnen alle deelnemende gemeenten meer grip houden op de totale kosten van de implementatie van de Omgevingswet. Dit punt is tevens benoemd in het advies dat de intergemeentelijke raadswerkgroep GR'en van de gemeenteraden van Aa en Hunze, Assen, Noordenveld en Tynaarlo aan de vier Noord-Drentse raden heeft toegestuurd.

Graag ziet de gemeenteraad van Tynaarlo uw reactie op de zienswijze tegemoet.
In de bijlage treft u een afschrift van het getekende raadsbesluit aan.

Mocht u nog vragen hebben, neemt u dan gerust contact op.

Met vriendelijke groet,
Namens de gemeenteraad van Tynaarlo,

R.J. Puite
Griffier



Deze brief is digitaal geparafeerd en daarom niet ondertekend.

Postadres

Postbus 5, 9480 AA Vries

Bezoekadres

Kornoeljeplein 1, Vries

Website

www.tynaarlo.nl

Bankrelaties

IBAN: NL02BNGH0285079050

IBAN: NL05BNGH0285079093 (belastingen en leges)

BIC: BNGHNL2G

Telefoonnummer

[0592] 26 66 62

Faxnummer

[085] 20 84 923

E-mail

info@tynaarlo.nl



Raadsbesluit nr. 14

Betreft: Raadsvoorstel gebundelde behandeling ontwerpbegrotingen gemeenschappelijke regelingen (GR)

Raadsvoorstel

De raad van de gemeente Tynaarlo;

Gelezen het voorstel van het college van 30 mei 2023 en het presidium van 1 juni;

Gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen;

B E S L U I T:

1. Kennis te nemen van de opleggers, ontwerpbegrotingen 2024 en jaarstukken 2022.
2. Een zienswijze in te dienen op de ontwerpbegroting 2024 van Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUD) en Werkplein Drentsche Aa (WPDA).

Vries, 20 juni 2023

De raad voornoemd,

drs. M.J.F.J. Thijsen, voorzitter

I. Been, Plv. griffier



RUD Drenthe
De heer Van den Berg
Westerbrink 1
9405 BJ ASSEN
m.vandenberg@ruddrenthe.nl

Contactpersoon Griffie
Telefoon 14 0592
Bezoekadres Noordersingel 33
Uw brief van -
Uw kenmerk -
Ons kenmerk 37527-2023
Bijlagen -
Datum 28 juni 2023
Verzenddatum 28/6

Onderwerp zienswijze op ontwerpbegroting 2024 RUDD

Geachte leden van het DB RUDD,

Bedankt voor het tijdig toezenden van de jaarstukken en ontwerpbegroting van RUD Drenthe

In de raadsvergadering van 15 juni jl. heeft de raad van Assen deze stukken behandeld, waarbij de raad kennis heeft genomen van de jaarstukken 2022 en heeft besloten geen zienswijze in te dienen op de ontwerpbegrotingswijziging 2023.

Ten aanzien van de ontwerpbegroting 2024 heeft de gemeenteraad het advies van de intergemeentelijke werkgroep GR-en AANT en het voorstel van het college van B&W Assen overgenomen.

De raad is zeer kritisch op het besluit van het AB om 7% uitzetting ivm de Omgevingswet in de begroting op te nemen, zonder dat op dit moment duidelijk is waar deze kosten uit bestaan. Mocht er sprake zijn van aanvullende kosten kan dit leiden tot een (tussentijdse) begrotingswijziging.

Dit betekent dat de gemeenteraad de navolgende zienswijze indient op uw ontwerpbegroting 2024: *De raad van Assen stemt niet in met de begroting 2024 op het punt van de extra bijdrage van 7% voor 2024 voor het opvangen van de Omgevingswet.*

Verder zal de RUDD kritisch gevolgd worden waarbij met name aandacht wordt besteed aan het gesprek met de andere deelnemers over de inhoudelijke (beleids-) kaders voor de uitvoering van de werkzaamheden van de RUDD.

De raad van Assen ziet de definitieve begroting RUDD 2024 met belangstelling tegemoet en wenst u veel succes met de uitvoering.

Met vriendelijke groet,
namens de gemeenteraad van Assen,

J. de Jonge
Raadsgriffier



RUD Drenthe
T.a.v. Algemeen Bestuur
Postbus 1017
9400 BA ASSEN

RUD DRENTHÉ	
No.:	_____
Ingek.:	30 JUNI 2023

Datum
29 juni 2023

Onderwerp: geen zienswijze ontwerpbegroting 2024

Geacht Bestuur,

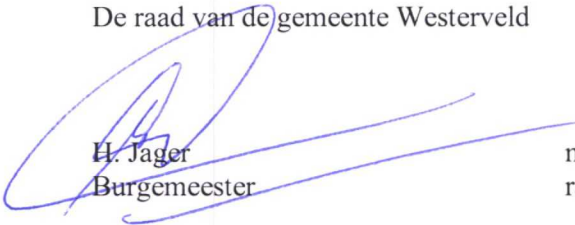
Dit voorjaar heeft u de ontwerpbegroting 2024 aan de gemeenteraad van Westerveld aangeboden. Deze stukken zijn behandeld in de raadsvergadering van 27 juni 2023.

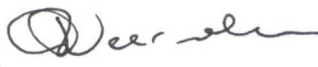
Bij deze delen wij u mede het niet noodzakelijk te vinden om een zienswijze af te geven.

Als u nog vragen heeft kunt u contact opnemen met de gemeente via telefoonnummer 14 0521 en via info@gemeentewesterveld.nl.

Met vriendelijke groet,

De raad van de gemeente Westerveld


H. Jager
Burgemeester


mevrouw R. Weermekers
raadsgriffier



RUD Drenthe
T.a.v. het bestuur
Postbus 1017
9400 BA ASSEN

Ons kenmerk
40594-2023:164516
Behandeld door
M. Heijnen
Doorkiesnummer
14 0591
Bijlage

Datum
15 juni 2023

Onderwerp
Zienswijze ontwerpbegroting 2024 RUD Drenthe

Geacht bestuur van de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe,

Op 12 april 2022 hebben wij van de RUD Drenthe, namens het dagelijks bestuur, de jaarstukken 2022, de begrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 ontvangen.

In de raadsvergadering van 15 juni 2023 zijn de jaarstukken 2022, de begrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 van RUD Drenthe behandeld. In deze brief informeren wij u graag over de uitslag hiervan.

Zienswijze begrotingswijziging 2023

Naar aanleiding van de behandeling van de ontwerpbegrotingswijziging 2023 in de raadsvergadering, is besloten een zienswijze in te dienen.

Incidentele kosten omtrent de Omgevingswet

In de ontwerpbegrotingswijziging 2023 is een incidentele post opgenomen à €400.000 euro ten behoeve van werkzaamheden omtrent de Omgevingswet. Het gaat hier om het omzetten van het inrichtingenbestand naar milieubelastende activiteiten. Wij hebben met verbazing naar deze begrotingswijziging gekeken. Deze verbazing komt voort uit het feit dat de Omgevingswet een lange aanloop heeft gekend en er blijkbaar bij het opstellen van de Begroting 2023 geen rekening gehouden is met wat vanuit de RUD gereed moet zijn om te kunnen fungeren in het kader van die Omgevingswet. Een onderbouwing waarom pas nu deze kosten bekend zijn en waarom ze grotendeels in 2023 moeten worden gemaakt mist in onze ogen volledig. Daarnaast is het niet duidelijk hoe deze extra middelen ingezet gaan worden, en willen hier dan ook graag een onderbouwing voor zien.



Ditzelfde geldt voor de kosten omtrent de aanbesteding van een nieuw zaaksysteem (opgenomen in de ontwerpbegroting 2024). Ook deze kosten had men al eerder aan kunnen zien komen, en hier dus jaarlijks een bedrag voor kunnen reserveren. Met deze handelwijze bekruipt ons het gevoel dat er bij de RUDD alleen op korte termijn wordt gekeken en nagedacht, in plaats van dat er op lange termijn wordt gedacht en gepland.

We maken ons zorgen over de bedrijfsvoering van de RUD Drenthe.

De begrotingswijziging geeft aanleiding om onze zorgen te uiten over de bedrijfsvoering van de RUD Drenthe. We zien dat voor dit jaar met een bijzonder lage urennorm van 1.239 uren, waar vergelijkbare omgevingsdiensten als de FUMO en de Omgevingsdienst Twente werken met een norm van 1.360 uur. Daarnaast wordt een realistisch ziektepercentage begroot van 9%, hetgeen ruim boven het landelijk gemiddelde van 5,6% zit. Het ziekteverzuim van de RUD zit al jaren boven het landelijk gemiddelde, en met dit hoge begrote percentage lijkt het er geen blijk van te geven dat hier vooruitgang in zit. Dit baart ons zorgen, en geeft te twijfelen of er op dit moment wel een goede bedrijfsvoering gevoerd wordt binnen de RUD Drenthe. Graag horen wij op welke wijze de RUD Drenthe zich inzet om het ziekteverzuim terug te dringen. Verder vinden wij het van belang dat benadrukt wordt dat de verlaging van de productienorm wat ons betreft eenmalig heeft plaatsgevonden, en dat dit dus niet de nieuwe standaard norm binnen de RUD Drenthe dient te worden.

Zienswijze ontwerpbegroting 2024

Naar aanleiding van de raadsvergadering is besloten de onderstaande zienswijze in te dienen op de ontwerpbegroting 2024.

Forse stijging deelnemersbijdrage in verband met de invoering van de Omgevingswet

Om stagnatie in de werkzaamheden ten gevolge van de invoering van de Omgevingswet te voorkomen, is 7% extra opgenomen in de begroting. Deze extra post zorgt voor onze gemeente voor een hogere deelnemersbijdrage in 2024.

Vanuit de gemeente Borger-Odoorn zijn wij van mening dat de extra opgenomen post berust op te weinig onderbouwing. Wij vinden dan ook dat deze post niet vooraf opgenomen moet worden in de begroting, en zullen dit ook niet meenemen in onze gemeentelijke begroting. De onderbouwing die ten grondslag ligt aan de extra bijdragen van 7% is gebaseerd op aannames uit een landelijk onderzoek. Er zijn geen duidelijke indicatoren voor wat betreft het extra werk op bepaalde onderdelen. Er is wat ons betreft dan ook onvoldoende grond om 7% extra op te nemen in de begroting ten behoeve van de Omgevingswet. Voordat een dergelijke extra post opgenomen wordt in de begroting, verwachten wij dan ook een betere onderbouwing hiervoor. Immers, elke euro naar de RUDD is gemeenschapsgeld wat maar één keer uitgegeven kan worden. Andere taken uitvoeren voor dat geld is dus niet mogelijk.

Het aantrekken van urgente personele capaciteit zou eventueel gedekt kunnen worden uit de weerstandreserve van de RUD Drenthe. Een stagnatie in de werkzaamheden door het oplopen van de werkdruk ten gevolge van de invoering van de Omgevingswet kan op deze wijze alsnog voorkomen worden. Mocht er duidelijk inzicht zijn in de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet, dan kan voor 2024 een begrotingswijziging worden voorgelegd. Als dit gebeurt, heeft het onze voorkeur dat er eerst incidenteel budget wordt gevraagd om de wet succesvol te implementeren, alvorens een structurele verhoging plaatsvindt.

Zorgen over het ziekteverzuim en de lage productienorm

Het ziekteverzuimpercentage is al een aantal jaren fors. In 2023 is hiervoor zelfs een percentage opgenomen van 9%. Het is goed dat voor 2024 nog steeds rekening is gehouden met een vrij fors

ziekteverzuim, maar dat het wel de ambitie is om dit ten opzichte van het huidige jaar te verlagen. Wij willen nogmaals onze zorgen hierover uitspreken, omdat het hoge ziekteverzuim ten koste gaat van de werkelijk inzetbare uren en het begrote percentage van 7% nog steeds ruim boven het landelijk gemiddelde ligt. Dit is tevens terug te zien in de productienorm, die naar onze mening veel te laag is begroot. De productienorm voor 2023 lijkt hier als basis genomen, waar destijds de afspraak is gemaakt dat het ongewenst verlagen van de productienorm voor 2023 een incidenteel karakter zou hebben. De verlaging lijkt nu echter voortgezet te worden, nu in 2024 gerekend wordt met een productienorm van 1.276 uur, onder andere doordat er wordt uitgegaan van 50 uur voor het inwerken van nieuw personeel. Ter vergelijking: binnen de gemeente Borger-Odoorn wordt gerekend met een productienorm van 1.400 op basis van een 36-urige werkweek, en bij omgevingsdiensten als de FUMO of Twente wordt gerekend met een norm van 1.360 uur. Het rekenen met een dergelijk lage productienorm vinden wij buiten alle perken. Het lijkt er de schijn van te geven dat de incidentele, lage productienorm van 2023 de standaard norm wordt binnen de RUD Drenthe. Een dergelijk lage productienorm betekent een behoorlijk aandeel aan improductieve uren, wat ten koste gaat van de werkzaamheden. Wij gaan dan ook niet akkoord met de voorgestelde productienorm en zien deze dan ook graag aangepast worden.

De indexatie van de begroting 2024 is meer dan oorspronkelijk opgenomen

Voor 2024 is de begroting geïndexeerd met 4,5%. In de primaire begroting 2023 was een percentage opgenomen van 2,5%. Naast de indexatie van 4,5%, wordt het aantal uren in het jaarprogramma fors hoger gezet, namelijk met 12.369. In totaal betekent dat dat de begroting een uitzetting kent van €3,8 miljoen op een totale begroting van circa €20 miljoen, wat uitkomt op een uitzetting van ongeveer 20%. Wij vinden de uitzetting erg hoog, en vinden het verschil ten opzichte van voorgaande jaren dan ook buitensporig. Dit blijkt des te meer uit het feit dat de jaarrekening over het jaar 2022 een totale omvang had van €17,779 miljoen, waar dit in 2024 €25,189 miljoen bedraagt. Wij vragen ons dan ook af waarom de indexatie hoger is dan oorspronkelijk opgenomen, en zouden hier graag een toelichting op willen.

Tien Jaar RUD Drenthe, tijd voor evaluatie.

In 2024 bestaat de RUD Drenthe tien jaar. Dit is wat ons betreft een mooi moment om te evalueren. Hoe is de RUD Drenthe gestart, wat heeft de dienst gebracht, welke taken zijn er door de jaren heen extra bij de RUD Drenthe belegd, en wat gaat er nog komen. Het efficiënt werken kan onder de loep genomen worden, en ook is het mogelijk om de RUD op basis van deze evaluatie verder door te ontwikkelen. Verder kan de bedrijfsvoering van de RUD onderzocht worden, en onderzocht worden in hoeverre deze manier van bedrijfsvoering aansluit bij de huidige wensen en behoeftes vanuit de samenleving, deelnemers en werknemers. In die zin sluit het uitvoeren van een dergelijke evaluatie aan bij het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel, waarin tevens gekoerst wordt op effectiviteit, efficiency, wendbaarheid en ontwikkelvermogen.¹ Wij menen dat dit een goede stap is, om zo de volgende tien jaar RUD Drenthe een goede start te kunnen geven. Hiermee willen we alle deelnemende partijen oproepen om deze evaluatie te ondersteunen, zodat we hier gezamenlijk werk van kunnen maken.

Gemeenschappelijke adviescommissie

Op 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Met deze wijziging is de kaderstellende en de controlerende rol van de raden die deelnemen in een gemeenschappelijke regeling versterkt. Eén van de wijzigingen betreft de mogelijkheid om op voorstel van de raden van deelnemende gemeenten een gemeenschappelijke adviescommissie in te stellen, die onder andere het algemeen bestuur van advies kan voorzien.² Deze gemeenschappelijke

¹ Zie de VNG ledenbrief 23/021 d.d. 25 mei 2023.

² Artikel 24a lid 1 Wgr.

adviescommissie wordt bemenst worden door raadsleden uit de raden van de deelnemende gemeenten.

De gemeenteraad van de gemeente Borger-Odoorn beveelt, met gebruikmaking van artikel 24a lid 1 van de Wgr, aan om een gemeenschappelijke adviescommissie in te stellen, met als doel het adviseren van het algemeen bestuur. Wij horen graag hoe andere raden van de deelnemende gemeenten hier tegenover staan, zodat, indien hiermee ingestemd wordt, overgegaan kan worden tot het oprichten van een dergelijke commissie. Een dergelijke commissie kan ervoor zorgen dat de afstand tussen de RUDD en de raden verminderd kan worden, zodat betere en directere sturing op de kaders omtrent het beleid bij de RUDD uitgevoerd kan worden.

Vragen

Wij hopen dan onze zienswijze aanleiding geeft om nogmaals naar genoemde punten te kijken en hier aanpassingen op door te voeren. Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u contact opnemen met Marcel Heijnen. Wilt u bij correspondentie altijd het kenmerk van deze brief vermelden?

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Borger-Odoorn,

de locogriffier,



I. Oosting MSc LLM

de voorzitter,



mr. J. Seton

G E M E E N T E



N O O R D E N V E L D

BEZOEKADRES



Raadhuisstraat 1
9301 AA Roden

POSTADRES



Postbus 109
9300 AC Roden

WEBSITE/E-MAIL



www.noordenveld.nl
postbus@noordenveld.nl

TELEFOON



T 050 – 50 27 222

Gemeenschappelijke Regeling RUD Drenthe
T.a.v. voorzitter van het Dagelijks Bestuur
Postbus 1017
9400 BA ASSEN

ONDERWERP

Zienswijze ontwerpbegroting 2024
RUD Drenthe

CONTACTPERSOON

Henk Triemstra

UW KENMERK

ONS KENMERK

Zaaknr: 275485

RODEN

15 juni 2023

Geachte voorzitter,

Op 14 april 2023 hebben wij de jaarstukken van de RUD Drenthe (hierna: RUDD), dat wil zeggen de jaarrekening 2022, de begrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 ontvangen. Deze hebben wij behandeld in de raadsvergaderingen van 7 juni en 14 juni 2023. In deze brief informeren wij u over de uitkomst en ons besluit.

De gemeenteraad van Noordenveld wil, na de kritische noten van de afgelopen jaren, beginnen met het geven van een compliment. De RUDD is namelijk duidelijk aan de slag gegaan met de opmerkingen die eerder zijn gemaakt. Er zijn en er worden stappen voorwaarts gezet. Op de Zomermarkt in Roden van 17 april jongstleden en in het gesprek dat onze raadsleden hebben gevoerd met de RUDD, is goed uitgelegd waar de RUDD voor staat en waar de RUDD naartoe wil. Onze raadsleden hebben dat als zeer inzichtelijk en waardevol ervaren.

Wij hebben kennis genomen van de jaarrekening 2022, de begrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024. In navolging hiervan hebben wij de jaarrekening 2022 vastgesteld. Ten aanzien van de begrotingswijziging 2023 hebben wij besloten om geen zienswijze in te dienen.

Echter, de gemeenteraad van Noordenveld is van mening dat de 7% extra gevraagd budget voor de implementatie van de Omgevingswet, die op het allerlaatste moment is toegevoegd aan de ontwerpbegroting van 2024, beter onderbouwd had moeten worden. Die onderbouwing had moeten plaatsvinden voorafgaand aan het verzoek om extra budget (in plaats van achteraf middels een nog uit te brengen plan van aanpak). In het Voorjaarsoverleg en de bijbehorende gespreksnotitie is ook geen vooraankondiging gedaan van deze budgetwijziging. Het is de gemeenteraad van Noordenveld bekend dat niet alle gemeenten in Drenthe er op deze manier naar kijken. De gemeenteraadsleden van Noordenveld begrijpen dit, gezien de actuele ontwikkelingen rondom de Omgevingswet, maar blijven toch van mening dat de vraag om extra budget beter en vooraf onderbouwd had moeten worden. Dit heeft ertoe geleid dat wij besloten hebben om op de ontwerpbegroting 2024 de volgende zienswijze in te dienen.

Zienswijze op de ontwerpbegroting 2024

Niet in te stemmen met de ontwerpbegroting 2024 op het punt van de extra bijdrage van 7% voor 2024 voor implementatiekosten van de Omgevingswet.

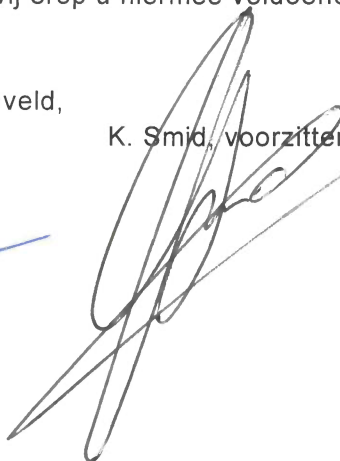
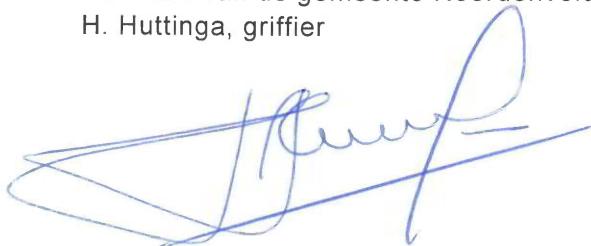
Heeft u nog vragen over deze brief?

Neem dan gerust contact op met Henk Triemstra via telefoonnummer 088 - 050 8279 of stuur een e-mail naar h.triemstra@noordenveld.nl . Vermeld daarbij ons kenmerk 275485.

Met het bovenstaande vertrouwen wij erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

De Raad van de gemeente Noordenveld,
H. Huttinga, griffier

K. Smid, voorzitter



Postadres Postbus 24, 9410 AA Beilen
Telefoon (0593) 53 92 22
Internet www.middendrenthe.nl **E-mail**
gemeente@middendrenthe.nl

Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe
Postbus 1017
9400BA ASSEN

Bezoekadres
Beilen Raadhuisplein 1
ma, wo, vr 8.30 – 16.00 di
8.30 – 14.30 do
8.30 – 16.00
17.00 – 20.00
Smilde Oons Huus Elzenlaan 10
ma 8.30 – 12.00 do
8.30 – 12.00

Datum: 6 juli 2023
Behandeld door: Iris Hofstee
Zaaknummer: 3068115
Onderwerp: Ontwerpbegrotingswijziging 2023 en
ontwerpbegroting 2024

Uw brief van: 13 april 2023
Uw kenmerk: 202300188
Bijlagen:
Verzonden op:

Geacht bestuur,

Als lid van de gemeenschappelijke regeling Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe ontvingen we op 13 april 2023 de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024. Wij hebben de ontwerpbegrotingen inhoudelijk behandeld in de raadsvergadering van 6 juli. De behandeling van de ontwerpbegroting 2024 geeft ons aanleiding om een zienswijze in te dienen.

Zienswijze ontwerpbegroting 2024

Verhoging deelnemersbijdrage

We zien een forse toename in de deelnemersbijdrage als gevolg van de invoering van de Omgevingswet, de actuele loon- en prijsindexering en de toename in de vraag vanuit de deelnemers. Middels deze brief willen wij onze zorgen uiten over de sterke verhoging van de deelnemersbijdrage en of deze verhoogde kosten kunnen worden opgevangen binnen de financiële middelen die de deelnemers voor de RUDD in 2024 beschikbaar stellen.

Omgevingswet

Tijdens het voorjaarsoverleg op 14 februari hebben wij onze zorgen geuit over de onzekerheden die de invoering van de Omgevingswet met zich mee brengt. Het is daarom goed om te zien dat er extra financiële ruimte is opgenomen om deze onzekerheden op te kunnen vangen. Zodat de werkzaamheden doorgang kunnen vinden en ontwikkelingen en initiatieven niet stagneren.

Door het Rijk is aangegeven dat de komst van de Omgevingswet een besparing op zou leveren voor de gemeenten. Gezien de huidige ontwikkelingen hebben wij hier onze twijfels over. Het is daarom belangrijk om de voortgang te bewaken en de extra middelen die benodigd zijn voor de Omgevingswet goed in beeld te brengen.

De extra bijdrage die nu is opgenomen voor de Omgevingswet is slechts een inschatting. De werkelijke financiële impact blijft onbekend. We willen daarom graag periodiek op de hoogte gehouden worden van de voortgang rondom de Omgevingswet, inclusief financiële ontwikkelingen, zodat hier tijdige bijsturing plaats kan vinden.

Onzekerheden

Ook blijven BOA uren en luchtadvies onzekere factoren voor de hoogte van de deelnemersbijdrage. De uren die worden ingezet op deze twee onderwerpen worden achteraf in rekening gebracht. We worden daarom graag periodiek op de hoogte gehouden van de inzet van de BOA-capaciteit en luchtadvies, zodat hier wanneer nodig tijdige bijsturing kan plaatsvinden.

Een onderwerp dat ook tijdens het voorjaarsoverleg aan bod is gekomen is het terugdringen van het ziekteverzuim. In de ontwerpbegroting 2024 wordt aangegeven dat de productiviteitsnorm is verhoogd door uit te gaan van een lager ziekteverzuim percentage. Het lijkt erop dat het ziekteverzuimpercentage aan het dalen is als gevolg van de investeringen die zijn gedaan in de organisatie. Desalniettemin willen we benadrukken dat het belangrijk is om een realistisch ziekteverzuimpercentage op te nemen in de begroting.

Informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Iris Hofstee, Beleidsmedewerker VTH, te bereiken op via telefoonnummer 0593 53 93 02 of via het mailadres i.hofstee@middendrenthe.nl.

Met vriendelijke groet,
de gemeenteraad van Midden-Drenthe,

de raadsgriffier,
C.A.M. Bodewes

de voorzitter,
C. Bijl

Postadres
Postbus 93
9460 AB Gieten

Bezoekadres
Spiekersteeg 1, Gieten
Tel. : 14 0592
www.aaenhunze.nl
gemeente@aaenhunze.nl

Volg ons op
 twitter.com/aaenhunze
 facebook.com/aaenhunze

Aan het dagelijks bestuur van RUD Drenthe
Postbus 1017
9400 BA ASSEN
e-mail: m.vandenberg@ruddrenthe.nl of info@ruddrenthe.nl

Onderwerp : Reactie jaarstukken 2022, begrotingswijziging 2023 en
beleidsbegroting 2024

Gieten, 1 juli 2023

No. : 2023-010639 **Behandeld door** : H. Wilts
Bijlagen : Advies IWGR- **Doorkiesnummer** : (0592) 26 7885
AANT

Uw brief van : 13 april 2023
Uw kenmerk : 202300187,
202300188 en
202300434

Geacht bestuur,

Hierbij delen wij u mede dat de gemeenteraad in de vergadering van 29 juni jl. heeft besloten om de jaarrekening en het jaarverslag 2022 voor kennisgeving aan te nemen, geen zienswijze in te dienen ten aanzien van de door u ingediende concept-begrotingswijziging 2023 en de volgende zienswijze in te dienen ten aanzien van de concept-beleidsbegroting 2024.

De raad stemt niet in met de begroting 2024 op het punt van de extra bijdrage van 7% voor 2024 voor het opvangen van de Omgevingswet.

Het advies van de intergemeentelijke raads werkgroep gemeenschappelijke regelingen, waarop de raad het besluit heeft gebaseerd treft u als bijlage bij deze brief aan.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Voor vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen met dhr. H. Wilts van team Samenleving (telefoonnummer 0592-26 78 85 of mw. J. van der Wal van team Backoffice (telefoonnummer 0592-267727).

Met vriendelijke groet,

Het college van de gemeente Aa en Hunze,

De heer R.L.H. Schoonderbeek
secretaris

de heer A.W. Hiemstra
burgemeester

Postadres:
Postbus 2
7740 AA Coevorden
Telefoon 14 0524
Fax 0524-598555
info@coevorden.nl
www.coevorden.nl

Bezoekadres:
Kasteel 1
7741GC Coevorden

GR RUD Drenthe
t.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 1017
9400 BA Assen

Uw bericht		
Afdeling/Team	Bedrijfsvoering / Omgevingsontwikkeling	
Behandeld door	Yorick Boeser	
Kenmerk	29463-2023	
Bijlage(n)	-	
Coevorden	20 juni 2023	Verzenddatum:
Onderwerp	Zienswijze Ontwerpbegroting 2024 gemeenschappelijke regeling Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe	

Geachte heer / mevrouw,

Inleiding

Vanaf 1 januari 2014 voert de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) van Drenthe het milieu-brede takenpakket uit in de gehele provincie. Dit doet de RUD Drenthe op basis van een gemeenschappelijke regeling. De twaalf Drentse gemeenten en de provincie Drenthe zijn samen eigenaar van de RUD. De gemeenten en de provincie blijven het bevoegd gezag en eerste aanspreekpunt voor de samenleving. Zij blijven daarbij verantwoordelijk voor het milieubeleid en de prioriteitstelling op lokaal niveau. Het Algemeen Bestuur heeft op 12 april 2023 de jaarstukken 2021, de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 van de RUD Drenthe vastgesteld. Conform artikel 35 Wgr wordt de raad om haar zienswijze gevraagd.

In de raadsvergadering van 20 juni 2023 zijn de jaarstukken 2022, de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 van de RUD Drenthe behandeld. Onze raad heeft kennisgenomen van de jaarstukken 2022, de ontwerpbegrotingswijziging 2023 en de ontwerpbegroting 2024 van de RUD Drenthe. De raad heeft besloten om gebruik te maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Een kopie van het raadsbesluit hebben wij bijgevoegd.

Ontwerpbegrotingswijziging 2023

Naar aanleiding van de raadsvergadering van 20 juni 2023 heeft de raad besloten om geen zienswijze in te dienen ten aanzien van de ontwerpbegrotingswijziging 2023 van de RUD Drenthe. Omdat we reeds halverwege 2023 zijn aanbeland zien wij geen mogelijkheid meer om invloed uit te kunnen oefenen op de uitvoering van het jaar 2023.

Ontwerpbegroting 2024

Naar aanleiding van de raadsvergadering van 20 juni 2023 heeft de raad besloten om onderstaande zienswijze in te dienen ten aanzien van de ontwerpbegroting 2024 van de RUD Drenthe.

7% extra bijdrage voor 2024 in verband met de inwerkingtreding van de Omgevingswet

In de ontwerpbegroting voor 2024 is 7% opgenomen om stagnatie van werkzaamheden en een onwenselijke toename van werkdruk te voorkomen door consequenties door invoering van de Omgevingswet op 1 januari 2024. De kosteneffecten voor de RUD Drenthe die de invoering van de Omgevingswet mogelijkwerijs met zich meebrengt zijn onzeker en nog niet volledig in te schatten. Daarnaast is onzeker of de RUD Drenthe voor de extra taken die op haar af komen de benodigde mensen aan kan trekken. Dit brengt met zich mee dat niet kan worden ingestemd met de extra bijdrage van 7% voor de invoering van de Omgevingswet. Deze extra post in de begroting zorgt immers voor een grotere deelnemersbijdrage, welke reeds ieder jaar fors groeit.

Kosten voor de invoering van de Omgevingswet en het benodigde personeel dienen daarom eerst te worden gedekt door het beschikbare budget zoals deze reeds al is verruimd in de begroting voor 2024. Mocht er sprake zijn van afwijkingen in de begroting en de kosten van de invoering van de Omgevingswet, dan kan voor 2024 een begrotingswijziging worden aangevraagd. Zodra duidelijkheid bestaat over de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet geniet het onze voorkeur dat er incidenteel budget wordt gevraagd om de Omgevingswet succesvol te implementeren en extra personele capaciteit te werven, alvorens een structureel bedrag in de begroting wordt opgenomen welke mogelijk aangesproken kan worden voor andere zaken dan de invoering van de Omgevingswet. Zo blijft ook zuiver dat het extra budget wordt aangesproken voor de invoering van de Omgevingswet.

Ziekteverzuim en lage productienorm

Het ziekteverzuim bij de RUD Drenthe is reeds enkele jaren aan de hoge kant, 9% voor 2023 en 7% voor 2024. Ondanks ambities vanuit de RUD Drenthe om dit te verlagen, lijkt het ziekteverzuim structureel te hoog. Wij willen hier nogmaals onze zorgen over uiten. Immers heeft het hoge ziekteverzuim al reeds enkele jaren effect op de productienorm en de productieve uren en brengt het moeten invliegen van inhuur hogere kosten met zich mee waarover achteraf zal moeten worden afgerekend.

Voor het jaar 2023 is gekozen om de productienorm incidenteel met 50 uur te verlagen naar 1.239 uur om nieuwe medewerkers in te werken en het begrootte ziekteverzuim van 9% op te vangen. De verlaging van de productienorm lijkt nu ook in 2024 te worden doorgezet met een productienorm van 1.276 uur. Ter vergelijking rekenen onder andere de FUMO Omgevingsdienst Friesland en de Omgevingsdienst Twente met een productienorm van 1.360 uur. Dit lijkt ons een onwenselijke ontwikkeling en lijkt er schijn van te geven dat de nieuwe lage productienorm de standaard wordt binnen de RUD Drenthe in plaats van een incidentele verlaging.

Aanpassing loon- en prijsindexering

De primaire begroting van 2023 kent een loon- prijsindexering van 2,4%. Met de hoge inflatie is deze indexering voor het jaar 2023 naar boven bijgesteld (3,8%) in de ontwerpbegrotingswijziging 2023. In de ontwerpbegroting van 2024 is uitgegaan van een loon- prijsindexering van 4,5%. Wij maken ons zorgen over deze ontwikkeling en zouden graag een toelichting willen waarom de indexatie hoger is dan oorspronkelijk is opgenomen en dringen aan op een nadere onderbouwing.

Nadere informatie

Mocht u nog vragen hebben over deze brief, dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer 14 0524 of via het e-mailadres info@coevorden.nl. Wij verzoeken u bij vervolgcorrespondentie het zaaknummer 29463-2023 te vermelden.

Hoogachtend,
het college van burgemeester en
wethouders van Coevorden,

de secretaris

de burgemeester

R. Wibiër (loco-
secretaris)

R. Bergsma

Raadhuisplein 1
7811 AP Emmen
t. 14 0591
f. 0591 377602

Postbus 30001
7800 RA Emmen
e. gemeente@emmen.nl
i. gemeente.emmen.nl

RUD Drenthe
T.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 1017
9400 BA Assen

team
Concern Strategie en Advies

ons kenmerk	zaaknummer	bijlage	behandeld door
152218-2023:341080	152218-2023		M.J. Visser
datum	telefoon	fax	e-mail
9 mei 2023	14 0591		gemeente@emmen.nl
onderwerp	Jaarstukken 2022, begrotingswijziging 2023 en begroting 2024		

Geacht dagelijks bestuur,

Hierbij delen wij u mee dat de gemeenteraad van Emmen heeft besloten om de gewijzigde begroting 2023 en de begroting 2024 van de RUD Drenthe, voor wat betreft de jaarschijf 2024, te voorzien van een positief advies met uitzondering van de extra bijdrage van 7% voor 2024 voor de invoering van de Omgevingswet en het in de begrotingswijziging 2023 opgenomen ziekteverzuimpercentage van 9%. Voor wat betreft de begroting 2024 gaan wij akkoord met de jaarschijf 2024 en hebben kennis genomen van de jaarschijven 2025, 2026 en 2027. We merken hierbij op dat er enige zorg is met betrekking tot de extra kosten in 2026 in verband met het feit dat op basis van de huidige informatie in 2026 voor alle gemeenten een fors ravijn /tekort zal ontstaan. Wij vragen ons af of wij die extra kosten dan kunnen dragen.

De kosteneffecten voor de RUD Drenthe van de invoering van de Omgevingswet zijn nog niet scherp te definiëren en het is onzeker is of de RUD Drenthe voor deze extra taken de benodigde mensen weet aan te trekken. Bovendien nemen de inkomsten vanuit het Rijk af. Derhalve kan niet worden ingestemd met de begroting 2024 op het punt van de extra bijdrage van 7% voor 2024 voor de invoering van de Omgevingswet. Wij willen tijdig worden geïnformeerd over afwijkingen in de begroting en de kosten voor de invoering van de Omgevingswet dienen in eerste instantie te worden opgevangen binnen het beschikbare budget dat in de begroting 2024 is verruimd.

Het in de begrotingswijziging 2023 opgenomen ziekteverzuimpercentage van 9% is te hoog en getuigt van te weinig ambitie. Derhalve dient dit percentage te worden bijgesteld naar een percentage van 7%. Dit percentage sluit beter aan bij de dalende lijn van het ziekteverzuim binnen de RUD in de afgelopen periode.

Tevens hebben het college en de raad kennis genomen van de jaarrekening 2022 van de RUD Drenthe.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Emmen
de gemeentesecretaris

de burgemeester

M. Plantinga-Leenders

H.F. van Oosterhout